



# MUNICÍPIO DE ALTEROSA

## ESTADO DE MINAS GERAIS



---

### EDITAL - CONCORRÊNCIA 03/2024

---

O **MUNICÍPIO DE ALTEROSA**, pessoa jurídica de direito público interno, com endereço na Praça Getúlio Vargas, 310, centro, Alterosa, Minas Gerais, inscrito no CNPJ/MF sob o nº 18.243.238/0001-03, através do Prefeito Municipal, **Marcelo Nunes de Souza**, e da Agente de Contratação designada pela Portaria nº 02 de 02 de Janeiro de 2024, motivada pela Secretaria Municipal de Saúde, torna público a abertura do **Processo Licitatório n.º 43/2024**, na modalidade **CONCORRÊNCIA n.º 03/2024, do tipo menor preço global**, regido pela Lei Federal n.º 14.133/2021 de 01 de Abril de 2021, e pelas demais condições fixadas neste instrumento convocatório.

Constituem anexos deste instrumento convocatório, dele fazendo parte integrante:

- a) Anexo I - Comprovante de Visita Técnica ou declaração do responsável técnico de que possui pleno conhecimento do objeto;
- b) Anexo II - Declaração de Inexistência de Fato Superveniente;
- c) Anexo III - Declaração Regularidade com o exigido no art. 7º, inciso XXXIII da Constituição Federal;
- d) Anexo IV - Credenciamento para Assinatura do Contrato;
- e) Anexo V - Modelo de Declaração de Nepotismo no âmbito da Administração Pública;
- f) Anexo VI - Modelo de Declaração de Microempresa e Empresa de Pequeno Porte;
- g) Anexo VII - Modelo de Declaração sobre os materiais fornecidos e instalados;
- h) Anexo VIII - Modelo de Declaração de que o preço compreende todas as despesas para prestação dos serviços;
- i) Anexo IX - Modelo de Declaração de que cumpre plenamente os requisitos de habilitação definidos no instrumento convocatório;
- j) Anexo X - Modelo de Declaração de não interrupção das atividades;
- k) Anexo XI - Modelo de Declaração de que cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da previdência social;
- l) Anexo XII - Minuta de Contrato;
- m) Anexo XIII - Projeto Básico/Executivo, Planilha Orçamentária, Cronograma Físico Financeiro e planilha resumo.

As declarações deverão ser impressas e devidamente datadas, carimbadas e assinadas.

---

### 01 - OBJETO DA LICITAÇÃO

---

- 1.1. - O objeto desta licitação é a CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA REFORMA DA SECRETARIA DE SAÚDE, POR EMPREITADA GLOBAL, neste Município, conforme especificações e demais elementos técnicos constantes no Projeto Básico e demais anexos deste Edital, por empreitada global.

Área de Intervenção: **Secretaria Municipal de Saúde**

Rua Simplício Cabral Sobrinho, nº 135, Bairro Cruzeiro, Alterosa/MG.



# MUNICÍPIO DE ALTEROSA

## ESTADO DE MINAS GERAIS



1.2. A licitação será realizada no dia **22 de Março de 2024**, as 08h00min (oito horas). Entrega dos envelopes até as 07h50min (sete horas e cinquenta minutos) do dia 22 de Março de 2024.

1.3. - Justificativa da concorrência pública presencial:

1.3.1. A utilização da forma presencial da modalidade Concorrência se justifica tendo em vista que o artigo 176 da lei 14.133/2021 dá um prazo maior para os Municípios de até 20.000 (vinte) mil habitantes terão o prazo de 06 (seis) anos contados da data de publicação desta Lei, para cumprimento:

***II – da obrigatoriedade de realização da licitação sob a forma eletrônica a que se refere o § 2º do art. 17 desta Lei;***

1.3.2. Além da previsão constante na Legislação Federal, o Decreto Municipal de nº 421/2024, que regulamenta os procedimentos a serem realizados com fundamento na Lei Federal 14.133/2021, estabelece no *Art. 115. Quando a licitação for realizada de forma presencial, a sessão deverá ser registrada em ata e gravada em áudio e vídeo, sendo a gravação juntada aos autos do processo licitatório pertinente*, consoante disposição expressa no art. 176 da citada lei desde que justificada no edital e suas disposições preliminares (...)

1.3.3. A lei federal 14.133/2021, (art. 17), assim como o Decreto Municipal de nº 421/2024, (art. 1º § 3º) diz que as licitações serão realizadas preferencialmente sob a forma eletrônica, admitida a utilização da forma presencial, desde que motivada, devendo a sessão pública ser registrada em ata e gravada em áudio e vídeo cujo arquivo será acostado ao processo administrativo.

1.3.4. O edital de Concorrência em liça segue o rito procedimental comum a que se refere o art. 17 da lei federal 14.133 de 01 de Abril de 2021.

#### **1.4. – DA VISITA AO LOCAL DA OBRA**

1.4.1. - A Licitante deverá visitar o local onde serão executados os serviços, para se inteirarem de todos os aspectos referentes ao objeto.

1.4.2. - As licitantes interessadas poderão proceder à visita técnica do local de execução das obras, a qual fica designada para o período de **14 a 21 de Março de 2024**, das 08hs00min às 11hs00min e das 12hs30min às 16hs00min (em dias úteis).

1.4.3. - O acompanhamento Técnico deverá ser agendado, previamente no Setor de Engenharia da Prefeitura Municipal de Alterosa, através do telefone (35) 3294-1010 (whatsapp), (35) 9 9815-2503 ou (35) 9 9936-8495.

1.4.4. - Todos os custos associados com a visita serão de inteira responsabilidade da licitante.

---

### **02 - DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**

---

2.1 As Dotações Orçamentárias destinadas ao pagamento dos objetos licitados são as previstas na Lei orçamentária Anual de 2024, sob as rubricas:



# MUNICÍPIO DE ALTEROSA

## ESTADO DE MINAS GERAIS



Unidade	Funcional	Descrição da Dotação
02.05 – Secretaria Municipal de Saúde	10.301.1011.1.008	Construção, Ampliação e Reforma das Unidades de Saúde
<b>ELEMENTO DE DESPESA:</b>		
Ficha: 337 4.4.90.51.00.00.00.00 1.500 - Obras e Instalações.		
Ficha: 735 4.4.90.51.00.00.00.00 2.500 - Obras e Instalações.		

### 03- DAS CONDIÇÕES GERAIS PARA PARTICIPAÇÃO:

- 3.1- Poderão participar da licitação empresas que se encontrem cadastradas na entidade e cujas atividades (categoria e grupo) estejam referenciadas no cadastro exigido, definidas no anexo deste edital e que satisfaçam as demais exigências contidas no item 04 do presente edital.
- 3.2 - As empresas não cadastradas no licitador, que desejem participar do certame poderão fazê-lo desde que obtenham o respectivo Certificado de Registro Cadastral até o terceiro dia anterior à data assinalada para o recebimento e abertura dos envelopes, conforme prazo previsto no presente edital.**
- 3.3 - Para fins do disposto em 3.2, os interessados deverão dirigir-se ao Setor de Cadastramento do Licitador, situado na Rua Dom Pedro II, 54, no horário da 08hs00min às 11hs00min e das 12hs30min às 16hs00min, ou pelo e-mail: [compras@alterosa.mg.gov.br](mailto:compras@alterosa.mg.gov.br).
- 3.4- O licitante responsabiliza-se exclusiva e formalmente pelas transações efetuadas em seu nome, assume como firmes e verdadeiras suas propostas e seus lances, inclusive os atos praticados diretamente ou por seu representante, excluída a responsabilidade do provedor do sistema ou do órgão ou entidade promotora da licitação por eventuais danos decorrentes de uso indevido das credenciais de acesso, ainda que por terceiros.
- 3.5 - É de responsabilidade de o cadastrado conferir a exatidão dos seus dados cadastrais e mantê-los atualizados junto aos órgãos responsáveis pela informação, devendo proceder, imediatamente, à correção ou à alteração dos registros tão logo identifique incorreção ou aqueles se tornem desatualizados.
- 3.6 - A não observância do disposto no item anterior poderá ensejar desclassificação no momento da habilitação.
- 3.7. - A participação de empresas em consórcio, será permitida na licitação atendendo aos dispostos da Lei 14.133/2021, com as alterações posteriores e as seguintes condições:
- 3.7.1. - Comprovação do compromisso público ou particular de constituição de consórcio, subscrito pelos consorciados;
- 3.7.2. - Indicação da empresa responsável pelo consórcio que deverá atender às condições de liderança, obrigatoriamente fixadas no edital;
- 3.7.3. - Apresentação dos documentos exigidos nos artigos desta Lei, por parte de cada consorciado, admitindo-se, para efeito de qualificação técnica, o somatório dos quantitativos de cada



# MUNICÍPIO DE ALTEROSA

## ESTADO DE MINAS GERAIS



consorciado, e, para efeito de qualificação econômico-financeira, o somatório dos valores de cada consorciado, na proporção de sua respectiva participação, podendo a Administração estabelecer, para o consórcio, um acréscimo de até 30% (trinta por cento) dos valores exigidos para licitante individual, inexigível este acréscimo para os consórcios compostos, em sua totalidade, por micro e pequenas empresas assim definidas em lei;

- 3.7.4. - Impedimento de participação de empresa consorciada, na mesma licitação, através de mais de um consórcio ou isoladamente;
- 3.7.5. - Responsabilidade solidária dos integrantes pelos atos praticados em consórcio, tanto na fase de licitação quanto na de execução do contrato;
- 3.7.6. – A empresa líder deverá ter participação mínima de 51% (cinquenta e um por cento) no consórcio;
- 3.7.7. – Os consorciados deverão comprometer-se a apresentar, antes da assinatura do contrato referente a esta licitação, o instrumento de constituição do consórcio, aprovado por quem tenha competência em cada uma das empresas para autorizar a alienação de bens do ativo fixo, e registrado no órgão oficial competente. Dito instrumento, deverá observar, além dos dispostos legais, as cláusulas deste Edital, especialmente as que constantes neste subitem;
- 3.7.8. – O prazo de duração do consórcio deve, no mínimo, coincidir com o prazo de conclusão do objeto desta licitação, até seu recebimento definitivo;
- 3.7.9. – Os consorciados deverão apresentar compromisso de que não alterarão a constituição ou composição do consórcio, sem prévia autorização do Contratante, visando manter válidas as premissas que asseguram a habilitação do consórcio original;
- 3.7.10. - Os consorciados deverão apresentar compromissos de que não constituem nem se constituirão, para fins do consórcio, em pessoa jurídica e de que o consórcio não adotará denominação própria, diferente da de seus integrantes.

### 3.8. – Da Participação de Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte:

3.8.1. – As Microempresas ou Empresas de Pequeno Porte que desejarem fazer jus ao tratamento diferenciado previsto na Lei complementar 123, de 14 de Dezembro de 2006, Capítulo 5, deverão , juntamente com os Documentos de Habilitação, apresentar documento oficial que comprove essa condição. **ANEXO VI**

- 3.8.1.1. – Entende-se por documento oficial: Declaração de Enquadramento, devidamente registrada na Junta Comercial; Declaração emitida pela Receita Federal; dentre outros.
- 3.8.1.2. – O Licitante acima identificado, que não comprovar através de documento oficial, sua condição de Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte não usufruirá do tratamento diferenciado estabelecido na Lei Complementar nº 123, de 2006.
- 3.8.1.3. – As Microempresas ou Empresas de Pequeno Porte deverão apresentar toda a documentação exigida para efeito de comprovação de regularidade fiscal, mesmo que esta apresente alguma restrição, conforme determina o artigo 43 da LC 123/2006.



# MUNICÍPIO DE ALTEROSA

## ESTADO DE MINAS GERAIS



3.8.1.4. – Havendo alguma restrição (comprovação de regularidade fiscal), será assegurado o prazo de 03 (três) dias úteis, cujo termo inicial corresponderá ao momento em que o proponente for declarado o vencedor do certame, prorrogáveis por igual período, a critério da Administração Pública, para a regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito, e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de certidão negativa.

3.8.1.5. – A não-regularização da documentação, no prazo legal, implicará decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas nos artigos da Lei 14.133, de 01 de Abril de 2021, sendo facultado à Administração convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para a assinatura do contrato, ou revogar a licitação.

3.8.1.6. – Nesta licitação, será assegurada como critério de desempate, preferência de contratação para as microempresas e empresas de pequeno porte, conforme preconizam os artigos 44 e 45 da LC 123/2006.

### 3.9. - Não será admitida nesta licitação a participação de empresas:

- 3.9.1. Aquele que não atenda às condições deste Edital e seu(s) anexo(s);
- 3.9.2. Autor do anteprojeto, do projeto básico ou do projeto executivo, pessoa física ou jurídica, quando a licitação versar sobre serviços ou fornecimento de bens a ele relacionados;
- 3.9.3. Empresa, isoladamente ou em consórcio, responsável pela elaboração do projeto básico ou do projeto executivo, ou empresa da qual o autor do projeto seja dirigente, gerente, controlador, acionista ou detentor de mais de 5% (cinco por cento) do capital com direito a voto, responsável técnico ou subcontratado, quando a licitação versar sobre serviços ou fornecimento de bens a ela necessários;
- 3.9.4. Pessoa física ou jurídica que se encontre, ao tempo da licitação, impossibilitada de participar da licitação em decorrência de sanção que lhe foi imposta;
- 3.9.5. Aquele que mantenha vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do órgão ou entidade contratante ou com agente público que desempenhe função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato, ou que deles seja cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau;
- 3.9.6. Empresas controladoras, controladas ou coligadas, nos termos da Lei nº 6.404, de 15 de dezembro de 1976, concorrendo entre si;
- 3.9.7. Pessoa física ou jurídica que, nos 5 (cinco) anos anteriores à divulgação do edital, tenha sido condenada judicialmente, com trânsito em julgado, por exploração de trabalho infantil, por submissão de trabalhadores a condições análogas às de escravo ou por contratação de adolescentes nos casos vedados pela legislação trabalhista;
- 3.9.8. Agente público do órgão ou entidade licitante;
- 3.9.9. Organizações da Sociedade Civil de Interesse Público - OSCIP, atuando nessa condição;



# MUNICÍPIO DE ALTEROSA

## ESTADO DE MINAS GERAIS



- 3.9.10. Não poderá participar, direta ou indiretamente, da licitação ou da execução do contrato agente público do órgão ou entidade contratante, devendo ser observadas as situações que possam configurar conflito de interesses no exercício ou após o exercício do cargo ou emprego, nos termos da legislação que disciplina a matéria, conforme § 1º do art. 9º da Lei nº 14.133, de 2021.
- 3.9.11. Com falência, recuperação judicial, concordata ou insolvência, judicialmente decretadas, ou em processo de recuperação extrajudicial, em dissolução ou liquidação, estrangeiras que não funcionem no País;
- 3.9.12. - Que estejam suspensas de licitar e impedidas de contratar com a Prefeitura Municipal de Alterosa/MG ou que estejam impedidas ou tenham sido declaradas inidôneas para licitar ou contratar com a Administração Pública do Estado de Minas Gerais;
- 3.9.13. - Que estejam proibidas de contratar com a Administração pública, em razão de sanção restritiva de direito decorrente de infração administrativa ambiental, nos termos do artigo 72, § 8º, inciso V, da Lei nº 9.605, de 1998;
- 3.9.14. – Quaisquer interessados que se enquadrem nas vedações previstas nos artigos da Lei nº 14.133/2021 e decreto Municipal de nº 421 de 08 de Janeiro de 2024.
- 3.9.15. - O impedimento de que trata o item 3.9.12. será também aplicado ao licitante que atue em substituição a outra pessoa, física ou jurídica, com o intuito de burlar a efetividade da sanção a ela aplicada, inclusive a sua controladora, controlada ou coligada, desde que devidamente comprovado o ilícito ou a utilização fraudulenta da personalidade jurídica do licitante.
- 3.9.16. A critério da Administração e exclusivamente a seu serviço, o autor dos projetos e a empresa a que se referem os itens 3.9.2 e 3.9.3 poderão participar no apoio das atividades de planejamento da contratação, de execução da licitação ou de gestão do contrato, desde que sob supervisão exclusiva de agentes públicos do órgão ou entidade.
- 3.9.17. Equiparam-se aos autores do projeto as empresas integrantes do mesmo grupo econômico.
- 3.9.18. O disposto nos itens 3.9.2 e 3.9.3 não impede a licitação ou a contratação de serviço que inclua como encargo do contratado a elaboração do projeto básico e do projeto executivo, nas contratações integradas, e do projeto executivo, nos demais regimes de execução.
- 3.9.19. A vedação de que trata o item 3.9.8 estende-se a terceiro que auxilie a condução da contratação na qualidade de integrante de equipe de apoio, profissional especializado ou funcionário ou representante de empresa que preste assessoria técnica.
- 3.10. - A participação na presente licitação implica a aceitação plena e irrevogável de todos os termos, cláusulas e condições constantes deste Edital e de seus Anexos, bem como a observância dos preceitos legais e regulamentares em vigor e a responsabilidade pela fidelidade e legitimidade das informações e dos documentos apresentados em qualquer fase do processo.

---

#### 04 - DA HABILITAÇÃO E PROPOSTA DE PREÇOS.

---

- 4.1 - Os envelopes contendo os “Documentos de Habilitação” e a “Proposta de Preços” deverão ser entregues na data, horário e local indicados no item 4.2 deste edital, separadamente, tendo o





# MUNICÍPIO DE ALTEROSA

## ESTADO DE MINAS GERAIS



primeiro envelope o subtítulo Documentos de Habilitação e o segundo o subtítulo Propostas de Preços, os quais deverão ser lacrados e conter ainda na parte externa e frontal, além da Razão Social da empresa, os seguintes dizeres:

### ENVELOPE Nº 1

**RAZÃO SOCIAL E ENDEREÇO DO PROPONENTE**  
**“ENVELOPE DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO”**  
**CONCORRÊNCIA Nº 03/2024**  
**PROCESSO LICITATÓRIO N.º 43/2024**  
**MUNICÍPIO DE ALTEROSA - ESTADO DE MINAS GERAIS**  
**A/C DA AGENTE DE CONTRATAÇÃO**

### ENVELOPE Nº. 2

**RAZÃO SOCIAL E ENDEREÇO DO PROPONENTE**  
**“ENVELOPE PROPOSTA DE PREÇOS”**  
**CONCORRÊNCIA Nº 03/2024**  
**PROCESSO LICITATÓRIO N.º 43/2024**  
**MUNICÍPIO DE ALTEROSA - ESTADO DE MINAS GERAIS**  
**A/C DA AGENTE DE CONTRATAÇÃO**

4.2 - Os envelopes serão Protocolados na Prefeitura Municipal de Alterosa da seguinte forma:

#### **ENTREGA DOS ENVELOPES “DOCUMENTAÇÃO” E “PROPOSTA”:**

**LOCAL:** Rua Dom Pedro II, nº 54, Centro.

**DIA:** 22/03/2024

**HORA:** até 07h50min (sete horas e cinquenta minutos)

4.3 - A Abertura se dará no dia, horário e local e seguir:

#### **ABERTURA DOS ENVELOPES “DOCUMENTAÇÃO”:**

**LOCAL:** Rua Dom Pedro II, nº 54, Centro.

**DIA:** 22/03/2024

**HORA:** 08h00min (oito horas)

4.4 - “O ENVELOPE Nº. 1 - “HABILITAÇÃO”, deverá conter, obrigatoriamente, os documentos **relacionados no item 05**, os quais poderão ser apresentados no original, por qualquer processo de cópia autenticada por cartório competente ou por servidor do licitador.

4.4.1. – Na sessão de abertura dos envelopes “HABILITAÇÃO” poderá ser abertos os envelopes “PROPOSTA DE PREÇOS” se, presentes os prepostos de todas as empresas licitantes, estes desistirem, expressamente, de interpor recursos das decisões referentes a fase de habilitação, nos termos do art. 165, da Lei Federal nº 14.133/2021.



# MUNICÍPIO DE ALTEROSA

## ESTADO DE MINAS GERAIS



4.5 - O ENVELOPE Nº. 2 - "PROPOSTAS DE PREÇOS", deverão conter, obrigatoriamente, **o item discriminado no objeto do presente edital**, em folhas numeradas e rubricadas, sem emendas, rasuras ou ressalvas.

4.5.1. – A abertura dos envelopes "Proposta de Preços" será feita no mesmo local indicado no item 4.2 do edital, em data e horário a serem comunicados com antecedência de, no mínimo 24 (vinte e quatro) horas, em publicação no site da Prefeitura Municipal de Alterosa [www.alterosa.mg.gov.br](http://www.alterosa.mg.gov.br) e no Diário Oficial de "Minas Gerais".

4.6 - A proponente deverá apresentar proposta dos serviços necessários à perfeita e completa execução do objeto da licitação, sendo a execução dos serviços no regime de **Empreitada por Preço Global**.

4.7- A apresentação da proposta será considerada como evidência de que a proponente examinou criteriosamente os documentos deste edital e os julgaram suficientes para elaboração de proposta voltada à execução do objeto licitado em todos os seus detalhes.

4.8- Os materiais a serem empregados na execução dos serviços, serão fornecidos pela empresa contratada e todos os custos de aquisição, transporte, armazenamento e utilização, deverão estar inclusos nos preços propostos para os serviços. Os materiais deverão ser da melhor qualidade, obedecer às especificações técnicas apresentadas em anexo e ser aprovados pela fiscalização do licitador.

---

### 05 - CONDIÇÕES PARA HABILITAÇÃO

---

5.1. Será exigida para Habilitação a apresentação dos documentos com vigência plena até a data fixada para a abertura dos envelopes "**DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO**", conforme segue:

#### A ) – HABILITAÇÃO JURÍDICA

**A.1** - Registro comercial, no caso de empresa individual;

**A.2** - Ato constitutivo e alterações, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais, e, no caso de sociedades por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores;

**A.3** - Inscrição do ato constitutivo, no caso de sociedades civis, acompanhada de prova de Diretoria em exercício;

**A.4** - Decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir.

#### B ) - REGULARIDADE FISCAL

**B.1** - Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas (Cartão CNPJ)

**B.2** - Prova de inscrição no Cadastro de Contribuintes Estadual ou Municipal, se houver relativo ao domicílio ou sede da licitante, pertinente ao seu ramo atividade e compatível com o objeto contratual.





# MUNICÍPIO DE ALTEROSA

## ESTADO DE MINAS GERAIS



- B.3-** Prova de regularidade para a Fazenda Federal (Certidão conjunta negativa ou positiva com efeito negativa, de quitação de tributos federais e a dívida ativa da União e Previdenciária).
- B.4-** Certidão negativa de débito com a Fazenda Estadual.
- B.5-** Certidão negativa de débito com a Fazenda Municipal de Alterosa, MG.
- B.6-** Certidão negativa de débito com a Fazenda Municipal da sede da proponente.
- B.7-** Certificado de regularidade do FGTS (CRF) perante o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço.
- B.8-** Certidão Negativa de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho.

As Certidões, se positivas, devem conter as informações que permitam à Agente de Contratação acatá-las como negativas. (Certidão Positiva com efeito Negativa).

Os documentos, se extraídos via INTERNET, deverão ser apresentados no original.

### **C ) – QUALIFICAÇÃO ECONOMICA FINANCEIRA**

- C.1-** Prova de ter a proponente integralizado totalmente e registrado na junta comercial até a data da entrega dos documentos e propostas, capital mínimo igual a 10% (dez por cento) do valor da proposta. A empresa que não obedecer a esta condição será inabilitada para a fase subsequente da licitação.
- C-2** - Certidão negativa de protesto, falência ou recuperação judicial ou extrajudicial, ou liquidação judicial, ou de execução patrimonial, conforme o caso, expedida pelo distribuidor da sede do licitante, ou de seu domicílio, dentro do prazo de validade previsto na própria certidão, ou, na omissão desta, expedida há no máximo 90 (noventa) dias antes, contados da data da sua apresentação.
  - C-2.1** - É permitida a participação de empresas que estejam em recuperação judicial, devendo ser apresentada durante a fase de habilitação, do Plano de Recuperação já homologado pelo juízo competente e em pleno vigor, sem prejuízo do atendimento a todos os requisitos de habilitação econômico-financeira estabelecidos deste edital.
- C-3** - Balanço Patrimonial e demonstrações contábeis do último exercício social, já exigíveis e apresentados na forma da lei, que comprovem a boa situação financeira da empresa, vedada a sua substituição por balancetes ou balanços provisórios, podendo ser atualizados por índices oficiais quando encerrados há mais de 03 (três) meses da data da apresentação da proposta.
- C-4** – O balanço deverá estar devidamente assinado por contador ou profissional equivalente, responsável pela contabilidade da empresa licitante, registrado no Conselho Regional de Contabilidade do estado de origem. A boa situação econômica financeira da licitante deverá estar consubstanciada nos seguintes índices:



# MUNICÍPIO DE ALTEROSA

## ESTADO DE MINAS GERAIS



**C-4.1)** Índice de **LIQUIDEZ CORRENTE (ILC)** igual ou superior a 1,0 (um), calculado pela fórmula:

$$I L C = \frac{A C}{P C}$$

AC = Ativo Circulante

PC = Passivo Circulante

**C-4.2)** Índice de **ENDIVIDAMENTO GERAL (EG)** igual ou inferior a 1,0 (um), calculado pela fórmula:

$$E G = \frac{P C + E L P}{A}$$

PC = Passivo Circulante

ELP = Exigível a Longo Prazo

A = Ativo

- O Índice de **Liquidez Corrente (ILC)** indica quanto a empresa possui em recursos disponíveis, bens e direitos realizáveis a curto prazo, para fazer face ao total de suas dívidas de curto prazo.

- O índice de **Grau de Endividamento (GE)** indica a saúde financeira da empresa, ele mede o quanto uma empresa tem em dívida sobre seu patrimônio e ativo circulante.

- O atendimento aos índices ora estabelecidos permitirá a demonstração de situação econômica equilibrada da licitante. Caso contrário, o desatendimento dos índices revelará uma situação deficitária da empresa, colocando em risco a execução do contrato. A contratação de empresas em boa situação de equilíbrio econômico-financeiro é o mínimo que o Município deve cercar-se para assegurar o integral cumprimento do contrato. E ainda, depois de realizada pesquisa na legislação específica e em órgãos que promovem procedimentos licitatórios, constatou-se a utilização desses índices contábeis como uns dos mais adotados no segmento de licitações, inclusive já aceito pela Corte de Contas do Estado e da União em outras oportunidades. Sendo assim, conclui-se pela adoção dos índices que retratam situação financeira equilibrada e que aumentam consideravelmente o universo de competidores.

**C-5 - Os balanços e os demonstrativos dos índices C-4.1 e C-4.2 deverão ser assinados por Contador registrado no Conselho Regional de Contabilidade, INDICANDO O LIVRO DIÁRIO no qual foram transcritos os balanços, juntamente com a cópia da Certidão de Regularidade Profissional expedida pelo Conselho Regional de Contabilidade. Os balanços referentes às sociedades anônimas deverão estar publicados no Diário Oficial. O descumprimento deste item leva à inabilitação da licitante.**

### **D) – QUALIFICAÇÃO TÉCNICA**



# MUNICÍPIO DE ALTEROSA

## ESTADO DE MINAS GERAIS



**D.1 –** A qualificação Técnica far-se-á mediante a apresentação dos seguintes documentos:

**D.1.1.** Apresentação de um ou mais Atestados de capacidade técnica, emitido por entidade de direito público ou privado, em nome da empresa ou do profissional responsável, devidamente **certificado pelo CREA ou CAU**, comprovando a execução, pela empresa ou pelo profissional, indicado de serviços de características semelhantes e de complexidade tecnológica e operacional equivalentes ou superiores às parcelas de maior relevância técnica e valor significativo, que são as constantes da alínea D.1.2 adiante.

**D.1.2. –** Apresentação de profissional de nível superior, devidamente **certificado pelo CREA ou CAU**; O responsável técnico detentor do atestado que aduz o item D.1.1, deverá apresentar declaração que assumirá a responsabilidade pela execução das obras do início ao fim, até a entrega para a contratante.

**D.1.2 –** As parcelas de maior relevância técnica e valor significativo definidas no presente instrumento convocatório são:

- ITEM 08 DA PLANILHA ORÇAMENTÁRIA: **ESQUADRIAS**;
- ITEM 11 DA PLANILHA ORÇAMENTÁRIA: **PINTURA**;

**D.2 -** Certidão de Registro e Quitação da Empresa e do(s) responsável (eis) Técnico(s) junto ao CREA ou CAU.

**D.3 –** A equipe Técnica deverá ter somente um Coordenador designado expressamente pelo licitante, que será o elemento de ligação entre a Contratada e o Contratante durante a execução do contrato e deverá ter, necessariamente, habilitação em Arquitetura, Engenharia Civil ou outra especialidade de Engenharia e deverá ser o detentor da CAT, acompanhado da Anotação de Responsabilidade Técnica (ART) em coordenação

**D.3 –** Fica a licitante obrigada a declarar, sob as penalidades cabíveis, relativamente aos documentos exigidos nesta Licitação, se existir após a data de sua emissão, algum fato superveniente que impeça a habilitação, inclusive quanto aos impedimentos previstos no presente edital.

**D.4 -** Deverá, ainda, a proponente apresentar os seguintes documentos:

**D.4.1 -** Declaração de vistoria prévia dos locais onde os serviços serão executados ou declaração do responsável técnico, de que possui pleno conhecimento do objeto, devidamente atestados pelo funcionário designado da empresa pela autoridade superior. **Anexo I**, deste edital.

-Documentos necessários na Visita Técnica:

A) Credenciamento do Representante da Licitante com RG e CPF;

**D.4.2 -** Apresentação de declaração de inexistência de fato superveniente impeditivo da habilitação, conforme modelo contido no **Anexo II** deste Edital;



# MUNICÍPIO DE ALTEROSA

## ESTADO DE MINAS GERAIS



**D.4.3** - Apresentação de declaração sobre o NÃO uso de mão-de-obra infantil, conforme inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal, conforme modelo contido no **Anexo III** deste Edital;

**D.4.4** - Apresentação da Credencial para assinatura do contrato, conforme modelo contido no **Anexo IV** deste Edital;

**D.4.5** - Declaração de que a proponente tem conhecimento sobre a vedação do nepotismo no âmbito da administração pública municipal, que não contrata familiar de agente público que exerça cargo em comissão ou função de confiança e que preste serviço nesta entidade, conforme **Anexo V** deste edital.

**D.4.6** - Declaração de que todos os materiais a serem fornecidos e instalados serão de primeira qualidade, novos, resistentes e obedecerão ao padrão dos equipamentos existentes; **Anexo VII**.

**D.4.7** - Declaração de que os preços unitários e o preço global propostos compreendem todas as despesas concernentes à prestação dos serviços relacionados, como a integridade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de sua entrega em definitivo, e também como o fornecimento de materiais, equipamentos, mão-de-obra, taxas, impostos, fretes, encargos sociais, benefícios, licenças, provação, tributos e outras despesas pertinentes e necessárias, sem omissões, irregularidades ou defeitos que dificultem o julgamento; **Anexo VIII**.

**D.4.8** – Declaração que cumpre plenamente os requisitos de habilitação definidos no instrumento convocatório. **Anexo IX**.

**D.4.9** - Declaração de que os serviços serão executados sem que haja interrupção das atividades normais que se processam nas dependências das instalações, ressalvadas as interrupções documentadas, do conhecimento e aceitas pela Prefeitura Municipal de Alterosa; **Anexo X**.

**D.4.10** - Declaração da empresa de que cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas no inc. IV, do art. 63, da Lei 14.133/21 e em outras normas específicas. **Anexo XI**

**D.4.11. - RELAÇÃO DE EQUIPAMENTOS E INSTALAÇÕES:** A licitante deverá fornecer relação de equipamentos e instalações adequados e disponíveis para a execução da obra, admitida à equivalência, se tecnicamente viável, a juízo da PREFEITURA MUNICIPAL DE ALTEROSA, - MG, devendo ser indicado equipamento mínimo em conformidade com os anexos deste Edital.

**D.4.12.** - A licitante deverá, ainda, assumir o formal compromisso de empregar todo o material necessário no local das obras em rigorosa adequação técnica de qualidade obedecidos os parâmetros fixados pelas especificações técnicas da PREFEITURA MUNICIPAL DE ALTEROSA.

### 5.2. GARANTIA DE EXECUÇÃO



# MUNICÍPIO DE ALTEROSA

## ESTADO DE MINAS GERAIS



5.2.1. - À empresa vencedora será exigida garantia de 5% (cinco por cento) do valor do contrato, podendo ser:

- a) Caução em dinheiro ou títulos da dívida pública;
- b) Seguro Garantia;
- c) Fiança bancária.

5.2.2. Não se dará ordem para o início dos serviços enquanto NÃO estiver formalizada a garantia.

5.2.3. A garantia de execução prestada pelo contratado será liberada ou restituída após a execução do contrato, e quando em dinheiro atualizada monetariamente em conformidade com artigos da Lei 14.133/2021.

---

### 06 - DA DOCUMENTAÇÃO

---

- 6.1 - Os documentos deverão ser apresentados em original ou por qualquer processo de cópia autenticada por cartório competente ou por membro da Equipe de apoio, ou servidor por esta, designado. Não será aceito protocolo de entrega em substituição aos documentos exigidos.
- 6.2 - A não apresentação de documentos ou o não cumprimento de quaisquer exigências deste Edital, bem como a apresentação de documentos e/ou propostas em envelopes diferentes daquele a que se referir seu conteúdo, importará em imediata inabilitação do concorrente.
- 6.3 - Os documentos acima deverão ser entregues no dia, hora e local previstos no preâmbulo deste Edital, em envelope específico de Habilitação, lacrado, conforme definido nos itens e subitens deste Edital.
- 6.4 - O não cumprimento destas exigências acarretará a inabilitação da empresa licitante.

---

### 07 - DA SESSÃO

---

- 7.1 – A Agente de Contratação declarará aberta a sessão, em data e hora especificadas neste edital, em ato público, na presença dos licitantes, dando início aos trabalhos de identificação dos representantes das proponentes, onde colherá suas declarações dando ciência do cumprimento dos requisitos de habilitação exigidos no presente Instrumento, recebendo de uma só vez, os envelopes “Documentos de Habilitação” e “Proposta”.
- 7.2. – Os atos públicos poderão ser assistidos por qualquer pessoa, mas somente deles participarão ativamente os licitantes ou representantes credenciados.
- 7.3. – Os envelopes com sinal de violação ou não lacrados não serão recebidos pela Agente de Contratação.
- 7.4 - Para manifestar-se nas fases do procedimento licitatório, o representante único da proponente participante deverá apresentar-se a Agente de Contratação, quando convocado para credenciamento, devidamente munido com cédula de identidade e documentação apropriada, observando o que segue:
- 7.4.1 - As pessoas jurídicas que se fizerem representar por procurador, deverão apresentar procuração por instrumento público ou particular com firma reconhecida (anexar cópia do estatuto ou contrato social), atribuindo poderes bastantes para o outorgado representar junto à Equipe de Processo Licitatório.



# MUNICÍPIO DE ALTEROSA

## ESTADO DE MINAS GERAIS



7.4.2. - Em se tratando de sócio, proprietário ou dirigente da proponente, deverá ser apresentado cópia do respectivo Estatuto ou Contrato Social, no qual estejam expressos os seus poderes para exercerem direitos e assumir obrigações.

7.5. – Cada licitante credenciará apenas um representante, que será o único admitido a intervir nas etapas desta licitação e a responder por sua representada, para todos os atos e efeitos previstos neste edital;

7.6. – Não será admitida a participação de um mesmo representante para mais de uma empresa licitante.

---

### 8 - PROPOSTA COMERCIAL

---

8.1 No “ENVELOPE Nº 2 - PROPOSTA DE PREÇOS”, o licitante deverá apresentar sua proposta comercial, **sem rasuras, datilografada ou processada em computador**, com identificação da empresa proponente e assinada pelo seu representante legal, devidamente identificado e qualificado, constando obrigatoriamente o seguinte:

- 8.1.1 Descrição completa do objeto ofertado, com indicação da procedência, constando todas as especificações, de **acordo com o item 01** deste edital;
- 8.1.2 Preços unitários e preço total do objeto licitado, expresso em numeral e por extenso;
- 8.1.3 Prazo para conclusão da obra;
- 8.1.4 Indicação do prazo de validade da proposta, que deverá ser de, no mínimo, 60 (sessenta) dias, a contar da data de apresentação da mesma; As propostas que omitirem o prazo de validade serão entendidas como válidas pelo período de 60 (sessenta) dias corridos.
- 8.1.5 A proposta deverá referir-se a todo o objeto especificado na presente licitação.
- 8.1.6 Os preços deverão ser expressos em moeda corrente do país, com **02 (duas)** casas decimais após a vírgula.
- 8.1.7 A apresentação da proposta por parte da licitante significa pleno conhecimento e integral concordância com as cláusulas e condições deste Instrumento e total sujeição à legislação pertinente.

---

### 09- PROCEDIMENTO

---

9.1 - O presente certame será processado e julgado com observância dos seguintes procedimentos:

9.2 - Abertura dos “**ENVELOPES Nº 1 - DOCUMENTAÇÃO PARA HABILITAÇÃO**” e sua apreciação.

9.3 - Caso a Agente de Contratação julgue conveniente, poderá suspender a reunião para analisar os documentos apresentados, marcando, na oportunidade, nova data e horário em que voltará a reunir-se, informando os licitantes.

9.3.1. Na hipótese acima, todos os documentos de habilitação já rubricados e os envelopes “PROPOSTA DE PREÇOS”, rubricados externamente por todos os licitantes, pela Agente de Contratação e pelos membros da Equipe, permanecerão em poder desta, até que seja concluída a fase de habilitação.

9.4 - Devolução dos “ENVELOPES Nº 2 - PROPOSTA DE PREÇO”, fechados, aos concorrentes inabilitados, desde que não tenha havido recurso ou após sua denegação.





# MUNICÍPIO DE ALTEROSA

## ESTADO DE MINAS GERAIS



- 9.5 - Abertura dos “**ENVELOPES Nº 2 - PROPOSTA PREÇO**” dos concorrentes habilitados, desde que transcorrido o prazo sem interposição de recurso ou tenha havido desistência expressa, ou após o julgamento dos recursos interpostos.
- 9.6 - Verificação da conformidade de cada proposta com os requisitos da presente licitação e, conforme o caso, com os preços correntes no mercado ou fixados por órgão oficial competente ou ainda com os constantes do sistema de registro de preços ou similar, os quais deverão ser devidamente registrados na ata de julgamento, promovendo-se a desclassificação das propostas desconformes ou incompatíveis.
- 9.7 - Julgamento com classificação das propostas de acordo com os critérios de avaliação constantes do presente certame.
- 9.8 - Adjudicação, com homologação pelo Sr. Prefeito do objeto da presente ao vencedor.
- 9.9 - Nenhuma proposta será admitida após a data e horário definidos no item 4.2 deste instrumento.
- 9.10 - A abertura dos envelopes “DOCUMENTAÇÃO” e “PROPOSTA COMERCIAL” serão realizadas em ato público, do qual se lavrará ata circunstanciada, assinada pelos licitantes presentes e pela Agente de Contratação.
- 9.11 - Todos os documentos serão rubricados pelos licitantes presentes e pela Agente de Contratação.
- 9.12 - É facultada à Agente de Contratação ou autoridade superior, em qualquer fase da licitação, a promoção de diligência destinada a esclarecer ou a complementar a instrução do processo, vedada à inclusão posterior de documento ou informação que deveria constar originariamente da proposta.
- 9.13 - A Agente de Contratação se reserva o direito de solicitar aos licitantes informações adicionais com a finalidade de esclarecer eventuais dúvidas em sua proposta.
- 9.14 - As decisões dos recursos e a abertura ou não dos envelopes nº 2 (PROPOSTA COMERCIAL), das empresas atingidas pela impugnação, serão comunicados a todos os proponentes.
- 9.15 - Os licitantes que tiverem suas propostas impugnadas e que, após o julgamento dos recursos, forem desclassificados, receberão de volta os envelopes nº 2.
- 9.16 - Após a fase de habilitação, não cabe desistência de proposta, salvo por motivo justo decorrente de fato superveniente e desde que aceito pela Agente de Contratação.
- 9.17 - Para efeito desse item considera-se vencida a fase de habilitação com a divulgação de seu resultado.

---

### 10 - CRITÉRIOS DE JULGAMENTO

---

- 10.1 - Para o julgamento da proposta mais vantajosa, levar-se-á em conta, como fator determinante, o **menor preço por empreitada global**, desde que observado as especificações, prazo de conclusão da obra e outras condições estabelecidas neste instrumento convocatório e na legislação pertinente.
- 10.2.- Todas as propostas serão analisadas e julgadas em observância ao disposto nos artigos da Lei 14.133/2021, com base na documentação apresentada, proposta de preços e de acordo com as exigências estabelecidas neste edital e seus anexos.
- 10.3 - Será desclassificada a proposta que:
- 10.3.1- Não atenda aos requisitos deste instrumento convocatório;



# MUNICÍPIO DE ALTEROSA

## ESTADO DE MINAS GERAIS



- 10.3.2 - Não se refira à integralidade do objeto licitado;
- 10.3.3 - Apresente preço simbólico, de valor zero, superestimado ou manifestamente inexecutável, incompatível com os preços e insumos de mercado, assim considerados nos termos do disposto nos artigos da Lei Federal nº 14.133/2021;
- 10.3.4 - No caso de obras e serviços de engenharia, serão consideradas inexecutáveis as propostas cujos valores forem inferiores a 75% (setenta e cinco por cento) do valor orçado pela Administração.
- 10.3.5 - Será exigida garantia adicional do licitante vencedor cuja proposta for inferior a 85% (oitenta e cinco por cento) do valor orçado pela Administração, equivalente à diferença entre este último e o valor da proposta, sem prejuízo das demais garantias exigíveis de acordo com a Lei.
- 10.3.6 - Apresente preço baseado em outra(s) proposta(s), inclusive com o oferecimento de redução sobre a de menor valor;
- 10.3.7 - Contenha em seu texto rasuras, emendas, borrões, entrelinhas, irregularidade ou defeito de linguagem, capazes de dificultar o julgamento;
- 10.3.8. - Não indicar expressamente a origem da produção, ou acrescentar expressões como “referência” ou “similar” e “conforme nossa disponibilidade de estoque”.
- 10.3.9. - É vedada a utilização de qualquer elemento, critério ou fator sigiloso, secreto, subjetivo ou reservado que possa, ainda que indiretamente, elidir o princípio da igualdade entre os licitantes.
- 10.4. – Para julgamento das propostas, a Agente de Contratação poderá utilizar-se de assessoramento técnico específico na área de competência cabível através de parecer que integrarão o processo.
- 10.5. - Não se considerará qualquer oferta de vantagem não prevista neste certame.
- 10.6. - A classificação far-se-á pela ordem crescente dos preços propostos e aceitáveis.
- 10.7. - Será classificado em primeiro lugar aquele licitante que oferecer a proposta de menor preço, conforme os artigos da Lei nº 14.133/2021 e modificações posteriores.
- 10.8. - Havendo empate entre duas ou mais propostas, serão utilizados os critérios de desempate estabelecidos no artigo 60 da Lei Federal 14.133/2021.
- 10.9. - O Prefeito Municipal poderá revogar a licitação por interesse pública, devendo anulá-la por ilegalidade, sempre em despacho fundamentado, sem obrigação de indenizar a qualquer um dos licitantes.
- 10.10. - Para análise das propostas apresentadas, a Agente de Contratação poderá promover diligência junto aos licitantes, para fins de esclarecimento.
- 10.10.1 - O não cumprimento da diligência poderá ensejar a desclassificação da proposta da licitante que não a cumprir.
- 10.11. - As propostas apresentadas serão submetidas à apreciação do Setor de Engenharia, juntamente com Secretária Municipal de Saúde deste Município, para verificação do atendimento ao objeto licitado.



# MUNICÍPIO DE ALTEROSA

## ESTADO DE MINAS GERAIS



- 10.12- Na análise das propostas não serão consideradas ofertas e outras informações não solicitadas neste instrumento ou em diligências.
- 10.13.- No julgamento das propostas a Agente de Contratação poderá, a seu critério, solicitar o assessoramento técnico de órgãos ou de profissionais especializados.
- 10.14. - As propostas que omitirem o prazo de validade será entendido como válidas pelo período de 60 (sessenta) dias corridos.
- 10.15. A Agente de Contratação poderá, no julgamento das propostas, desconsiderar evidentes falhas formais sanáveis e que não afetem o seu conteúdo.

---

### 11 - PRAZOS

---

- 11.1 - O prazo de execução do objeto desta licitação, conforme cronograma físico/financeiro integrante deste Edital, ressalvados fatos supervenientes e devidamente justificados, deverá ser de 03 (três) meses, sendo o início de sua execução realizada, 15 (quinze) dias a partir da emissão da(s) ordem(ns) de serviço de início de obra.
- 11.2. – O prazo do contrato decorrente desta licitação será de 01 (um) ano, contados da sua assinatura, podendo tal prazo ser prorrogado nas hipóteses elencadas nos artigos da lei nº 14.133/2021.

---

### 12 – ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO

---

- 12.1. Inexistindo manifestação recursal, o Sr. Prefeito Municipal homologará e adjudicará o objeto da licitação em favor da proponente vencedora.
- 12.2. - A aquisição do objeto deste certame far-se-á pelo menor preço por empreitada global, observando os seguintes critérios:
- 12.2.1 - O licitante julgado vencedor será convocado oportunamente, fixando o prazo máximo de 10 (dez) dias consecutivos para o atendimento à mencionada convocação e assinatura do termo contratual;
- 12.2.2 - Será considerado desistente o licitante que não comparecer dentro do prazo supracitado, fato que dará direito ao Município proceder à contratação do licitante que houver obtido classificação subsequente no julgamento desta licitação e à aplicação ao desistente das penalidades legalmente estabelecidas e imediata perda da garantia de proposta em favor do órgão ou entidade licitante.
- 12.2.3 - Decorridos 60 (sessenta) dias da data de abertura das propostas, sem convocação para contratação ou emissão da ordem de fornecimento, ficam os licitantes liberados dos compromissos assumidos.

---

### 13 - DA ENTREGA DO SERVIÇO LICITADO

---

- 13.1 - O serviço licitado deverá ser executado, na SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE, localizada a Rua Simplício Cabral Sobrinho, nº 135, Bairro Cruzeiro, neste Município, e a(s) nota(s) fiscal (is) encaminhada para o almoxarifado, nos prazos estabelecidos no presente instrumento, depois da assinatura do termo contratual.



# MUNICÍPIO DE ALTEROSA

## ESTADO DE MINAS GERAIS



13.2 - Os setores competentes para receber, autorizar, conferir e fiscalizar o objeto desta licitação é o Setor de Engenharia e Secretaria Municipal de Saúde da Prefeitura Municipal de ALTEROSA, Estado de Minas Gerais, observado os artigos da Lei Federal nº 14.133/2021.

13.3 - O MUNICÍPIO DE ALTEROSA, Estado de Minas Gerais reserva-se o direito de não receber o objeto do presente certame que esteja em desacordo com o previsto neste instrumento convocatório, podendo cancelar o contrato e aplicar o disposto nos artigos da Lei Federal nº 14.133/2021.

13.4 A contratada é obrigada a substituir, de imediato, às suas expensas, materiais em que se verificarem defeituosos e/ou não atendam às exigências dos projetos.

---

### 14 - CONDIÇÕES PARA FATURAMENTO / PAGAMENTO

---

14.1 O Município de Alterosa procederá ao pagamento à contratada nos termos do Cronograma Físico Financeiro.

---

### 15 - DAS SANÇÕES

---

15.1. - Comete infração administrativa o fornecedor que cometer quaisquer das infrações previstas no art.155, da Lei nº 14.133, de 2021, quais sejam:

15.2. Dar causa à inexecução parcial do contrato;

15.3 Dar causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração, ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;

15.4 - Dar causa à inexecução total do contrato;

15.5 - Deixar de entregar a documentação exigida para o certame;

15.6 - Não manter a proposta, salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado;

15.7 - Não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;

15.8 - Ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da licitação sem motivo justificado;

15.9 - Apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a dispensa eletrônica ou a execução do contrato;

15.10 - Fraudar a dispensa eletrônica ou praticar ato fraudulento na execução do contrato;

15.11 - Comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;

15.12 - Considera-se comportamento inidôneo, entre outros, a declaração falsa quanto a condições de participação, quanto ao enquadramento como ME/EPP ou o conluio entre os fornecedores, em qualquer momento da dispensa;

15.13 - Praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos deste certame.

15.14 - Praticar ato lesivo previsto no art. 5º, da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013.

15.15 - O fornecedor que cometer qualquer das infrações discriminadas nos subitens anteriores ficará sujeito, sem prejuízo da responsabilidade civil e criminal, às seguintes sanções:

a) Advertência pela falta do subitem 15.2, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave;



# MUNICÍPIO DE ALTEROSA

## ESTADO DE MINAS GERAIS



**b)** Multa de 20 % (cinco por cento) sobre o valor estimado do (s) item (s) prejudicado (s) pela conduta do fornecedor, por qualquer das infrações dos subitens 15.2 a 15.14;

**c)** Impedimento de licitar e contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta do ente federativo que tiver aplicado a sanção, pelo prazo máximo de 3 (três) anos, nos casos dos subitens 15.3 a 15.8, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave;

**d)** Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, que impedirá o responsável de licitar ou contratar no âmbito da Prefeitura Municipal, da Administração Pública direta e indireta de todos os entes federativos, pelo prazo mínimo de 3 (três) anos e máximo de 6 (seis) anos, nos casos dos subitens 15.9 a 15.14, bem como nos demais casos que justifiquem a imposição de penalidade mais grave.

15.16 Na aplicação das sanções serão considerados:

15.16.1- a natureza e a gravidade da infração cometida;

15.16.2- as peculiaridades do caso concreto;

15.16.3 - as circunstâncias agravantes ou atenuantes;

15.16.4 - os danos que dela provierem para a Prefeitura Municipal;

15.16.5 - a implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.

15.17 - A penalidade de multa pode ser aplicada cumulativamente com as demais sanções.

15.18 - O recolhimento das multas referidas deverá ser feito, através de guia própria, ao MUNICÍPIO DE ALTEROSA, Estado de Minas Gerais, no prazo máximo de 03 (três) dias úteis a contar da data em que for aplicada a multa.

15.19 Na aplicação da sanção de multa será facultada a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação.

15.20 A apuração de responsabilidade relacionada às sanções de impedimento de licitar e contratar e de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar demandará a instauração de processo de responsabilização a ser conduzido por comissão composta por 2 (dois) ou mais servidores estáveis, que avaliará fatos e circunstâncias conhecidos e intimará o licitante ou o adjudicatário para, no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação, apresentar defesa escrita e especificar as provas que pretenda produzir.

15.21 Caberá recurso no prazo de 15 (quinze) dias úteis da aplicação das sanções de advertência, multa e impedimento de licitar e contratar, contado da data da intimação, o qual será dirigido à autoridade que tiver proferido a decisão recorrida, que, se não a reconsiderar no prazo de 5 (cinco) dias úteis, encaminhará o recurso com sua motivação à autoridade superior, que deverá proferir sua decisão no prazo máximo de 20 (vinte) dias úteis, contado do recebimento dos autos.



# MUNICÍPIO DE ALTEROSA

## ESTADO DE MINAS GERAIS



- 15.22 Caberá a apresentação de pedido de reconsideração da aplicação da sanção de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data da intimação, e decidido no prazo máximo de 20 (vinte) dias úteis, contado do seu recebimento.
- 15.23 O recurso e o pedido de reconsideração terão efeito suspensivo do ato ou da decisão recorrida até que sobrevenha decisão final da autoridade competente.
- 15.24 A aplicação das sanções previstas neste edital não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral dos danos causados.

---

### 16 - DOS RECURSOS

---

- 16.1. Das decisões da Agente de Contratação e sua equipe de apoio caberão recursos nos termos e prazos previstos na Lei Federal nº 14.133/2021.
- 16.2 As ocorrências havidas durante o ato de abertura dos envelopes contendo os documentos de habilitação e as propostas de preços serão registradas em ata, que será assinada pelos membros da Equipe de apoio, Agente de Contratação e pelos demais presentes.
- 16.3 - Quaisquer recursos relativos a esta licitação deverão ser interpostos no prazo legal, dirigidos a **Agente de Contratação**, devendo ser protocolizados na Sede do Setor de Compras do MUNICÍPIO DE ALTEROSA, na Rua Dom Pedro II, 54, Centro, Alterosa/MG, na sua forma original ou pelo e-mail: [compras@alterosa.mg.gov.br](mailto:compras@alterosa.mg.gov.br)
- 16.4 - O MUNICÍPIO DE ALTEROSA não se responsabilizará por recursos endereçados via postal ou por outras formas, entregues em locais diversos da Área de Protocolo, evitando, assim, problemas de casos de intempestividades e outros.
- 16.5 - Interposto recurso, dele será dada ciência às licitantes, através de publicação no site da Prefeitura Municipal de Alterosa [www.alterosa.mg.gov.br](http://www.alterosa.mg.gov.br), que poderão impugná-lo no prazo legal, a partir de sua publicação.
- 16.6 - As impugnações ao recurso também poderão ser enviadas pela mesma forma indicada neste item, aplicando-se as mesmas disposições neste contida.
- 16.7 - Deverá ser comprovado o poder de representação legal do signatário do instrumento de recurso ou das impugnações aos recursos e aos termos do edital.
- 16.8 - Declarada a vencedora, qualquer proponente poderá manifestar imediata e motivadamente a intenção de recorrer, cuja síntese será lavrada em ata, obedecendo-se as formas e prazos consignados na lei 14.133/2021, ficando as demais proponentes desde logo intimadas para apresentar contra-razões, cujo prazo a tanto começará a correr do término do prazo do recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos autos.
- 16.9 - Na falta de manifestação imediata e motivada, no momento oportuno, a proponente decairá do direito de recurso.
- 16.10 - Decorridos os prazos mencionados nos itens anteriores, com ou sem apresentação das razões e contra-razões, a Agente de Contratação decidirá no prazo legal.
- 16.11.- O acolhimento de recurso importará a invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.





# MUNICÍPIO DE ALTEROSA

## ESTADO DE MINAS GERAIS



16.12 - O resultado do recurso será divulgado mediante publicação no site da prefeitura municipal de alterosa [www.alterosa.mg.gov.br](http://www.alterosa.mg.gov.br) e afixação no quadro de avisos deste órgão.

---

### 17 - DISPOSIÇÕES FINAIS

---

17.1 - Onde este Edital for omissivo, prevalecerão os termos da Lei nº 14.133/2021 e modificações posteriores, independente de menção expressa neste documento.

17.2. – O Edital e seus anexos poderão ser lidos e/ou obtidos na Sede do Setor de Compras, à Rua Dom Pedro II, 54, Centro, Alterosa/MG, em dias úteis no horário 08hs00min às 11hs00min e das 12hs30min às 16hs00min, ou solicitado pelo e-mail: [compras@alterosa.mg.gov.br](mailto:compras@alterosa.mg.gov.br). Os referidos documentos, também estão disponibilizados, na íntegra, no endereço eletrônico: <https://www.alterosa.mg.gov.br/licitacao>,

17.2 - Fica reservado ao MUNICÍPIO DE ALTEROSA o direito de promover diligências conforme disposto nos artigos da Lei nº 14.133/2021, cujas condições serão fixadas no próprio termo.

17.3 - Se a empresa considerada vencedora deixar de assinar o contrato ou o termo equivalente no prazo fixado neste edital, contados da data do recebimento da convocação, sem que tenha solicitado prorrogação de prazo, mediante justificativa por escrito e aceita pelo MUNICÍPIO DE ALTEROSA, poderão ser convocadas as licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para fazê-lo em igual prazo e nas mesmas condições propostas pela primeira classificada, podendo o MUNICÍPIO DE ALTEROSA optar por revogar a licitação, nos termos dos artigos da Lei Federal nº 14.133/2021.

17.4. - As decisões da Agente de Contratação do MUNICÍPIO DE ALTEROSA, Estado de Minas Gerais, serão publicados no site da Prefeitura Municipal, podendo ser aplicado o disposto nos artigos da Lei nº 14.133/2021 e art. 94 da Lei Orgânica do Município.

17.5 - As impugnações ao edital ou as solicitações de esclarecimentos deverão ser encaminhadas por escrito, até 03 (três) dias úteis antes da abertura dos envelopes, à Agente de Contratação a Rua Dom Pedro II, 54, Sede do Setor de Compras e Licitações, no horário de 8hs00min as 11hs00min e de 12hs30min as 16hs00min ou através do fone (35) 294-2545, ou pelo e-mail: [compras@alterosa.mg.gov.br](mailto:compras@alterosa.mg.gov.br).

17.6 - Fica eleito o foro da Comarca de Areado, Estado de Minas Gerais, para solucionar quaisquer questões oriundas desta licitação.

Alterosa, 04 de Março de 2.024.

Marcelo Nunes de Souza  
Prefeito Municipal



# MUNICÍPIO DE ALTEROSA

## ESTADO DE MINAS GERAIS



### ANEXO I

#### MODELO – COMPROVANTE DE VISITA TÉCNICA ou DECLARAÇÃO DE CONHECIMENTO DO OBJETO

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 43/2024  
CONCORRÊNCIA Nº 03/2024

**OBJETO:** CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA REFORMA DO PRÉDIO ONDE FUNCIONA A SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE, POR EMPREITADA GLOBAL.

À  
Prefeitura Municipal de Alterosa  
Alterosa - MG

#### ATESTADO DE VISITA ou DECLARAÇÃO DE CONHECIMENTO DO OBJETO

Atestamos, para os devidos fins, que a empresa \_\_\_\_\_, representada neste ato pelo Engº \_\_\_\_\_, CREA-MG \_\_\_\_\_ devidamente credenciado para tal fim, \_\_\_\_\_ (**declara que possui pleno conhecimento objeto / realizou nesta data visita técnica ao local**) de execução das obras, ficando cientes das condições das vias, características do terreno e demais detalhes relevantes a serem considerados na formulação das propostas técnico-comerciais.

Por ser verdade, firmamos o presente atestado.

Local/Data

Assinatura do responsável pela visita



# MUNICÍPIO DE ALTEROSA

## ESTADO DE MINAS GERAIS



### ANEXO II

#### MODELO – DECLARAÇÃO DE INEXISTÊNCIA DE FATO SUPERVENIENTE

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 43/2024

CONCORRÊNCIA Nº 03/2024

**OBJETO:** CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA REFORMA DO PRÉDIO ONDE FUNCIONA A SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE, POR EMPREITADA GLOBAL.

À

**Prefeitura Municipal de Alterosa**

**At.: Agente de Contratação**

**Ref.: Processo Licitatório nº 43/2024**

**Concorrência nº 03/2024**

#### DECLARAÇÃO

A \_\_\_\_\_, inscrita no CNPJ- sob o Nº \_\_\_\_\_, sediada \_\_\_\_\_, nº \_\_\_\_\_, Bairro \_\_\_\_\_, cidade \_\_\_\_\_, estado \_\_\_\_\_, interessado em participar da Concorrência nº \_\_\_\_\_ Instaurado Pela Prefeitura Municipal de Alterosa, declara, sobre as penas da lei, que não existe fato impeditivo à sua habilitação e se obriga de comunicar a superveniência do mesmo.

Por ser expressão da verdade, firmamos o presente.

**Local/Data**

Assinatura do Representante Legal  
Nº RG



# MUNICÍPIO DE ALTEROSA

## ESTADO DE MINAS GERAIS



### ANEXO III

#### DECLARAÇÃO REGULARIDADE COM O EXIGIDO NO ART. 7º, INCISO XXXIII DA CONSTITUIÇÃO FEDERAL.

**PROCESSO LICITATÓRIO Nº 43/2024**  
**CONCORRÊNCIA Nº 03/2024**

**OBJETO:** CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA REFORMA DO PRÉDIO ONDE FUNCIONA A SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE, POR EMPREITADA GLOBAL.

À  
Prefeitura Municipal de Alterosa  
Alterosa - MG

### DECLARAÇÃO

A signatária ....., CNPJ nº ....., por intermédio de seu diretor Sr. ...., RG nº ....., CPF nº ....., declara sob as penalidades cabíveis, que não utiliza em atividades laborativas, noturnas, perigosas ou insalubres menores de 18 (dezoito) anos, e em qualquer trabalho menores de 16 (dezesesseis) anos salvo na condição de aprendiz, a partir de 14 (quatorze) anos.

Declara, portanto, estar regular com o exigido no art. 7º, inciso XXXIII da Constituição Federal, combinado com o art. 68 da Lei nº 14.133/2021.

Por ser verdade, firma a presente declaração.

**Local:....., ..... de .....de**

Assinatura do responsável pela empresa  
Cargo.  
Identificação



# MUNICÍPIO DE ALTEROSA

## ESTADO DE MINAS GERAIS



### ANEXO IV

#### MODELO – CREDENCIAMENTO PARA ASSINATURA DO CONTRATO

**PROCESSO LICITATÓRIO Nº 43/2024**  
**CONCORRÊNCIA Nº 03/2024**

**OBJETO:** CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA REFORMA DO PRÉDIO ONDE FUNCIONA A SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE, POR EMPREITADA GLOBAL.

À  
Prefeitura Municipal de Alterosa  
Alterosa/MG

O abaixo assinado, responsável pela nossa empresa, declara expressamente que o Sr. (a) **NOME COMPLETO, NACIONALIDADE, PROFISSÃO, ESTADO CIVIL, RG, CPF e ENDEREÇO COMPLETO**, é a pessoa credenciada a assinar o Contrato oriundo da CONCORRÊNCIA Nº 03/2024, caso sejamos vencedor deste certame.

**Local (UF)/Data**

Empresa.

\_\_\_\_\_  
Responsável.

Nome

RG/CPF \_\_\_\_\_



# MUNICÍPIO DE ALTEROSA

## ESTADO DE MINAS GERAIS



### ANEXO V

### MODELO DECLARAÇÃO DE VEDAÇÃO DO NEPOTISMO

**PROCESSO LICITATÓRIO Nº 43/2024**  
**CONCORRÊNCIA Nº 03/2024**

**OBJETO:** CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA REFORMA DO PRÉDIO ONDE FUNCIONA A SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE, POR EMPREITADA GLOBAL.

À  
Prefeitura Municipal de Alterosa  
Alterosa - MG

(Empresa \_\_\_\_\_, CNPJ nº \_\_\_\_\_  
sediada à (endereço completo), \_\_\_\_\_  
declara para os devidos fins que:

- a) tem conhecimento de que o Município de Alterosa – MG adota o princípio Constitucional da legalidade, com observância ao artigo 37 da Constituição Federal e, analogicamente, ao Decreto Federal n.º 7.203, de 4 de Junho de 2010, que dispõe sobre a vedação do nepotismo no âmbito da Administração pública federal;
- b) em cumprimento ao Decreto 7.203 de 04 de junho de 2010, não contrata e não contratará, durante toda a vigência do contrato, familiar de agente público que exerça cargo em comissão ou função de confiança e que preste serviço nesta entidade;
- c) considera “familiar” o cônjuge, o companheiro ou parente em linha reta ou colateral, por consangüinidade ou afinidade, até o terceiro grau.

\_\_\_\_\_  
(local e data)

\_\_\_\_\_  
(Assinatura do representante legal)

Assinatura autorizada, devidamente Identificada





# MUNICÍPIO DE ALTEROSA

## ESTADO DE MINAS GERAIS



### ANEXO VI

#### MODELO DE DECLARAÇÃO DE MICROEMPRESA OU EMPRESA DE PEQUENO PORTE

**PROCESSO LICITATÓRIO Nº 43/2024**  
**CONCORRÊNCIA Nº 03/2024**

**OBJETO:** CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA REFORMA DO PRÉDIO ONDE FUNCIONA A SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE, POR EMPREITADA GLOBAL.

À  
Prefeitura Municipal de Alterosa  
Alterosa - MG

A signatária ....., CNPJ nº ....., por intermédio de seu diretor Sr. ...., RG nº ....., CPF nº ....., declara sob as penalidades cabíveis, sem prejuízo das sanções e multas previstas neste ato convocatório é microempresa ou empresa de pequeno porte, nos termos do enquadramento previsto na Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006, cujos termos declara conhecer na íntegra, estando apta, portanto, a exercer o direito de preferência como critério de desempate no procedimento Licitatório Concorrência nº ....., realizado pela Prefeitura Municipal de Alterosa/MG.

Declaro ainda que não se encontra incurso nos impedimentos prevista no art. 3º, § 4º da Lei 123/06.

Por ser verdade, firma a presente declaração.

**Local:....., ..... de .....de**

Assinatura do responsável pela empresa  
Cargo.  
Identificação



# MUNICÍPIO DE ALTEROSA

## ESTADO DE MINAS GERAIS



### ANEXO VII

#### MODELO DE DECLARAÇÃO SOBRE OS MATERIAIS FORNECIDOS E INSTALADOS

**PROCESSO LICITATÓRIO Nº 43/2024**  
**CONCORRÊNCIA Nº 03/2024**

**OBJETO:** CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA REFORMA DO PRÉDIO ONDE FUNCIONA A SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE, POR EMPREITADA GLOBAL.

À  
Prefeitura Municipal de Alterosa  
Alterosa - MG

A signatária ....., CNPJ nº ....., por intermédio de seu diretor Sr. ...., RG nº ....., CPF nº ....., declara sob as penalidades cabíveis, que todos os materiais a serem fornecidos e instalados serão de primeira qualidade, novos, resistentes e obedecerão ao padrão dos equipamentos existentes.

Por ser verdade, firma a presente declaração.

**Local:....., ..... de .....de**

Assinatura do responsável pela empresa  
Cargo.  
Identificação



# MUNICÍPIO DE ALTEROSA

## ESTADO DE MINAS GERAIS



### ANEXO VIII

#### MODELO DE DECLARAÇÃO DE QUE O PREÇO COMPREENDE TODAS AS DESPESAS PARA PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS

**PROCESSO LICITATÓRIO Nº 43/2024**  
**CONCORRÊNCIA Nº 03/2024**

**OBJETO:** CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA REFORMA DO PRÉDIO ONDE  
FUNCIONA A SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE, POR EMPREITADA GLOBAL.

À  
Prefeitura Municipal de Alterosa  
Alterosa - MG

A signatária ....., CNPJ nº ....., por intermédio de seu diretor  
Sr. ...., RG nº ....., CPF nº ....., declara sob as penalidades cabíveis, que os  
preços unitários e o preço global propostos compreendem todas as despesas concernentes à prestação dos  
serviços relacionados, como a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas  
assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções  
coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de sua entrega em  
definitivo, e também como o fornecimento de materiais, equipamentos, mão-de-obra, taxas, impostos,  
frete, encargos sociais, benefícios, licenças, provação, tributos e outras despesas pertinentes e  
necessárias, sem omissões, irregularidades ou defeitos que dificultem o julgamento.

Por ser verdade, firma a presente declaração.

**Local:....., ..... de .....de**

Assinatura do responsável pela empresa  
Cargo.  
Identificação



# MUNICÍPIO DE ALTEROSA

## ESTADO DE MINAS GERAIS



### ANEXO IX

#### MODELO DECLARAÇÃO DE CUMPRE PLENAMENTE OS REQUISITOS DE HABILITAÇÃO DEFINIDOS NO INSTRUMENTO CONVOCATÓRIO

**PROCESSO LICITATÓRIO Nº 43/2024**  
**CONCORRÊNCIA Nº 03/2024**

**OBJETO:** CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA REFORMA DO PRÉDIO ONDE FUNCIONA A SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE, POR EMPREITADA GLOBAL.

À  
Prefeitura Municipal de Alterosa  
Alterosa - MG

A signatária ....., CNPJ nº ....., por intermédio de seu diretor Sr. ...., RG nº ....., CPF nº ....., declara sob as penalidades cabíveis, que para os fins de cumprimento do exigido na Concorrência nº ....., cumpre plenamente os requisitos de habilitação exigidos no seu Edital em e seus anexos, estando ciente de todos os seus termos.

Por ser verdade, firma a presente declaração.

**Local:....., ..... de .....de**

Assinatura do responsável pela empresa  
Cargo.  
Identificação



# MUNICÍPIO DE ALTEROSA

## ESTADO DE MINAS GERAIS



### ANEXO X

#### MODELO DE DECLARAÇÃO DE NÃO INTERRUPÇÃO DAS ATIVIDADES

**PROCESSO LICITATÓRIO Nº 43/2024**  
**CONCORRÊNCIA Nº 03/2024**

**OBJETO:** CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA REFORMA DO PRÉDIO ONDE FUNCIONA A SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE, POR EMPREITADA GLOBAL.

À  
Prefeitura Municipal de Alterosa  
Alterosa - MG

A signatária ....., CNPJ nº ....., por intermédio de seu diretor Sr. ...., RG nº ....., CPF nº ....., declara sob as penalidades cabíveis, que os serviços serão executados sem que haja interrupção das atividades normais que se processam nas dependências das instalações, ressalvadas as interrupções documentadas, do conhecimento e aceitas pela Prefeitura Municipal de Alterosa.

Por ser verdade, firma a presente declaração.

**Local:....., ..... de .....de**

Assinatura do responsável pela empresa  
Cargo.  
Identificação



# MUNICÍPIO DE ALTEROSA

## ESTADO DE MINAS GERAIS



### ANEXO XI

#### MODELO DE DECLARAÇÃO DA EMPRESA DE QUE CUMPRE AS EXIGÊNCIAS DE RESERVA DE CARGOS PARA PESSOA COM DEFICIÊNCIA E PARA REABILITADO DA PREVIDÊNCIA SOCIAL

**PROCESSO LICITATÓRIO Nº 43/2024**  
**CONCORRÊNCIA Nº 03/2024**

**OBJETO:** CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA REFORMA DO PRÉDIO ONDE FUNCIONA A SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE, POR EMPREITADA GLOBAL.

À  
Prefeitura Municipal de Alterosa  
Alterosa - MG

A signatária ....., CNPJ nº ....., por intermédio de seu diretor Sr. ...., RG nº ....., CPF nº ....., declara sob as penalidades cabíveis, que atende à reserva de cargos prevista em lei para pessoa com deficiência ou para reabilitado da Previdência Social e às regras de acessibilidade previstas na legislação, conforme disposto no inciso IV, art. 63, da Lei nº 14.133, de 1 de abril de 2021, conforme as previsões em lei e em outras normas específicas, especialmente o art. 93 da Lei 8.213/91 e suas alterações, como o art. 141, do Decreto 3.048/99.

Por ser verdade, firma a presente declaração.

**Local:....., ..... de .....de**

Assinatura do responsável pela empresa  
Cargo.  
Identificação





# MUNICÍPIO DE ALTEROSA

## ESTADO DE MINAS GERAIS



### ANEXO XII

#### MINUTA DE CONTRATO Nº \_\_\_\_/2024

Contrato de Execução e prestação de Serviços de Obras e Engenharia para REFORMA DO PRÉDIO ONDE FUNCIONA A SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE, POR EMPREITADA GLOBAL, que entre si fazem, de um lado, como CONTRATANTE, o **MUNICÍPIO DE ALTEROSA**, e de outro, como CONTRATADA, a Empresa \_\_\_\_\_, de conformidade com as cláusulas estabelecidas abaixo:

#### CLÁUSULA PRIMEIRA - DAS PARTES E FUNDAMENTOS

##### 1.1- DO CONTRATANTE

MUNICÍPIO DE ALTEROSA, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ sob o nº 18.243.238/0001-03, com sede nesta cidade à Praça Getúlio Vargas, 310, Centro, CEP: 37.145-000, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, **Marcelo Nunes de Souza**, brasileiro, divorciado, dentista, residente e domiciliado nesta cidade à Praça Getulio Vargas, nº 360, portador da Carteira de Identidade nº M-3.837.788 SSPMG e inscrito no CPF sob o nº 726.362.036-72.

##### 1.2- DA CONTRATADA

\_\_\_\_\_, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob o nº \_\_\_\_\_, Inscrição Estadual nº \_\_\_\_\_, com sede na cidade de \_\_\_\_\_/\_\_\_\_ na Rua \_\_\_\_\_, nº \_\_\_\_\_, no Bairro \_\_\_\_\_, neste ato representada por \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, portador do CPF nº \_\_\_\_\_ e do RG nº \_\_\_\_\_/\_\_\_\_, residente e domiciliado na cidade de \_\_\_\_\_/\_\_\_\_, a Rua \_\_\_\_\_, nº \_\_\_\_\_, no \_\_\_\_\_.

##### 1.3- DOS FUNDAMENTOS

A presente contratação decorre do processo 43/2024, Concorrência nº 03/2024, conforme a Lei 14.133/2021 e suas modificações posteriores. Onde este contrato for omissivo, prevalecerá o disposto na supracitada Lei.

#### CLAUSULA SEGUNDA - DO OBJETO E DA EXECUÇÃO DO CONTRATO

##### 2.1. DO OBJETO



# MUNICÍPIO DE ALTEROSA

## ESTADO DE MINAS GERAIS



2.1.1. - CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA REFORMA DO PRÉDIO ONDE FUNCIONA A SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE, POR EMPREITADA GLOBAL, conforme especificações constantes no edital e seus anexos: Memorial/Especificações Técnicas, Planilha Orçamentária, Cronograma Físico-Financeiro e projetos, e demais condições constantes no Edital Concorrência nº 03/2024.

2.1.2. O regime de execução do presente contrato é de empreitada por Preço Global.

### 2.2. DA EXECUÇÃO DO CONTRATO

2.2.2. - A obra será executada sob o regime de execução indireta, em etapa única, de acordo com o Projeto Básico e Executivo disponibilizado pela Contratante.

### CLÁUSULA TERCEIRA - DO PRAZO, DO VALOR, DO PAGAMENTO E DO REAJUSTAMENTO.

#### 3.1- DO PRAZO

- 3.1.1 O prazo para execução dos serviços é de 03 (três) meses, após a assinatura do contrato e autorização de início de obra com a Prefeitura e a ordem de execução do serviço, conforme Cronograma Físico Financeiro.
- 3.1.2 O contrato a ser firmado, entrará em vigor na data de sua assinatura e válido por 01 (um) ano, podendo ser prorrogado por interesse da administração e na forma da lei.
- 3.1.3 A CONTRATADA manterá, durante toda a execução do Contrato, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

#### 3.2- DO VALOR

3.2.1 Para a execução do objeto contratual previsto na cláusula anterior, as partes ajustam o valor de R\$ \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_), sendo considerado como “preço total”.

#### 3.3- DO PAGAMENTO

3.3.1 - O Município de Alterosa procederá ao pagamento à contratada de acordo com os serviços executados baseado em medições mensais e Cronograma Físico/Financeiro, contados a partir da apresentação das faturas correspondentes, devidamente atestadas, concluído o processo próprio para a solução de débitos de responsabilidade da CONTRATANTE.

3.3.2 – O pagamento só será efetuado mediante apresentação dos seguintes documentos anexados à respectiva fatura:

3.3.2.1 - Termo de Vistoria emitido pela fiscalização;

3.3.2.2 - Prova de Regularidade junto ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS);



# MUNICÍPIO DE ALTEROSA

## ESTADO DE MINAS GERAIS



3.3.2.3 - Certidão Negativa de Débitos de Tributos Federais, Estaduais e do ISSQN referente ao município aonde as obras ou serviços venham a ser prestados ou executados, conforme dispõe Artigo 1º e Parágrafo 1º da Lei nº 14.489/03;

3.3.2.4 - Cópia da Matrícula – CEI – Cadastro Específico Individual – da obra, junto ao INSS;

3.3.2.5 - Cópia da GPS – Guia da Previdência Social com o número do CEI da Obra, devidamente recolhida e respectiva folha de pagamento;

3.3.2.6 - Declaração Contábil – afirmando que a empresa está em situação regular e que os serviços referentes à fatura apresentada estão contabilizados;

3.3.2.7 - Cópia do GFIP - Guia de Recolhimento do FGTS e informações à Previdência Social.

**3.3.2.8 – Para pagamento da última parcela, só será liberada mediante apresentação da CND da Matrícula do CEI da obra.**

3.3.3 – Na hipótese da CONTRATADA não cumprir o disposto no item 3.3.2 ou for apurada alguma divergência nos documentos apresentados, a CONTRATANTE reterá o percentual de 11% (onze por cento) sobre o valor dos serviços constantes da nota fiscal, de acordo com o artigo 31 da Lei nº 8.212, de 24.07.91, com redação dada pela Lei nº 11.488/07.

3.3.4 – Para o pagamento da 1ª medição, a CONTRATADA deverá além dos documentos enumerados no item 3.3.2 e seus subitens, apresentar cópia das Anotações de Responsabilidade Técnica (ARTs) referentes aos serviços contratados.

### 3.4 – DO REAJUSTAMENTO

3.4.1 – A periodicidade mínima de reajuste ou revisão dos valores das parcelas do cronograma físico-financeiro da proposta será de 02 (dois) anos, contado a partir da data base correspondente à data limite para apresentação da proposta por ocasião da abertura da licitação, podendo este período ser modificado.

3.4.2 – Após o prazo previsto no item 3.4.1 as parcelas remanescentes serão reajustadas pelo Índice Nacional do Custo da Construção – OBRAS CIVIS, obedecendo à seguinte fórmula:

$$M = V ( I / I_o )$$

Onde:

**M** – Valor reajustado das parcelas remanescentes.

**V** – Valor inicial das parcelas remanescentes

**I** – Índice referente ao mês que completa a periodicidade de um ano em relação data limite para apresentação da proposta por ocasião da abertura da licitação.

**I<sub>o</sub>** – Índice referente ao mês da data limite para apresentação da proposta por ocasião da abertura da licitação.



# MUNICÍPIO DE ALTEROSA

## ESTADO DE MINAS GERAIS



3.4.3 O prazo para resposta ao pedido de restabelecimento do equilíbrio econômico-financeiro ou repactuação de preços, quando for o caso, será de 20 dias úteis, podendo ser prorrogado por igual período.

### CLÁUSULA QUARTA – DAS OBRIGAÇÕES

#### 4.1 - Compete ao **CONTRATANTE**:

- a) Efetuar o pagamento do valor estipulado na cláusula terceira deste instrumento, nas condições determinadas no Edital;
- b) Fiscalizar o cumprimento fiel da execução da obra nos termos contidos no Projeto Básico que faz parte integrante do Processo Licitatório nº 43/2024, comunicando possíveis irregularidades ao setor competente;
- c) - Fiscalizar a qualidade dos serviços a serem executados e dos materiais a serem empregados.
- d) - Designar um servidor responsável pela fiscalização/execução do contrato devendo ser lotado no Setor responsável, neste, a Sra. Mara Aparecida de Oliveira Monteiro, Secretaria Municipal de Saúde.
- e) - Proporcionar todas as facilidades para que a contratada possa desempenhar seus trabalhos dentro das normas do contrato;**
- f) - A CONTRATANTE responde solidariamente com a CONTRATADA pelos encargos previdenciários resultantes da execução do contrato, nos termos do art. 31 da Lei n.º 8.212, de 24/07/1991.
- g) - A CONTRATANTE, quando fonte retentora, descontará dos pagamentos que efetuar, os tributos a que esteja obrigado pela legislação vigente, fazendo o recolhimento das parcelas retidas nos prazos legais.
- h) – Emitir a nota de empenho;
- i) – Rejeitar, no todo ou em parte, o material entregue em desacordo com as respectivas especificações.

#### 4.2 - Compete à **CONTRATADA**:

- a) – Executar com presteza, pontualidade e qualidade os serviços que se fizerem necessários para o perfeito desempenho do objeto desta contratação, em quantidade suficiente e de qualidade superior, além de atender modificações que se fizerem necessárias para bem executar as tarefas propostas, podendo ser rejeitado pelo fiscal do contrato quando não atender satisfatoriamente;
- b) – Realizar as atividades dentro dos procedimentos e prazos estipulados;
- c) - Empregar somente material de primeira qualidade de acordo com as normas e condições pertinentes e estabelecidas no Edital, e declarações expressas na proposta;
- d) - Responsabilizar-se pelo serviço ofertado e por todas as obrigações tributárias e sociais admitidas na execução do presente instrumento;
- e) – Assumir inteira responsabilidade civil, administrativa e penal pelos danos de qualquer natureza, que venha a sofrer o patrimônio da CONTRATANTE, em razão de ação ou omissão de prepostos da CONTRATADA, ou de quem em seu nome agir;



# MUNICÍPIO DE ALTEROSA

## ESTADO DE MINAS GERAIS



- f) - Substituir, sempre que exigido pela CONTRATANTE e independente de justificação por parte desta, qualquer objeto que seja julgado insatisfatório à repartição ou ao interesse do serviço público;
- g) - Apresentar na assinatura do contrato documento comprobatório de inexistência de débito relativo às contribuições sociais, na forma da Lei 8.212 de 24.07.91; (CND e FGTS) e cópia da proposta.
- h) – Manter-se, durante toda a execução do objeto contratado, em dia com a Certidão Negativa de Débitos junto ao INSS e Certificado de Regularidade de Situação do FGTS;
- i) – Apresentar todo o seu pessoal em perfeitas condições de trabalho, atendendo as normas de segurança oriundas do objeto contratado;
- j) – Cumprir o objeto contratado a partir de solicitações feitas por servidor autorizado do CONTRATANTE, em perfeitas condições, obedecendo às quantidades requisitadas e os horários e locais estabelecidos para a entrega;
- k) – Aceitar, mediante solicitação do CONTRATANTE, que se proceda a mudanças nos dias e horários de entrega, sempre que houver necessidade;
- l) – Permitir o acesso de funcionário(s) do CONTRATANTE às suas dependências para efeito de fiscalização e controle de qualidade do objeto contratado;
- m) – Arcar com todas as despesas decorrentes do objeto deste contrato, tais como encargos de seguro, fiscais/tributários, sociais, trabalhistas, embalagem, frete, bem como quaisquer outras despesas que por ventura venham a ocorrer que, em nenhuma hipótese, serão suportadas pelo CONTRATANTE;
- o) – Responsabilizar-se por todas as obrigações e encargos decorrentes das relações de trabalho com os profissionais contratados, previstos na legislação pátria vigente, sejam de âmbito trabalhista, previdenciário, social, securitários, bem como com as taxas, impostos, frete/carreto, embalagens e quaisquer outros que incidam ou venham a incidir que, em nenhuma hipótese, serão suportadas pelo CONTRATANTE;
- p) – Não utilizar o contrato firmado com o CONTRATANTE para qualquer operação financeira ou interromper a execução do contrato sob alegação de inadimplemento por parte do mesmo, salvo nos casos previstos em Lei ou, ainda, subcontratar o todo ou parte do objeto contratado.
- q) - É obrigação da CONTRATADA o cumprimento integral de todas as normas legais relativas à proteção ambiental, que sejam federais, estaduais ou municipais, responsabilizando-se a mesma por quaisquer penalidades decorrentes de sua inobservância;
- r)- Informar ao RT da Contratante, a ocorrência de qualquer fato ou condição que possa atrasar ou impedir a conclusão do serviço, no todo ou em parte, de acordo com o cronograma, indicando as medidas para corrigir a situação;
- s) – Emitir a Anotação de Responsabilidade Técnica – ART, o CREA e/ou Registro Responsabilidade Técnica – ART no CAU, conforme os serviços prestados;



# MUNICÍPIO DE ALTEROSA

## ESTADO DE MINAS GERAIS



- t) A CONTRATADA deverá manter preposto, com competência técnica e jurídica e aceito pela CONTRATANTE, no local da obra ou serviço, para representá-lo na execução do contrato;
- u) - Regularizar perante o Conselho Regional de Engenharia, Arquitetura e Agronomia - CREA-MG e outros órgãos, o contrato decorrente da presente licitação, conforme determina a Lei nº. 5.194, de 24 de dezembro de 1966 e Resolução nº. 307 de 28 de fevereiro de 1986, do CONFEA;
- v) Manter "Equipe de Higiene e Segurança do Trabalho" de acordo com a legislação pertinente e aprovação da CONTRATANTE.

### **CLÁUSULA QUINTA – DA FISCALIZAÇÃO**

5.1 - A fiscalização de todas as fases dos serviços será feita pela Secretaria Municipal de Saúde, através do Setor de Engenharia, notadamente o Sr. Wilson Rodrigues Martins, Engenheiro responsável.

5.2 - Caberá à contratada o fornecimento e manutenção de um DIÁRIO DE OBRA permanentemente disponível para lançamentos no local da obra, sendo que, a sua manutenção, aquisição e guarda, são de inteira responsabilidade da CONTRATADA, a qual deverá entregar, diariamente, cópia do Diário de Obra ao Engenheiro Fiscal do Setor de Engenharia da Secretaria Municipal de Saúde, responsável pela Fiscalização.

5.3 - As observações, dúvidas e questionamentos técnicos que porventura surgirem sobre a realização dos trabalhos da CONTRATADA, deverá ser anotado e assinado pela Fiscalização no Diário de Obra, e, aquela se obriga a dar ciência dessas anotações no próprio Livro, através de assinatura de seu Engenheiro RT.

5.4 - Além das anotações obrigatórias sobre os serviços em andamento e os programados, a CONTRATADA deverá recorrer ao Diário de Obra, sempre que surgirem quaisquer improvisações, alterações técnicas ou serviços imprevistos decorrentes de acidentes, ou condições especiais.

5.4.1 - Neste caso, também é imprescindível a assinatura de ambas as partes no livro, como formalidade de sua concordância ou discordância técnica com o fato relatado.

### **5.5 - SERÃO OBRIGATORIAMENTE REGISTRADOS NO “DIÁRIO DE OBRA”:**

#### **5.5.1 - PELA CONTRATADA:**

- 5.5.1.1 - As condições meteorológicas prejudiciais ao andamento dos trabalhos;
- 5.5.1.2 - As falhas nos serviços de terceiros, não sujeitas à sua ingerência;
- 5.5.1.3 - As consultas à fiscalização;
- 5.5.1.4 - As datas de conclusão de etapas caracterizadas de acordo com o cronograma aprovado;
- 5.5.1.5 - Os acidentes ocorridos no decurso dos trabalhos;
- 5.5.1.6 - As respostas às interpelações da fiscalização;
- 5.5.1.7 - A eventual escassez de material que resulte em dificuldades para a obra ou serviço;
- 5.5.1.8 - Outros fatos que, ao juízo da CONTRATADA, devem ser objeto de registro;

#### **5.5.2 - PELA FISCALIZAÇÃO:**

- 5.5.2.1 Atestado da veracidade dos registros previstos nos subitens 5.5.1.1 e 5.5.1.2 anteriores;





# MUNICÍPIO DE ALTEROSA

## ESTADO DE MINAS GERAIS



- 5.5.2.2 - Juízo formado sobre o andamento da obra ou serviço, tendo em vista as especificações, prazo e cronograma;
- 5.5.2.3 - Observações cabíveis a propósito dos lançamentos da contratada no Diário de Ocorrências;
- 5.5.2.4 - Soluções às consultas lançadas ou formuladas pela CONTRATADA, com correspondência simultânea para a autoridade superior;
- 5.5.2.5 - Restrições que lhe pareçam cabíveis a respeito do andamento dos trabalhos ou do desempenho da CONTRATADA;
- 5.5.2.6 - Determinação de providências para o cumprimento das especificações;
- 5.5.2.7 - Outros fatos ou observações cujo registro se torne conveniente ao trabalho de fiscalização.

### CLÁUSULA SEXTA – DA EXECUÇÃO E TERCEIRIZAÇÃO

#### 6.1 – DA EXECUÇÃO

- 6.1.1 - Para a execução do contrato, o recebimento do seu objeto e a fiscalização será confiado ao setor competente da CONTRATANTE;
- 6.1.2 - Os serviços que não estão mencionados na planilha serão autorizados somente se forem imprescindíveis do ponto de vista técnico da engenharia;
- 6.1.3 - A empresa só poderá executar os serviços se tiver uma autorização prévia por escrito da CONTRATANTE.
- 6.1.4 - Trocas ou compensações de serviços só poderão ser executadas mediante prévia e formal autorização pelos técnicos do setor competente. Qualquer empresa que efetuar troca sem a devida autorização assumirá para si as penalidades impostas pela fiscalização da CONTRATANTE;
- 6.1.5 - No ato do pagamento da primeira parcela, a empresa deverá apresentar ART de execução autenticada em duas vias.
- 6.1.6 - Informamos, também, que no início da obra deverá ser apresentado o “Diário de Obra” com Termode Abertura.
- 6.1.7 - A empresa CONTRATADA deverá ter profissional habilitado junto ao CREA com registro, conforme previsto e identificado na licitação para proceder em qualquer obra ou serviço visita técnica com comprovação em anotação registrada no “Diário de Obra” com anuência do técnico indicado pela CONTRATANTE, obedecendo ao cronograma de execução, que será, de no mínimo, uma visita técnica a cada 15 (quinze) dias, por todo o período de execução da obra.
- 6.1.8 - O cumprimento dessas exigências é de responsabilidade de toda e qualquer empresa contratada pela contratante.
  - 6.1.8.1 - A cópia do “Diário de Obra” que comprove este acompanhamento pelo técnico vinculado à empresa em epígrafe, fará parte integrante da Prestação de Contas sob a pena





# MUNICÍPIO DE ALTEROSA

## ESTADO DE MINAS GERAIS



de não proceder ao pagamento de parcelas, caso este não esteja em harmonia com o curso da obra.

**6.1.9 - Após o início da obra, o Diário não poderá sair da Unidade onde estão sendo realizados os trabalhos sem autorização da Secretaria Municipal de Saúde ou do departamento de Engenharia.**

6.1.10 - Após a verificação da qualidade dos serviços objeto deste edital, em conformidade com a especificação, o setor responsável estabelecerá aceitando-o e recebendo-o.

### 6.2 – DA TERCEIRIZAÇÃO

6.2.1 - \_\_\_\_\_

### CLÁUSULA SÉTIMA – DAS OBRIGAÇÕES:

7.1 - Os serviços serão realizados com rigorosa observância dos projetos e respectivos detalhes, bem como estrita obediência às prescrições e exigências das especificações da CONTRATANTE que serão considerados como parte integrante do presente contrato.

7.2 - Poderá a CONTRATANTE, a seu critério, exigir a demolição para reconstrução de qualquer parte da obra, sem qualquer ônus para a CONTRATANTE, caso essa tenha sido executada com imperícia técnica comprovada, ou em desacordo com o Projeto, Normas e Especificações, e ainda, em desacordo com as determinações da fiscalização, nos termos dos artigos da Lei nº. 14.133/2021.

**7.3 - Caberá à CONTRATANTE, através da Secretaria Municipal de Saúde, Setor de Engenharia, a emissão da Ordem de Serviços bem como a coordenação, supervisão e fiscalização dos trabalhos objeto deste instrumento e, ainda, fornecer, à CONTRATADA, os dados e os elementos técnicos necessários à realização dos serviços licitados.**

7.4 - A contratada deverá, inicialmente, afixar no canteiro de serviços placas alusivas à obra, com dimensões, dizeres e símbolos a serem determinados pela CONTRATANTE.

7.5 - A CONTRATADA se obriga a executar as obras empregando exclusivamente materiais de primeira qualidade, obedecendo, rigorosamente, aos projetos de engenharia que lhe forem fornecidos pela CONTRATANTE e às modificações propostas e aprovadas pela CONTRATANTE durante a execução dos serviços.

7.6 - Nenhuma alteração ou modificação de forma, qualidade ou quantidade dos serviços, poderá ser feita pela CONTRATADA, podendo, entretanto, a CONTRATANTE determinar as modificações tecnicamente recomendáveis, desde que justificadas e correspondentes a um dos itens abaixo:

7.6.1 - Aumento ou diminuição da quantidade de qualquer trabalho previsto no contrato;

7.6.2 - Alteração dos níveis, alinhamentos de posição e dimensões de qualquer parte desses trabalhos.

7.6.3 - Suspensão da natureza de tais trabalhos;



# MUNICÍPIO DE ALTEROSA

## ESTADO DE MINAS GERAIS



7.6.4 - Execução de trabalho adicional, de qualquer espécie, indispensável à conclusão dos serviços contratados.

7.7 - Ao término dos serviços, a CONTRATADA deverá proceder à limpeza do canteiro da obra.

7.8 - Os serviços poderão ser acrescidos ou suprimidos, a critério da CONTRATANTE, nas mesmas condições contratuais, nos limites estabelecido no artigo 124 da Lei 14.133/2021.

7.9 - As alterações de serviços serão efetivadas através do competente Termo Aditivo após apresentação da proposta para realização das alterações, obedecendo aos seguintes critérios:

7.9.1 - Para efeito de reajustamento, a periodicidade obedecerá à data base correspondente à data de apresentação da proposta por época de abertura de licitação.

### CLAÚSULA OITAVA – DA CAUÇÃO

8.1 - Obrigatoriamente na data da assinatura do contrato a licitante adjudicatária deverá apresentar, Garantia contratual correspondente a 5% (cinco por cento) do valor do contrato, com prazo de cobertura correspondente a vigência do contrato nos termos abaixo:

a) - Caução em dinheiro, ou em títulos da dívida pública;

Os Títulos da Dívida Pública deverão ser emitidos sob forma escritural, mediante registro em sistema centralizado de liquidação e de custódia autorizado pelo Banco Central e avaliados pelos valores econômicos, conforme definido pelo Ministério da Fazenda.

b) - Seguro-garantia; ou,

Caso o licitante vencedor preste garantia por meio de Seguro-garantia, deverá juntar o comprovante de pagamento do prêmio.

c) - Fiança Bancária.

Em se tratando de fiança bancária, deverá constar do Instrumento a expressa renúncia pelo fiador dos benefícios previstos nos arts. 827 e 835 do Código Civil. A contratada que optar por recolhimento em Seguro – Garantia e Fiança Bancária, deverá apresentá-la na Prefeitura, para obterem esclarecimentos sobre o referido recolhimento;

8.2 - A fiança bancária formalizar-se-á através de carta de fiança fornecida por instituição financeira que, por si ou pelos acionistas detentores de seu controle, não participem do capital ou da direção da licitante vencedora, sendo indispensável expressa renúncia, pelo fiador, aos benefícios do artigo 1.491, do Código Civil.

8.2.1 - Toda e qualquer garantia prestada pela licitante vencedora:

8.2.1.1 - Somente poderá ser levantada após a extinção do contrato, e quando em dinheiro atualizada monetariamente;

8.2.1.2 - Poderá, a critério da Administração, ser utilizada para cobrir eventuais multas e/ou para cobrir o inadimplemento de obrigações contratuais, sem prejuízo da indenização eventualmente cabível. Nesta hipótese, no prazo máximo de 15 (quinze) dias corridos após o recebimento da notificação regularmente expedida, a garantia deverá ser reconstituída;



# MUNICÍPIO DE ALTEROSA

## ESTADO DE MINAS GERAIS



8.2.1.3 - Ficará retida no caso de rescisão contratual, até definitiva solução das pendências administrativas ou judiciais.

8.2.1.4 - Sem prejuízo das sanções previstas na lei e neste Contrato, a não prestação da garantia exigida será considerada recusa injusta a assinar o Contrato, implicando na imediata anulação da N. E (Nota de Empenho) emitida.

**8.3 - A caução será levantada após 30 (trinta) dias consecutivos, contados da data do recebimento definitivo da obra, mediante comprovação de quitação para com o FGTS e INSS, das obras contratadas.**

**8.4** - Quando a rescisão ocorrer com base nos incisos do artigo 137, da Lei 14.133/2021, sem que haja culpa da contratada, será devolvida a caução.

**8.5** - No caso das rescisões de que tratam os incisos do citado artigo 137 da Lei 14.133/2021, com culpa da contratada, a caução não será devolvida.

### **CLÁUSULA NONA – DAS SANÇÕES E DA MULTA**

9.1. - Comete infração administrativa o fornecedor que cometer quaisquer das infrações previstas no art.155, da Lei nº 14.133, de 2021, quais sejam:

9.2. Dar causa à inexecução parcial do contrato;

9.3. Dar causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração, ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;

9.4. Dar causa à inexecução total do contrato;

9.5. Deixar de entregar a documentação exigida para o certame;

9.6. Não manter a proposta, salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado;

9.7. Não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;

9.8. Ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da licitação sem motivo justificado;

9.9. Apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a dispensa eletrônica ou a execução do contrato;

9.10. Fraudar a dispensa eletrônica ou praticar ato fraudulento na execução do contrato;

9.11. Comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;

9.12. Considera-se comportamento inidôneo, entre outros, a declaração falsa quanto a condições de participação, quanto ao enquadramento como ME/EPP ou o conluio entre os fornecedores, em qualquer momento da dispensa;



# MUNICÍPIO DE ALTEROSA

## ESTADO DE MINAS GERAIS



- 9.13. Praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos deste certame.
- 9.14. Praticar ato lesivo previsto no art. 5º, da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013.
- 9.15. - O fornecedor que cometer qualquer das infrações discriminadas nos subitens anteriores ficará sujeito, sem prejuízo da responsabilidade civil e criminal, às seguintes sanções:
- a)** Advertência pela falta do subitem 9.2, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave;
  - b)** Multa de 20 % (cinco por cento) sobre o valor estimado do(s) item(s) prejudicado(s) pela conduta do fornecedor, por qualquer das infrações dos subitens 9.2 a 9.14;
  - c)** Impedimento de licitar e contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta do ente federativo que tiver aplicado a sanção, pelo prazo máximo de 3 (três) anos, nos casos dos subitens 9.3 a 9.8, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave;
  - d)** Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, que impedirá o responsável de licitar ou contratar no âmbito da Prefeitura Municipal, da Administração Pública direta e indireta de todos os entes federativos, pelo prazo mínimo de 3 (três) anos e máximo de 6 (seis) anos, nos casos dos subitens 9.9 a 9.14, bem como nos demais casos que justifiquem a imposição de penalidade mais grave.
- 9.16. . Na aplicação das sanções serão considerados:
- 9.16.1- a natureza e a gravidade da infração cometida;
  - 9.16.2- as peculiaridades do caso concreto;
  - 9.16.3- as circunstâncias agravantes ou atenuantes;
  - 9.16.4 - os danos que dela provierem para a Prefeitura Municipal;
  - 9.16.5 - a implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.
- 9.17. - A penalidade de multa pode ser aplicada cumulativamente com as demais sanções.
- 9.18. - O recolhimento das multas referidas deverá ser feito, através de guia própria, ao MUNICÍPIO DE ALTEROSA, Estado de Minas Gerais, no prazo máximo de 03 (três) dias úteis a contar da data em que for aplicada a multa.
- 9.19. Na aplicação da sanção de multa será facultada a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação.
- 9.20. A apuração de responsabilidade relacionada às sanções de impedimento de licitar e contratar e de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar demandará a instauração de processo de responsabilização a ser conduzido por comissão composta por 2 (dois) ou mais servidores estáveis, que avaliará fatos e circunstâncias conhecidos e intimará o licitante ou o



# MUNICÍPIO DE ALTEROSA

## ESTADO DE MINAS GERAIS



adjudicatário para, no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação, apresentar defesa escrita e especificar as provas que pretenda produzir.

- 9.21. Caberá recurso no prazo de 15 (quinze) dias úteis da aplicação das sanções de advertência, multa e impedimento de licitar e contratar, contado da data da intimação, o qual será dirigido à autoridade que tiver proferido a decisão recorrida, que, se não a reconsiderar no prazo de 5 (cinco) dias úteis, encaminhará o recurso com sua motivação à autoridade superior, que deverá proferir sua decisão no prazo máximo de 20 (vinte) dias úteis, contado do recebimento dos autos.
- 9.22. Caberá a apresentação de pedido de reconsideração da aplicação da sanção de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data da intimação, e decidido no prazo máximo de 20 (vinte) dias úteis, contado do seu recebimento.
- 9.23. O recurso e o pedido de reconsideração terão efeito suspensivo do ato ou da decisão recorrida até que sobrevenha decisão final da autoridade competente.
- 9.24. A aplicação das sanções previstas neste edital não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral dos danos causados.

### CLAUSULA DÉCIMA – RECEBIMENTO DOS SERVIÇOS

**10.1** - O recebimento dos serviços será feito pela **CONTRATANTE**, ao término das obras, após verificação da sua perfeita execução, da seguinte forma:

**10.1.1** - Provisoriamente, pelo responsável por seu acompanhamento e fiscalização, mediante termo circunstanciado, assinado pelas partes em até **15 (quinze)** dias da comunicação escrita da contratada;

**10.1.2** - Definitivamente, por servidor ou equipe designada pela autoridade competente, mediante termo circunstanciado, assinado pelas partes, após o decurso do prazo de observação, ou vistoria que comprove a adequação do objeto aos termos contratuais, observado o disposto no art. 140 da Lei n.º 14.133/2021.

### CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DO REGISTRO NO CREA

**11.1** - O contrato deverá ser registrado no CREA, de acordo com o que determina a Lei nº 5.194, de 14/12/66 e resolução 307, de 28/02/86, do CONFEA.

### CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – RESPONSABILIDADE CÍVIL

**12.1** - A **CONTRATADA** responderá, civilmente, durante 5 (cinco) anos após o recebimento dos serviços, pela solidez e segurança da obra, bem como dos materiais empregados, nos termos do artigo 618, do Código Civil Brasileiro.



# MUNICÍPIO DE ALTEROSA

## ESTADO DE MINAS GERAIS



**12.2** - Ocorrendo vícios ou defeitos deverá a CONTRATANTE dentro do prazo máximo de 180 (cento e oitenta) dias contados a partir do conhecimento destes, acionar o CONTRATADO sob pena de decair dos seus direitos.

### CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DA EXTINÇÃO DO CONTRATO

**13.1** A extinção do presente contrato poderá ser determinada conforme artigo 137 a 139 da Lei 14.133/93 e alterações posteriores.

### CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA - DA VINCULAÇÃO AO EDITAL DE LICITAÇÃO

O presente contrato está vinculado ao processo licitatório nº **43/2024**, sob a modalidade **Concorrência 03/2024**, reportando ao Edital específico do qual este instrumento é parte integrante.

### CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA - DOTAÇÃO ORÇAMENTARIA

As despesas para a execução do presente Contrato correrão à conta da dotação orçamentária para o exercício de 2024, sob rubrica:

Unidade	Funcional	Descrição da Dotação
02.05 – Secretaria Municipal de Saúde	10.301.1011.1.008	Construção, Ampliação e Reforma das Unidades de Saúde
<b>ELEMENTO DE DESPESA:</b>		
Ficha: 337 4.4.90.51.00.00.00.00 1.500 - Obras e Instalações.		
Ficha: 735 4.4.90.51.00.00.00.00 2.500 - Obras e Instalações.		

### CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA - DOS ACRÉSCIMOS

A CONTRATANTE, observados os ditames da Lei 14.133/2021, disporá que o objeto do presente contrato poderá sofrer alterações, com redução ou aumento de até 25% (vinte e cinco) por cento do objeto avençado inicialmente, até o limite da modalidade, cuja adequação se fará por Termo Aditivo, justificando tal alteração inclusive quanto ao prazo de execução dos serviços.

### CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA – RESCISÃO

A rescisão do presente contrato poderá ser:

- Determinada por ato motivado da Administração, após processo regular, assegurado o contraditório e ampla defesa, nos casos dos artigos da Lei 14.133/2021;
- Amigável, por acordo entre as partes, reduzida a termo no processo de licitação, desde que haja conveniência para a Administração;
- Judicial, nos termos da legislação.





# MUNICÍPIO DE ALTEROSA

## ESTADO DE MINAS GERAIS



No caso de rescisão do Contrato, ficará suspenso o pagamento ao contratado até que se apurem eventuais perdas e danos.

### CLÁUSULA DÉCIMA OITAVA - DOS PROCEDIMENTOS DE FISCALIZAÇÃO E GERENCIAMENTO DO CONTRATO

- a) Os serviços serão medidos mensalmente, conforme executados e de conformidade com o cronograma físico detalhado entregue pela CONTRATADA junto à proposta comercial e de desembolso financeiro formalmente aceito e que não poderá ultrapassar o prazo-limite estipulado. Só serão medidos os serviços aprovados pelo responsável técnico do contrato.
- b) Ao final de cada medição, o responsável técnico designado pela municipalidade contratante, notadamente Sr. Wilson Rodrigues Martins, fará a avaliação e emissão de relatório, para fins de pagamento e cumprimento do contrato.
- c) Em caso de não-cumprimento das obrigações estabelecidas no cronograma, todo ou em parte, a municipalidade contratante deverá aplicar as sanções previstas no Edital e neste Instrumento Contratual.
- d) Nenhuma parte será responsável perante a outra pelos atrasos ocasionados por motivo de força maior ou caso fortuito, nos moldes do art. 393 do Código Civil Brasileiro.
- e) Em caso de aplicação de multas à Contratada, estas poderão ser deduzidas de eventual garantia prestada, ou mesmo inscrita em Dívida Ativa do Município após a devida notificação pertinente.
- f) Nenhum pagamento será efetuado à Contratada sem que esta tenha comprovado, por antecipação e mensalmente o recolhimento do FGTS devidamente acompanhado da relação nominal dos empregados alocados no serviço (guia de FGTS), bem como todos os encargos trabalhistas, se for o caso.
- g) A inexecução total ou parcial do(s) contrato(s), a critério da municipalidade Contratante ou do gestor da Ata, poderá ensejar na sua rescisão, com as consequências contratuais e/ou as previstas em lei.
- h) As penalidades de advertência e multa serão aplicadas de ofício ou por provocação dos órgãos de controle, pela autoridade expressamente nomeada no contrato.
- i) O Município CONTRATANTE é competente para aplicar as penalidades acima previstas.
- j) As sanções previstas neste item poderão ser aplicadas cumulativamente, ou não, de acordo com a gravidade da infração, facultada ampla defesa à CONTRATADA, no prazo de 05 (cinco) dias úteis a contar da intimação do ato, com exceção da eventual penalidade de declaração de inidoneidade, prevista em Lei, cujo prazo para defesa é de 10 (dez) dias úteis a contar da intimação do ato.
- k) A critério da Administração poderão ser suspensas as penalidades, no todo ou em parte, quando o atraso na prestação do serviço for devidamente justificado pela firma e aceito pelo Município CONTRATANTE, que fixará novo prazo, este improrrogável, para a completa execução das obrigações assumidas.

### CLÁUSULA DÉCIMA NONA – FORO





# MUNICÍPIO DE ALTEROSA

## ESTADO DE MINAS GERAIS



As partes firmam o presente documento na presença de duas testemunhas, elegendo o Foro da Comarca de Areado, Minas Gerais, para dirimir as questões pendentes, oriundas da execução do presente instrumento.

E, por estarem justos e contratados, os representantes das partes assinam o presente instrumento, na presença das testemunhas abaixo, em 02 (duas) vias de igual teor e forma para um só efeito.

Alterosa,        de                      de 2024.

MARCELO NUNES DE SOUZA  
Prefeito Municipal de Alterosa

\_\_\_\_\_  
CONTRATADA

TESTEMUNHAS:

Nome: \_\_\_\_\_

CPF/RG \_\_\_\_\_

Nome: \_\_\_\_\_

CPF/RG: \_\_\_\_\_



# MUNICÍPIO DE ALTEROSA

## ESTADO DE MINAS GERAIS



### ANEXO IX

#### **PROJETO BÁSICO / EXECUTIVO**

#### **REFORMA DO PRÉDIO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE**

##### **OBJETO**

Contratação de empresa especializada para Reforma do Prédio onde funciona a Secretária Municipal de Saúde, por empreitada global.

##### **LAUDO E DESCRIÇÃO DA SITUAÇÃO**

O prédio onde funciona a Secretária Municipal de Saúde necessita de uma reforma na parte de pintura e ampliação na área de recepção, área de serviço e a construção de uma nova cozinha, para melhor atender os munícipes.

##### **REQUISITOS NECESSÁRIOS:**

Atestado de capacidade técnica;

Registro CREA/CAU.

##### **ÁREA DE INTERVENÇÃO:**

Rua Simplício Cabral Sobrinho, nº 135, Cruzeiro, Alterosa – MG.

##### **MEMORIAL DESCRITIVO / SERVIÇOS A SEREM EXECUTADOS**

Conforme planilhas (Anexo II, III e IV), memorial descritivo e projeto arquitetônico.

##### **DO PRAZO.**

O prazo para execução da obra é de 03 (três) meses após a emissão da Autorização de Fornecimento (AF).

Vigência do presente contrato será de 01 (um) ano, após assinatura do mesmo, podendo ser prorrogado na forma da lei.



# MUNICÍPIO DE ALTEROSA

## ESTADO DE MINAS GERAIS



### DAS OBRIGAÇÕES.

- **Compete ao CONTRATANTE:**

- Emitir a nota de empenho;
- Prestar as informações e os esclarecimentos atinentes ao objeto que venham a ser solicitados pela Contratada;
- Exercer a fiscalização dos materiais entregues, na forma prevista na Lei nº 14.133/2021, procedendo ao atesto das respectivas faturas, com as ressalvas e/ou glosas que se fizerem necessárias;
- Proporcionar todas as facilidades para que a CONTRATADA possa cumprir suas obrigações dentro dos prazos e condições estabelecidas no contrato;
- Rejeitar, no todo ou em parte, o material/serviço entregue em desacordo com as respectivas especificações.
- Efetuar pagamento à contratada no prazo e forma estipulados neste contrato, mediante a Nota Fiscal/Fatura;
- Honrar pontualmente os compromissos financeiros e legais resultantes deste contrato;
- Apontar as falhas na execução do contrato e notificar a CONTRATADA para providenciar as correções.

- **Compete à CONTRATADA:**

- Executar com presteza, pontualidade e qualidade o que consta do objeto contratado, além de atender modificações que se fizerem necessárias para bem executar as tarefas propostas;
- Realizar as atividades dentro dos procedimentos e prazos estipulados;
- Assumir inteira responsabilidade civil, administrativa e penal por quaisquer danos e prejuízos materiais ou pessoais causados, direta ou indiretamente, ao CONTRATANTE ou a terceiros;
- Manter-se, durante toda a execução do objeto contratado, em dia com a Certidão Negativa de Débitos junto ao INSS e Certificado de Regularidade de Situação do FGTS;
- Apresentar todo o seu pessoal em perfeitas condições de trabalho, atendendo as normas de segurança oriundas do objeto contratado;
- Cumprir o objeto contratado de acordo com as normas vigentes aplicáveis à espécie;



# MUNICÍPIO DE ALTEROSA

## ESTADO DE MINAS GERAIS



- g) Cumprir o objeto contratado a partir de solicitações feitas por servidor (s) autorizado (s) do CONTRATANTE, em perfeitas condições, obedecendo às quantidades requisitadas e os horários e locais estabelecidos para a entrega;
- h) Cumprir o objeto contratado em perfeitas condições, sob pena de não recebimento;
- i) Aceitar, mediante solicitação do CONTRATANTE, que se proceda a mudanças nos dias e horários de entrega, sempre que houver necessidade;
- j) Permitir o acesso de funcionário(s) do CONTRATANTE às dependências do Prédio para efeito de fiscalização e controle de qualidade do objeto contratado;
- k) Arcar com todas as despesas decorrentes do objeto deste contrato, tais como encargos de seguro, fiscais /tributários, sociais, trabalhistas, embalagem, frete, bem como quaisquer outras despesas que por ventura venham a ocorrer que, em nenhuma hipótese, serão suportadas pelo CONTRATANTE;
- l) Responsabilizar-se por todas as obrigações e encargos decorrentes das relações de trabalho com os profissionais contratados, previstos na legislação pátria vigente, sejam de âmbito trabalhista, previdenciário, social, securitários, bem como com as taxas, impostos, frete/carreto, embalagens e quaisquer outros que incidam ou venham a incidir que, em nenhuma hipótese, serão suportadas pelo CONTRATANTE;
- m) Indenizar o CONTRATANTE por todo e qualquer dano decorrente direta ou indiretamente da execução do objeto contratado, por culpa ou dolo de seus empregados ou prepostos;
- n) Manter, durante a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na contratação;
- o) Não utilizar o contrato firmado com o CONTRATANTE para qualquer operação financeira ou interromper a execução do contrato sob alegação de inadimplemento por parte do mesmo, salvo nos casos previstos em Lei ou, ainda, subcontratar o todo ou parte do objeto contratado;
- p) É obrigação da Contratada o cumprimento integral de todas as normas legais relativas à proteção ambiental, que sejam federais, estaduais ou municipais, responsabilizando-se a mesma por quaisquer penalidades decorrentes de sua inobservância;
- q) Providenciar e instalar placa de obra, com seus dados indicativos, conforme orientação da municipalidade Contratante;



# MUNICÍPIO DE ALTEROSA

## ESTADO DE MINAS GERAIS



- r) Informar ao RT da Contratante, a ocorrência de qualquer fato ou condição que possa atrasar ou impedir a conclusão do serviço, no todo ou em parte, de acordo com o cronograma, indicando as medidas para corrigir a situação.

### DAS PENALIDADES

A parte que infringir as cláusulas e condições do presente instrumento ficará sujeito às penalidades da Lei Federal nº 14.133/2021 e alterações posteriores.

### DA MULTA

Pelo descumprimento total ou parcial das condições previstas neste instrumento, o MUNICÍPIO DE ALTEROSA, Estado de Minas Gerais, poderá aplicar à contratada as sanções previstas no art. 162, da Lei nº 14.133/21, Multa de Mora na forma prevista em Contrato, sem prejuízo da responsabilização civil e penal cabíveis.

O recolhimento da multa referida anteriormente deverá ser feito, através de guia própria, ao MUNICÍPIO DE ALTEROSA, Estado de Minas Gerais, no prazo máximo de 03 (três) dias úteis a contar da data em que for aplicada a multa.

### DOS ACRÉSCIMOS

A CONTRATANTE, observados os ditames da Lei 14.133/2021, disporá que o objeto do presente contrato poderá sofrer alterações, conforme o Art. 125: Nas alterações unilaterais a que se refere o inciso I do caput do art. 124 desta Lei, o contratado será obrigado a aceitar, nas mesmas condições contratuais, acréscimos ou supressões de até 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato que se fizerem nas obras, nos serviços ou nas compras, e, no caso de reforma de edifício ou de equipamento, o limite para os acréscimos será de 50% (cinquenta por cento).

Art. 124. Os contratos regidos por esta Lei poderão ser alterados, com as devidas justificativas, nos seguintes casos:

#### **I. Unilateralmente pela Administração:**

- a) Quando houver modificação do projeto ou das especificações, para melhor adequação técnica a seus objetivos;



# MUNICÍPIO DE ALTEROSA

## ESTADO DE MINAS GERAIS



- b) Quando for necessária a modificação do valor contratual em decorrência de acréscimo ou diminuição quantitativa de seu objeto, nos limites permitidos por esta Lei.

### DA RESCISÃO

Os contratos administrativos regidos pela Lei n. 14.133/2021, de acordo com art. 138, poderão ser extintos: unilateralmente pela Administração; consensualmente, por acordo entre as partes; ou por decisão arbitral/judicial.

No caso de rescisão do Contrato, ficará suspenso o pagamento ao contratado até que se apurem eventuais perdas e danos.

### DOS PROCEDIMENTOS DE FISCALIZAÇÃO E GERENCIAMENTO DO CONTRATO

- a) Os serviços serão medidos mensalmente, conforme executados e de conformidade com o cronograma físico detalhado entregue pela Contratada junto à proposta comercial e de desembolso financeiro formalmente aceito e que não poderá ultrapassar o prazo-limite estipulado. Só serão medidos os serviços aprovados pelo responsável técnico do contrato.
- b) Ao final de cada medição, o responsável técnico designado pela municipalidade contratante, notadamente Sr. Wilson Rodrigues Martins fará a avaliação e emissão de relatório, para fins de pagamento e cumprimento do contrato.
- c) Em caso de não-cumprimento das obrigações estabelecidas no cronograma, todo ou em parte, a municipalidade contratante deverá aplicar as sanções previstas no Instrumento Contratual.
- d) As sanções previstas poderão ser aplicadas cumulativamente, de acordo com a gravidade do descumprimento, após regular processo administrativo, garantido o contraditório e a ampla defesa.
- e) Será de 05 (cinco) dias úteis, a contar da comunicação do ato, o prazo para manifestação.
- f) Nenhuma parte será responsável perante a outra pelos atrasos ocasionados por motivo de força maior ou caso fortuito, nos moldes do art. 393 do Código Civil Brasileiro.
- g) Em caso de aplicação de multas à Contratada, estas poderão ser deduzidas de eventual garantia prestada, ou mesmo inscrita em Dívida Ativa do Município após a devida notificação pertinente.



# MUNICÍPIO DE ALTEROSA

## ESTADO DE MINAS GERAIS



- h) Nenhum pagamento será efetuado à Contratada sem que esta tenha comprovado, por antecipação e mensalmente o recolhimento do FGTS devidamente acompanhado da relação nominal dos empregados alocados no serviço (guia de FGTS), bem como todos os encargos trabalhistas, se for o caso.
- i) A inexecução total ou parcial do(s) contrato(s), a critério da municipalidade Contratante ou do gestor da Ata, poderá ensejar na sua rescisão, com as consequências contratuais e/ou as previstas em lei.
- j) As penalidades de advertência e multa serão aplicadas de ofício ou por provocação dos órgãos de controle, pela autoridade expressamente nomeada no contrato.
- k) O Município CONTRATANTE é competente para aplicar as penalidades acima previstas.
- l) As sanções previstas neste item poderão ser aplicadas cumulativamente, ou não, de acordo com a gravidade da infração, facultada ampla defesa à CONTRATADA, no prazo de 05 (cinco) dias úteis a contar da intimação do ato, com exceção da eventual penalidade de declaração de inidoneidade, prevista em Lei, cujo prazo para defesa é de 10 (dez) dias úteis a contar da intimação do ato.
- m) Nenhuma parte será responsável, perante a outra, pelos atrasos ocasionados por motivo de força maior ou caso fortuito.
- n) A critério da Administração poderão ser suspensas as penalidades, no todo ou em parte, quando o atraso na prestação do serviço for devidamente justificado pela firma e aceito pelo Município CONTRATANTE, que fixará novo prazo, este improrrogável, para a completa execução das obrigações assumidas.

### VALOR ORÇADO DO PROJETO

Este projeto está orçado a um custo total de **R\$ 258.603,08** (Duzentos e cinquenta e oito mil seiscentos e três reais e oito centavos) já inclusos todas as taxas e impostos que incidem sobre o mesmo, CONFORME OS VALORES CONSTANTES DA PLANILHA DE CUSTOS SINAPI E SETOP, incluso BDI de 25% documento em anexo.

### POSIÇÃO GEOGRÁFICA

LAT (21°14'58"S)

LONG (46°08'23"O)





# MUNICÍPIO DE ALTEROSA

## ESTADO DE MINAS GERAIS



### DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:

**05** – Fundo Municipal de Saúde.

**1.008** – Construção, Ampliação e reforma da Unidades de Saúde.

**4.4.90.51.00.00.00.00 1500** – Obras e Instalações

Ficha: **337**

**4.4.90.51.00.00.00.00 2500** – Obras e Instalações

Ficha: **735**

Alterosa/MG, 06 de FEVEREIRO de 2024.

---

**Wilson Rodrigues Martins**

**Engº. Civil - CREA- 249597/D**

---

**Mara Aparecida de Oliveira Monteiro**

**Secretaria Municipal de Saúde**



# MUNICÍPIO DE ALTEROSA

## ESTADO DE MINAS GERAIS



### MEMORIAL DESCRITIVO

### REFORMA DA SECRETARIA MUNICIAPAL DE SAÚDE

#### **IDENTIFICAÇÃO DA OBRA**

Contratação de empresa especializada para Reforma do prédio onde funciona a Secretária Municipal de Saúde, por empreitada global, para o uso da população do Município de Alterosa–MG, com uma área total de reforma de 700,00 m².

#### **IDENTIFICAÇÃO DO PROPRIETÁRIO**

PREFEITURA MUNICIPAL DE ALTEROSA – MG.

CNPJ – 18.243.238/0001-03

Praça Getúlio Vargas, nº 310, Bairro Centro

CEP: 37.145-000

Fone (35) 3294-1010

#### **IDENTIFICAÇÃO DO AUTOR DO PROJETO**

WILSON RODRIGUES MARTINS

CREA – MG 249597/D

#### **OBJETIVO**

Este memorial descritivo tem como objetivo orientar na interpretação do projeto arquitetônico, facilitando o entendimento quanto ao conceito e as especificações de materiais de forma clara para execução da Reforma da Secretária Municipal de Saúde em Alterosa -MG.

#### **INTRODUÇÃO**

Trata-se da contratação de empresa especializada para Reforma da Secretária Municipal de Saúde, por empreitada global, para o uso da população do Município de Alterosa– MG, com uma área total de reforma de 700,00 m².

Todos os materiais a serem empregados na obra deverão ser comprovadamente de boa qualidade e satisfazer rigorosamente as Normas Vigentes Brasileiras, na sua execução deverá ser executado em completa obediência as mesmas.



# MUNICÍPIO DE ALTEROSA

## ESTADO DE MINAS GERAIS



### NORMAS TÉCNICAS DE REFERÊNCIA

- ABNT NBR 9050 - Acessibilidade a edificações, mobiliário, espaços e equipamentos urbanos.

### EXECUÇÕES DA OBRA

#### DEMOLIÇÃO E REMOÇÕES

#### DEMOLIÇÃO DE ARGAMASSAS, DE FORMA MANUAL, SEM REAPROVEITAMENTO. AF\_09/2023

- Antes de iniciar a demolição, verificar a estabilidade dos elementos com função estrutural;
- Checar se os EPC necessários estão instalados;
- Usar os EPI exigidos para a atividade;
- Remover a argamassa com uso de talhadeira e marreta.

#### REMOÇÃO DE PORTAS, DE FORMA MANUAL, SEM REAPROVEITAMENTO. AF\_09/2023

- Antes de iniciar a remoção, verificar a estabilidade dos elementos com função estrutural; - Checar se os EPC necessários estão instalados;
- Usar os EPI exigidos para a atividade;
- Quebrar o vínculo entre o batente e a vedação vertical com auxílio de marreta ao redor da esquadria até desprendê-la;
- Retirar a esquadria com cuidado e apoiá-la no piso.

#### DEMOLIÇÃO DE ALVENARIA PARA QUALQUER TIPO DE BLOCO, DE FORMA MECANIZADA, SEM REAPROVEITAMENTO. AF\_09/2023

- Antes de iniciar a demolição, verificar a estabilidade dos elementos com função estrutural;
- Checar se os EPC necessários estão instalados;
- Usar os EPI exigidos para a atividade;
- A demolição é feita com a pá carregadeira, que empurra a parede, que desmorona contra o chão.

#### DEMOLIÇÃO MANUAL DE RODAPÉ, INCLUSIVE ARGAMASSA DE ASSENTAMENTO E AFASTAMENTO, EXCLUSIVE TRANSPORTE E RETIRADA DO MATERIAL DEMOLIDO

Será executada a demolição de rodapé de forma manual utilizando a mão de obra do pedreiro e servente.



# **MUNICÍPIO DE ALTEROSA**

## **ESTADO DE MINAS GERAIS**



### **DEMOLIÇÃO MANUAL DE PISO CIMENTADO OU CONTRAPISO DE ARGAMASSA, COM ESPESSURA MÁXIMA DE 10CM, INCLUSIVE AFASTAMENTO E EMPILHAMENTO, EXCLUSIVE TRANSPORTE E RETIRADA DO MATERIAL DEMOLIDO**

Será executada a demolição de piso cimentado ou contra piso de argamassa de forma manual utilizando a mão de obra do pedreiro e servente.

### **DEMOLIÇÃO MANUAL DE REBOCO OU EMBOÇO, COM ESPESSURA DE ATÉ 55MM, INCLUSIVE AFASTAMENTO E EMPILHAMENTO, EXCLUSIVE TRANSPORTE E RETIRADA DO MATERIAL DEMOLIDO**

Será executada a demolição do reboco ou emboço de forma manual utilizando a mão de obra do pedreiro e servente.

### **DEMOLIÇÃO DE LAJES, EM CONCRETO ARMADO, DE FORMA MECANIZADA COM MARTELETE, SEM REAPROVEITAMENTO. AF\_09/2023**

Será executada a demolição de lajes, em concreto armado de forma mecanizada com martetele utilizando a mão de obra do pedreiro e servente.

### **CARGA, MANOBRA E DESCARGA DE ENTULHO EM CAMINHÃO BASCULANTE 6 M³ - CARGA COM ESCAVADEIRA HIDRÁULICA (CAÇAMBA DE 0,80 M³ / 111 HP) E DESCARGA LIVRE (UNIDADE: M3). AF\_07/2020**

Carregamento em caminhão basculante para posterior transporte de entulhos para lugar de descarte.

### **REMOÇÃO DE LUMINÁRIAS, DE FORMA MANUAL, SEM REAPROVEITAMENTO. AF\_09/2023**

- Checar se os EPC necessários estão instalados;
- Usar os EPI exigidos para a atividade;
- Retirar os parafusos e cabos elétricos que prendem a luminária e removê-la

### **PASSEIOS**

### **COMPACTAÇÃO MECÂNICA DE SOLO PARA EXECUÇÃO DE RADIER, PISO DE CONCRETO OU LAJE SOBRE SOLO, COM COMPACTADOR DE SOLOS A PERCUSSÃO. AF\_09/2021**

#### **ITENS E SUAS CARACTERÍSTICAS**

- Pedreiro: profissional responsável por executar a compactação do solo;
- Servente: profissional que auxilia os oficiais;
- Compactador de solos: equipamento para a compactação do solo a percussão (tipo “sapinho”).

#### **EQUIPAMENTO**

- Compactador de solos de percussão (soquete), motor a gasolina, potência de 3 CV.



# MUNICÍPIO DE ALTEROSA

## ESTADO DE MINAS GERAIS



### **LANÇAMENTO E ESPALHAMENTO DE SOLO OU MATERIAL DE DEMOLIÇÃO EM ÁREA DE PASSEIO EXCLUSIVE APILOAMENTO**

Será executado lançamento e espalhamento do solo ou material de demolição utilizando a mão de obra do servente.

### **PASSEIOS DE CONCRETO E = 6 CM, FCK = 10 MPA, JUNTA SECA**

Será executado passeios de concreto na estrutural, preparado com betoneira com FCK 15MPA, BRITA N° (1 E 2) utilizando a mão de obra do pedreiro e servente.

### **RAMPA PARA ACESSO DE DEFICIENTE, EM CONCRETO SIMPLES FCK = 25 MPA, DESEMPENADA, COM PINTURA INDICATIVA, 02 DEMÃOS**

Destinadas à acessibilidade para portadores de necessidades especiais ou mobilidade reduzida. Deverão ser executadas de acordo com NBR 9050/04, que prevê a implantação e/ou adequação de rampas de acesso nas esquinas e locais estratégicos (praças, igrejas, órgãos públicos, etc.) para pessoas portadoras de deficiência física ou dificuldade de locomoção, serão feitas de acordo com o projeto anexo, com inclinação máxima de 8,33% e largura igual a das calçadas. Deverão ser executadas em concreto, com resistência mínima a compressão de 25MPA, concreto desempenado e de bom aspecto/acabamento. Deverão receber piso podotátil de alerta colorido em pontos estratégicos, conforme detalhamento em projeto e pintura indicativa na cor azul.

### **PISO PODOTÁTIL, DIRECIONAL OU ALERTA, ASSENTADO SOBRE ARGAMASSA. AF\_05/2020**

Piso podotátil direcional emborrachado para área externa 25x25x12 cm.

Item executado de acordo com o projeto e de acordo com a norma NBR 9050.

### **ALVENARIA**

### **ALVENARIA DE VEDAÇÃO COM BLOCO DE CONCRETO, ESP. 14CM, PARA REVESTIMENTO, INCLUSIVE ARGAMASSA PARA ASSENTAMENTO**

O processo de construção da alvenaria envolve várias etapas. Inicialmente, são posicionados os dispositivos de amarração, os quais são fixados com resina epóxi para garantir a estabilidade da estrutura. Em seguida, realiza-se a demarcação da alvenaria, utilizando eixos de referência e escantilhões para orientar a construção das paredes. A primeira fiada é executada, assentando os blocos com argamassa e formando os primeiros cordões contínuos.

A partir daí, dá-se início à elevação da alvenaria, assentando sequencialmente os blocos e aplicando argamassa entre eles para assegurar a união. Durante todo o processo, é importante manter as paredes niveladas e alinhadas. Simultaneamente à elevação, são executadas as vergas e contravergas, elementos que reforçam os vãos de portas e janelas e distribuem as cargas de maneira adequada.

Composição:

- Pedreiro: Responsável pela transferência de eixos, marcação, elevação e verificação de alinhamento e nível das paredes.



# MUNICÍPIO DE ALTEROSA

## ESTADO DE MINAS GERAIS



- Servente: Auxilia o pedreiro em todas as atividades e é responsável pelo abastecimento de argamassa no andar.
- Argamassa de cimento, cal e areia média, no traço 1:2:8, preparada com betoneira, com espessura média real da junta de 10 mm.
- Bloco de concreto de 14x19x39cm para alvenaria de vedação.

### **CHAPISCO APLICADO EM ALVENARIAS E ESTRUTURAS DE CONCRETO INTERNAS, COM COLHER DE PEDREIRO. ARGAMASSA TRAÇO 1:3 COM PREPARO EM BETONEIRA 400L. AF\_10/2022**

Antes de iniciar a aplicação da argamassa, é fundamental garantir que a superfície da base esteja completamente limpa, livre de irregularidades, incrustações metálicas, poeira, graxas ou óleos. Essa etapa de preparação é essencial para garantir uma aderência adequada da argamassa à superfície, proporcionando um melhor desempenho e durabilidade do revestimento.

Além disso, é recomendado umedecer a base antes da aplicação da argamassa. Esse umedecimento tem o propósito de evitar o ressecamento prematuro da argamassa, permitindo que ela tenha um tempo adequado para aderir e se fixar corretamente à superfície. Isso contribui para evitar trincas e melhorar a eficiência da aplicação.

Com a argamassa devidamente preparada conforme as especificações do projetista, inicia-se a aplicação da mesma. Para isso, utiliza-se uma colher de pedreiro e aplica-se a argamassa vigorosamente na superfície preparada. A aplicação deve ser feita de forma uniforme, garantindo uma camada com espessura de 3 a 5 mm.

Essa aplicação precisa e uniforme da argamassa é essencial para criar uma superfície homogênea e resistente. A argamassa, ao secar e endurecer, formará o revestimento desejado, proporcionando proteção à base e cumprindo sua função estética e/ou funcional de acordo com o projeto estabelecido.

#### **Composição:**

- Pedreiro: responsável pela execução do chapisco;
- Servente: auxilia o pedreiro na execução e no transporte horizontal do material no andar do serviço;
- Argamassa traço 1:3 (em volume de cimento e areia grossa úmida) para chapisco convencional, preparo mecânico com betoneira 400 L.

### **REBOCO COM ARGAMASSA, TRAÇO 1:2:8 (CIMENTO, CAL E AREIA), ESP. 20MM, APLICAÇÃO MANUAL, INCLUSIVE ARGAMASSA COM PREPARO MECANIZADO, EXCLUSIVE CHAPISCO**

A etapa de aplicação da argamassa para revestimento de superfícies segue um processo detalhado para garantir um acabamento adequado e de qualidade.



# MUNICÍPIO DE ALTEROSA

## ESTADO DE MINAS GERAIS



Primeiramente, é realizado o taliscamento da base, que consiste em preparar a superfície para receber o revestimento. Qualquer irregularidade, poeira ou sujeira é removida para garantir uma superfície limpa e uniforme.

Em seguida, são executadas as mestras, que são linhas de referência fixadas na superfície para guiar a aplicação da argamassa. As mestras são fundamentais para garantir a planicidade e o alinhamento do revestimento.

Com as mestras prontas, a argamassa é lançada sobre a superfície utilizando uma colher de pedreiro. Essa etapa requer atenção para que a aplicação seja uniforme e na espessura desejada.

Após o lançamento da argamassa, a camada é comprimida com o dorso da colher de pedreiro. Esse processo tem o objetivo de garantir uma melhor aderência da argamassa à superfície e evitar o aparecimento de vazios ou bolhas.

Em seguida, a camada de argamassa é sarrafeada com o uso de uma régua metálica, seguindo as mestras executadas anteriormente. O sarrafeamento tem como finalidade retirar o excesso de argamassa e nivelar a superfície.

Após o sarrafeamento, é realizado o acabamento superficial. A camada é desempenada com uma desempenadeira de madeira e, posteriormente, com uma desempenadeira com espuma em movimentos circulares. Esse processo garante um acabamento liso e uniforme à superfície revestida.

### Composição:

- Pedreiro: responsável pela execução do chapisco;
- Servente: auxilia o pedreiro na execução e no transporte horizontal do material no andar do serviço;
- Argamassa de cimento, cal e areia média, traço 1:2:8, preparo com betoneira 400 litros, conforme composição auxiliar de argamassa, e espessura média real de 20 mm.

### **EMBOÇO, PARA RECEBIMENTO DE CERÂMICA, EM ARGAMASSA TRAÇO 1:2:8, PREPARO MANUAL, APLICADO MANUALMENTE EM FACES INTERNAS DE PAREDES, PARA AMBIENTE COM ÁREA MENOR QUE 5M2, ESPESSURA DE 20MM, COM EXECUÇÃO DE TALISCAS. AF\_06/2014**

O processo de revestimento de superfície, como em fachadas ou paredes, envolve uma série de etapas cuidadosas para obter um resultado de qualidade e acabamento adequado.

Primeiramente, é realizado o taliscamento da base, que consiste em preparar a superfície para receber o revestimento. Nesta etapa, qualquer irregularidade, poeira ou sujeira é removida para garantir uma superfície limpa e uniforme. Em seguida, são fixadas as mestras, que servirão como guias para a aplicação da argamassa.

Com a base pronta, inicia-se o lançamento da argamassa utilizando uma colher de pedreiro. Essa etapa requer atenção para que a aplicação seja uniforme e com a espessura desejada.

Logo após o lançamento, a camada de argamassa é comprimida utilizando o dorso da colher de pedreiro. Esse processo visa garantir uma melhor aderência da argamassa à superfície, evitando vazios ou bolhas.





# MUNICÍPIO DE ALTEROSA

## ESTADO DE MINAS GERAIS



Prosseguindo com o sarrafeamento, utiliza-se uma régua metálica para nivelar a camada de argamassa, seguindo as mestras previamente fixadas. O sarrafeamento também permite retirar o excesso de argamassa, assegurando uma superfície plana e uniforme.

Por fim, o acabamento superficial é realizado com uma desempenadeira de madeira. Esse processo proporciona um acabamento liso e uniforme à superfície revestida, contribuindo para uma aparência esteticamente agradável.

Composição:

- Pedreiro: Responsável pelo lançamento da argamassa, sarrafeamento, acabamento e realização de detalhes na fachada.
- Servente: Responsável pela distribuição de argamassa.
- Argamassa traço 1:2:8 (cimento, cal e areia média) para emboço/massa única, preparada em betoneira de 400 litros.

### **RASGO E ENCHIMENTO**

#### **RASGO EM ALVENARIA PARA PASSAGEM DE ELETRODUTO/TUBULAÇÃO, DIÂMETROS DE 15MM A 25MM (1/2" A 1"), EXCLUSIVE ENCHIMENTO**

O processo de rasgo em alvenaria deve seguir algumas orientações:

Faz-se a marcação do rasgo;

O rasgo é executado através de marreta e talhadeira.

#### **RASGO EM ALVENARIA PARA PASSAGEM DE ELETRODUTO/TUBULAÇÃO, DIÂMETROS DE 32MM A 50MM (1.1/4" A 2"), EXCLUSIVE ENCHIMENTO**

O processo de rasgo em alvenaria deve seguir algumas orientações:

Faz-se a marcação do rasgo;

O rasgo é executado através de marreta e talhadeira.

#### **ENCHIMENTO DE RASGO EM ALVENARIA/CONCRETO COM ARGAMASSA, DIÂMETRO DE 15MM A 25MM (1/2" A 1"), INCLUSIVE ARGAMASSA, TRAÇO 1:2:8 (CIMENTO, CAL E AREIA), COM PREPARO MECANIZADO**

Faz-se o lançamento da argamassa por sobre o rasgo até sua total cobertura;

É preciso cobrir toda a extensão dos trechos de rasgo;

É necessário desempenar as superfícies que sofreram enchimentos.

#### **ENCHIMENTO DE RASGO EM ALVENARIA/CONCRETO COM ARGAMASSA, DIÂMETRO DE 32MM A 50MM (1.1/4" A 2"), INCLUSIVE ARGAMASSA, TRAÇO 1:2:8 (CIMENTO, CAL E AREIA), COM PREPARO MECANIZADO**

Faz-se o lançamento da argamassa por sobre o rasgo até sua total cobertura;

É preciso cobrir toda a extensão dos trechos de rasgo;



# MUNICÍPIO DE ALTEROSA

## ESTADO DE MINAS GERAIS



É necessário desempenhar as superfícies que sofreram enchimentos.

### **PISOS**

#### **COMPACTAÇÃO MECÂNICA DE SOLO PARA EXECUÇÃO DE RADIER, PISO DE CONCRETO OU LAJE SOBRE SOLO, COM COMPACTADOR DE SOLOS A PERCUSSÃO. AF\_09/2021**

##### **ITENS E SUAS CARACTERÍSTICAS**

- Pedreiro: profissional responsável por executar a compactação do solo;
- Servente: profissional que auxilia os oficiais;
- Compactador de solos: equipamento para a compactação do solo a percussão (tipo “sapinho”).

##### **EQUIPAMENTO**

- Compactador de solos de percussão (soquete), motor a gasolina, potência de 3 CV.

#### **LANÇAMENTO E ESPALHAMENTO DE SOLO OU MATERIAL DE DEMOLIÇÃO EM ÁREA DE PASSEIO EXCLUSIVE APILOAMENTO**

Será executado lançamento e espalhamento do solo ou material de demolição utilizando a mão de obra do servente.

#### **PISO EM CONCRETO, PREPARADO EM OBRA COM BETONEIRA, FCK 10MPA, SEM ARMAÇÃO, ACABAMENTO RÚSTICO, ESP. 5CM, INCLUSIVE FORNECIMENTO, LANÇAMENTO, ADENSAMENTO, SARRAFEAMENTO, EXCLUSIVE JUNTA DE DILATAÇÃO**

Construção de um piso de concreto com acabamento rústico, o piso será executado na área de recepção e cozinha, preparado com betoneira com FCK 10 MPA, BRITA Nº (1 E 2) utilizando a mão de obra do pedreiro e servente.

A composição do item é a seguinte

- Preparação do terreno: Consiste na limpeza da área destinada à instalação do piso cimentado, removendo quaisquer detritos, como vegetação, pedras soltas ou entulhos, a fim de deixar o terreno livre de obstruções que possam prejudicar a execução adequada do piso.
- Formas: São utilizadas para delimitar a área onde o piso será construído e para conter a argamassa até que ela adquira a resistência necessária. As formas são normalmente feitas de madeira ou outros materiais apropriados.
- Preparo mecânico da argamassa: A mistura de concreto é preparada mecanicamente, utilizando equipamentos como betoneiras ou misturadores, para garantir a homogeneidade da argamassa e a correta proporção entre os materiais.



# MUNICÍPIO DE ALTEROSA

## ESTADO DE MINAS GERAIS



- Lançamento da argamassa: A argamassa é lançada dentro das formas, em camadas uniformes, de acordo com a espessura desejada de 5,0 cm. Esse processo pode ser feito manualmente ou com a ajuda de equipamentos, como bombas de lançamento.
- Espalhamento e nivelamento e taliscamento: A argamassa é espalhada e nivelada e taliscada na superfície, garantindo uma distribuição uniforme e uma base plana para o piso.
- Acabamento rústico: Nesse tipo de piso, não são aplicados acabamentos finos ou alisamentos. O acabamento rústico confere uma superfície texturizada ao piso, proporcionando uma aderência adequada para pedestres, mesmo em condições úmidas.

Curado e cura: Após a execução do piso, ele deve ser adequadamente protegido e mantido úmido por um período de tempo determinado (cura), para permitir o desenvolvimento da resistência do concreto e evitar o surgimento de fissuras prematuras.

### **PISO EM GRANILITE, MARMORITE OU GRANITINA EM AMBIENTES INTERNOS, COM ESPESSURA DE 8 MM, INCLUSO MISTURA EM BETONEIRA, COLOCAÇÃO DAS JUNTAS, APLICAÇÃO DO PISO, 4 POLIMENTOS COM POLITRIZ, ESTUCAMENTO, SELADOR E CERA. AF\_06/2022**

#### ITENS E SUAS CARACTERÍSTICAS

-Marmorista/graniteiro com encargos complementares: oficial responsável pela instalação do piso;

-Servente com encargos complementares: auxilia o oficial na instalação do piso; - Granilha/grana/ pedrisco ou agregado em mármore/ granito/ quartzo e calcário, preto, cinza, palha ou branco: material utilizado na mistura do piso;

- Cimento Portland Estrutural Branco CPB-32: material utilizado na mistura do piso; - Junta plástica de dilatação para pisos, cor cinza, 17 x 3 mm (altura x espessura): material que compõe o revestimento do piso;

- Selador acrílico opaco premium interior/exterior: utilizado no acabamento do piso; - Cera líquida incolor multipiso: utilizada no acabamento do piso;

- Polidora de piso (politriz), peso de 100 kg, diâmetro 450 mm, motor elétrico potência 4 hp: para dar acabamento ao piso;

- Betoneira capacidade nominal de 600 l, capacidade de mistura 360 l, motor elétrico trifásico potência de 4 cv, sem carregador: para fazer a mistura da água, cimento e granilha.

#### EQUIPAMENTO

- Polidora de piso (politriz), peso de 100 kg, diâmetro 450 mm, motor elétrico potência 4 hp;  
- Betoneira capacidade nominal de 600 l, capacidade de mistura 360 l, motor elétrico trifásico potência de 4 cv, sem carregador.

#### EXECUÇÃO

- Adicionar um pouco da água na betoneira e ligá-la;  
- Lançar o agregado e o cimento conforme dosagem indicada e adicionar a água restante aos poucos até se obter uma mistura homogênea e livre de grumos;



# MUNICÍPIO DE ALTEROSA

## ESTADO DE MINAS GERAIS



- Respeitar o tempo mínimo de batida indicado pela norma e/ou pelo fabricante da betoneira;
- Sobre contrapiso limpo, nivelado e com acabamento rugoso, definir os pontos de nível e assentar as juntas plásticas com a própria argamassa do piso, formando painéis de 1,20 x 1,20 m;
- Lançar a argamassa de granilite e sarrafear com régua metálica;
- Após a cura, realizar os dois primeiros polimentos mecânicos (polimentos iniciais); - Aplicar a lixadeira para dar acabamento aos cantos;
- Realizar o estucamento com cimento branco e água, formando uma nata; - Executar um novo polimento mecânico (polimento intermediário);
- Efetuar o polimento mecânico final; - Aplicar a lixadeira para dar acabamento aos cantos;
- Lavar o piso granilite;
- Por fim, aplicar o acabamento, isto é, duas demãos de selador e uma de cera.

### **RODAPÉ EM GRANILITE/MARMORITE, ACABAMENTO POLIDO, COR CINZA, ALTURA 7 CM, INCLUSIVE POLIMENTO**

Nesse item aplicar todas as recomendações do item acima.

### **REVESTIMENTO**

#### **CHAPISCO APLICADO EM ALVENARIAS E ESTRUTURAS DE CONCRETO INTERNAS, COM COLHER DE PEDREIRO. ARGAMASSA TRAÇO 1:3 COM PREPARO EM BETONEIRA 400L. AF\_10/2022**

Antes de iniciar a aplicação da argamassa, é fundamental garantir que a superfície da base esteja completamente limpa, livre de irregularidades, incrustações metálicas, poeira, graxas ou óleos. Essa etapa de preparação é essencial para garantir uma aderência adequada da argamassa à superfície, proporcionando um melhor desempenho e durabilidade do revestimento.

Além disso, é recomendado umedecer a base antes da aplicação da argamassa. Essa umedecimento tem o propósito de evitar o ressecamento prematuro da argamassa, permitindo que ela tenha um tempo adequado para aderir e se fixar corretamente à superfície. Isso contribui para evitar trincas e melhorar a eficiência da aplicação.

Com a argamassa devidamente preparada conforme as especificações do projetista, inicia-se a aplicação da mesma. Para isso, utiliza-se uma colher de pedreiro e aplica-se a argamassa vigorosamente na superfície preparada. A aplicação deve ser feita de forma uniforme, garantindo uma camada com espessura de 3 a 5 mm.

Essa aplicação precisa e uniforme da argamassa é essencial para criar uma superfície homogênea e resistente. A argamassa, ao secar e endurecer, formará o revestimento desejado, proporcionando proteção à base e cumprindo sua função estética e/ou funcional de acordo com o projeto estabelecido.

Composição:

- Pedreiro: responsável pela execução do chapisco;
- Servente: auxilia o pedreiro na execução e no transporte horizontal do material no andar do serviço;



# MUNICÍPIO DE ALTEROSA

## ESTADO DE MINAS GERAIS



- Argamassa traço 1:3 (em volume de cimento e areia grossa úmida) para chapisco convencional, preparo mecânico com betoneira 400 L.

### **REBOCO COM ARGAMASSA, TRAÇO 1:2:8 (CIMENTO, CAL E AREIA), ESP. 20MM, APLICAÇÃO MANUAL, INCLUSIVE ARGAMASSA COM PREPARO MECANIZADO, EXCLUSIVE CHAPISCO**

A etapa de aplicação da argamassa para revestimento de superfícies segue um processo detalhado para garantir um acabamento adequado e de qualidade.

Primeiramente, é realizado o taliscamento da base, que consiste em preparar a superfície para receber o revestimento. Qualquer irregularidade, poeira ou sujeira é removida para garantir uma superfície limpa e uniforme.

Em seguida, são executadas as mestras, que são linhas de referência fixadas na superfície para guiar a aplicação da argamassa. As mestras são fundamentais para garantir a planicidade e o alinhamento do revestimento.

Com as mestras prontas, a argamassa é lançada sobre a superfície utilizando uma colher de pedreiro. Essa etapa requer atenção para que a aplicação seja uniforme e na espessura desejada.

Após o lançamento da argamassa, a camada é comprimida com o dorso da colher de pedreiro. Esse processo tem o objetivo de garantir uma melhor aderência da argamassa à superfície e evitar o aparecimento de vazios ou bolhas.

Em seguida, a camada de argamassa é sarrafeada com o uso de uma régua metálica, seguindo as mestras executadas anteriormente. O sarrafeamento tem como finalidade retirar o excesso de argamassa e nivelar a superfície.

Após o sarrafeamento, é realizado o acabamento superficial. A camada é desempenada com uma desempenadeira de madeira e, posteriormente, com uma desempenadeira com espuma em movimentos circulares. Esse processo garante um acabamento liso e uniforme à superfície revestida.

#### Composição:

- Pedreiro: responsável pela execução do chapisco;
- Servente: auxilia o pedreiro na execução e no transporte horizontal do material no andar do serviço;
- Argamassa de cimento, cal e areia média, traço 1:2:8, preparo com betoneira 400 litros, conforme composição auxiliar de argamassa, e espessura média real de 20 mm.

### **REVESTIMENTO COM CERÂMICA APLICADO EM PAREDE, ACABAMENTO ESMALTADO, AMBIENTE INTERNO/EXTERNO, PADRÃO EXTRA, DIMENSÃO DA PEÇA ATÉ 2025 CM2, PEI III, ASSENTAMENTO COM ARGAMASSA INDUSTRIALIZADA, INCLUSIVE REJUNTAMENTO**

#### ITENS E SUAS CARACTERÍSTICAS

- Azulejista ou ladrilhista com encargos complementares
- oficial responsável pela execução do revestimento cerâmico;
- Servente com encargos complementares
- auxilia o azulejista ou ladrilhista na execução e no transporte horizontal do material no andar do serviço;



# MUNICÍPIO DE ALTEROSA

## ESTADO DE MINAS GERAIS



- Placa cerâmica tipo grês extra de dimensões 45x45 cm;
- Argamassa colante industrializada para assentamento de placas cerâmicas, do tipo AC I, preparada conforme indicação do fabricante;
- Rejunte cimentício, qualquer cor, para rejuntamento de placas cerâmicas;
- Espaçador/distanciador, tipo cruzeta, de plástico, utilizado para espaçamento e alinhamento das placas cerâmicas.

### EXECUÇÃO

- Aplicar e estender a argamassa de assentamento, sobre a base totalmente limpa, seca e curada, com o lado liso da desempenadeira formando uma camada uniforme de 3mm a 4mm sobre a área de forma que facilite a colocação das placas cerâmicas e que seja possível respeitar o tempo de abertura, de acordo com as condições atmosféricas e a argamassa utilizada;
- Aplicar o lado denteado da desempenadeira, com ângulo de aproximadamente 60 graus em relação à superfície do substrato, de tal modo a formar, cordões e, sulcos;
- Com o lado liso da desempenadeira, aplicar uma camada de argamassa colante no tardo da placa com espessura de 1 mm a 2 mm;
- Assentar cada placa cerâmica, comprimindo manualmente ou aplicando pequenos impactos com martelo de borracha;
- Garantir a especificidade da espessura de juntas para o tipo de placa cerâmica podendo-se empregar, para tanto, espaçadores do tipo cruzeta previamente gabaritados;
- Aplicar a argamassa para rejuntamento com auxílio de uma desempenadeira de EVA ou borracha em movimentos contínuos de vai e vem, após no mínimo 72 horas da aplicação das placas;
- Limpar a área com pano umedecido.

### REVESTIMENTO DE GESSO EM TETO, ESP. 5MM, APLICAÇÃO MANUAL (SARRAFEAADO)

#### ITENS E SUAS CARACTERÍSTICAS

Gesso (Conteúdo: Em Pó| Aplicação: Revestimento| Embalagem: Saco)

Será executada a aplicação de gesso em teto de forma manual utilizando a mão de obra do pedreiro e servente.

### INSTALAÇÕES ELÉTRICAS E TELEFONICAS

Todos os itens que serão citados abaixo serão necessários para a execução da rede elétrica de iluminação e tomadas da área da cozinha, recepção e na área de cobertura metálica. Na área onde haverá laje, todos os eletrodutos deverão ser embutidos na laje. Já na área de cobertura metálica, os eletrodutos para a iluminação deverão correr dentro da peça metálica de seção U.

### LUMINÁRIA TIPO PLAFON CIRCULAR, DE SOBREPOR, COM LED DE 12/13 W - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF\_03/2022

#### ITENS E SUAS CARACTERÍSTICAS

- Eletricista com encargos complementares: oficial responsável pela instalação da luminária;
- Auxiliar de eletricista com encargos complementares: auxilia ao oficial na instalação da luminária;





# MUNICÍPIO DE ALTEROSA

## ESTADO DE MINAS GERAIS



- Luminária tipo plafon de sobrepor, tipo LED, redondo com diâmetro de 17 centímetros.

### EXECUÇÃO

- Com os cabos da rede elétrica já instalados, eles são conectados ao plafon;
- Por fim, fixa-se a luminária ao teto.

### **CABO DE COBRE FLEXÍVEL ISOLADO, 1,5 MM<sup>2</sup>, ANTI-CHAMA 450/750 V, PARA CIRCUITOS TERMINAIS - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF\_03/2023**

#### ITENS E SUAS CARACTERÍSTICAS

- Eletricista: oficial responsável pela instalação do eletroduto, conexões, cabos, suportes, tomadas e interruptores;
- Ajudante: auxilia o oficial na instalação do eletroduto, conexões, cabos, suportes, tomadas e interruptores;
- Cabo de cobre, 1,5 mm<sup>2</sup>, instalados em circuitos terminais (do quadro de distribuição aos pontos de tomada ou pontos de iluminação);
- Fita isolante adesiva, 19 mm x 5 m.

#### . EXECUÇÃO

- Após o eletroduto já estar instalado no local definido, inicia-se o processo de passagem dos cabos;
- Faz-se a junção das pontas dos cabos com fita isolante; em trechos longos, recomenda-se a utilização de fita guia;
- Com os cabos já preparados, seja com fita isolante ou com fita guia, inicia-se o processo de passagem por dentro dos eletrodutos até chegar à outra extremidade;
- Já com os cabos passados de um ponto a outro, deixa-se trechos de cabo para fora dos pontos elétricos para facilitar a futura ligação.

### **CABO DE COBRE FLEXÍVEL ISOLADO, 4 MM<sup>2</sup>, ANTI-CHAMA 450/750 V, PARA CIRCUITOS TERMINAIS - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF\_03/2023**

#### ITENS E SUAS CARACTERÍSTICAS

- Eletricista: oficial responsável pela instalação do eletroduto, conexões, cabos, suportes, tomadas e interruptores;
- Ajudante: auxilia o oficial na instalação do eletroduto, conexões, cabos, suportes, tomadas e interruptores;
- Cabo de cobre, 4 mm<sup>2</sup>, instalados em circuitos terminais (do quadro de distribuição aos pontos de tomada ou pontos de iluminação);
- Fita isolante adesiva, 19 mm x 5 m.

#### . EXECUÇÃO

- Após o eletroduto já estar instalado no local definido, inicia-se o processo de passagem dos cabos;
- Faz-se a junção das pontas dos cabos com fita isolante; em trechos longos, recomenda-se a utilização de fita guia;





# MUNICÍPIO DE ALTEROSA

## ESTADO DE MINAS GERAIS



- Com os cabos já preparados, seja com fita isolante ou com fita guia, inicia-se o processo de passagem por dentro dos eletrodutos até chegar à outra extremidade;
- Já com os cabos passados de um ponto a outro, deixa-se trechos de cabo para fora dos pontos elétricos para facilitar a futura ligação.

### **ELETRODUTO PVC FLEXIVEL CORRUGADO, COR AMARELA, DE 25 MM**

#### ITENS E SUAS CARACTERÍSTICAS

- Eletricista: oficial responsável pela instalação do eletroduto, conexões, cabos, suportes, tomadas e interruptores;
- Ajudante: auxilia o oficial na instalação do eletroduto, conexões, cabos, suportes, tomadas e interruptores;
- Eletrodutos corrugados em PVC, DN 25 MM (3/4"), instalados em circuitos terminais (do quadro de distribuição aos pontos de tomada ou pontos de iluminação).

#### EXECUÇÃO

- Verifica-se o comprimento do trecho da instalação;
- Corta-se o comprimento necessário da bobina do eletroduto;
- Fixa-se o eletroduto no local definido através de abraçadeiras (os esforços de fixação das abraçadeiras não estão contemplados nesta composição);
- As extremidades são deixadas livres para posterior conexão.

### **TOMADA 2P+T 10A, 250V, CONJUNTO MONTADO PARA EMBUTIR 4" X 2" (PLACA + SUPORTE + MODULO)**

#### ITENS E SUAS CARACTERÍSTICAS

- Eletricista: oficial responsável pela instalação do eletroduto, conexões, cabos, suportes, tomadas e interruptores;
- Ajudante: auxilia o oficial na instalação do eletroduto, conexões, cabos, suportes, tomadas e interruptores;
- Tomada de embutir, 10A/250V.

#### EXECUÇÃO

- Utilizando os trechos deixados disponíveis nos pontos de fornecimento de energia, ligam-se os cabos aos interruptores e tomada (módulos);
- Em seguida, fixa-se o módulo ao suporte.

### **INTERRUPTOR SIMPLES + TOMADA 2P+T 10A, 250V, CONJUNTO MONTADO PARA EMBUTIR 4" X 2" (PLACA + SUPORTE + MODULOS)**

#### ITENS E SUAS CARACTERÍSTICAS

- Eletricista: oficial responsável pela instalação do eletroduto, conexões, cabos, suportes, tomadas e interruptores;
- Ajudante: auxilia o oficial na instalação do eletroduto, conexões, cabos, suportes, tomadas e interruptores;
- Interruptor simples de embutir, 10A/250V;



# MUNICÍPIO DE ALTEROSA

## ESTADO DE MINAS GERAIS



- Tomada de embutir, 10A/250V.

### EXECUÇÃO

- Utilizando os trechos deixados disponíveis nos pontos de fornecimento de energia, ligam-se os cabos aos interruptores e tomada (módulos);
- Em seguida, fixa-se o módulo ao suporte.

### **DISJUNTOR BIPOLAR TIPO DIN, CORRENTE NOMINAL DE 32A - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF\_10/2020**

#### ITENS E SUAS CARACTERÍSTICAS

- Eletricista com encargos complementares: oficial responsável pela instalação do disjuntor;
- Auxiliar de eletricista com encargos complementares: auxilia ao oficial na instalação do disjuntor;
- Terminal a compressão em cobre estanhado para cabo 6 mm<sup>2</sup>, 1 furo e 1 compressão, para parafuso de fixação M6;
- Disjuntor tipo DIN/IEC, monopolar de 6 até 32A.

### EXECUÇÃO

- Encaixa-se o terminal à extremidade do cabo do circuito a ser ligado;
- Após o cabo e o terminal estarem prontos, o parafuso do pólo do disjuntor é desencaixado;
- Coloca-se o terminal no pólo;
- O parafuso é recolocado, fixando o terminal ao disjuntor.

### **FITA ISOLANTE ADESIVA ANTICHAMA, USO ATE 750 V, EM ROLO DE 19 MM X 5 M**

#### ITENS E SUAS CARACTERÍSTICAS

- Fita isolante adesiva, 19 mm x 5 m.

### **ELETRICISTA COM ENCARGOS COMPLEMENTARES**

#### ITENS E SUAS CARACTERÍSTICAS

- Eletricista com encargos complementares: oficial responsável pela instalação de todos os itens acima

### **ESQUADRIAS**

### **KIT DE PORTA DE MADEIRA PARA PINTURA, SEMI-OCA (LEVE OU MÉDIA), PADRÃO MÉDIO, 70X210CM, ESPESSURA DE 3,5CM, ITENS INCLUSOS: DOBRADIÇAS, MONTAGEM E INSTALAÇÃO DO BATENTE, FECHADURA COM EXECUÇÃO DO FURO - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF\_12/2019**

#### ITENS E SUAS CARACTERÍSTICAS

- Serviço de instalação de folha de portas nas características descritas na composição, com mão de obra e demais materiais inclusos;



# MUNICÍPIO DE ALTEROSA

## ESTADO DE MINAS GERAIS



- Aduela / marco / batente de madeira, com mão de obra e demais materiais inclusos (fornecimento e instalação), padrão médio;
- Alizar / guarnição de madeira maciça, com mão de obra e demais materiais inclusos, padrão médio;
- Fechadura de embutir, completa, nas características descritas na composição, com mão de obra e demais materiais inclusos, instalada em portas de madeira e com padrão de acabamento do tipo médio.

### EXECUÇÃO (90821 PORTA)

- Posicionar a folha de porta no marco / batente para marcar (riscar) os trechos que devem ser ajustados. O ajuste deve ser feito deixando-se folga de 3 mm em relação a todo o contorno do marco / batente e de 8mm em relação ao nível final do piso acabado. Os cortes, se necessários, devem ser feitos com plaina e formão;
- Marcar a posição das dobradiças; - Marcar, com auxílio do traçador de altura (graminho), a profundidade do corte para a instalação das dobradiças;
- Nas posições marcadas, executar os encaixes das dobradiças com o auxílio de formão bem afiado;
- Parafusar as dobradiças na folha de porta;
- Posicionar a folha de porta corretamente no vão, apoiá-la convenientemente e parafusar as dobradiças no batente.

### EXECUÇÃO (90806 BATENTE)

- Conferir se o vão deixado pela obra está de acordo com as dimensões da porta, com previsão de folga de 3 cm tanto no topo como nas laterais do vão;
- Em cinco posições equi-espaçadas ao longo dos seus montantes (pernas), executar pré-furos com broca de 3mm e cravar pregos em diagonal, dois a dois, formando um "X"; utilizar pregos galvanizados com cabeça, bitola 19 x 36, cravando dois pregos a 10cm tanto do topo como da base de cada montante;
- Aplicar uma demão de emulsão betuminosa a frio na face externa do marco, formando uma camada de proteção;
- Colocar calços de madeira para apoio e posicionamento do marco no interior do vão;
- Conferir sentido de abertura da porta, cota da soleira, prumo, nível e alinhamento do marco com a face da parede;
- Preencher com argamassa toda a extensão do vão entre o marco/batente e a parede; a argamassa deve ser aplicada com consistência de "farofa" (semi-seca), sendo bem apiloada entre o marco e o contorno do vão;
- No mínimo 24 horas após a aplicação inicial, retirar os calços de madeira e preencher os espaços com argamassa "farofa"

### EXECUÇÃO (91306 FECHADURA)

- Na borda vertical da folha de porta, oposta à borda das dobradiças, demarcar a altura em que será instalada a fechadura, com base na posição da maçaneta;
- Encostar a fechadura contra a borda da folha de porta e marcar com lápis a altura (em cima e embaixo da fechadura), e os correspondentes locais para instalação da maçaneta e do cilindro;
- A partir da borda, na posição anteriormente demarcada, com o auxílio de furadeira e formão bem afiado, executar a cavidade onde será embutido o corpo da fechadura; em seguida, a



# MUNICÍPIO DE ALTEROSA

## ESTADO DE MINAS GERAIS



partir das capas da folha de porta, introduzir nos locais previamente demarcados as cavidades que abrigarão a maçaneta e o cilindro da fechadura;

- Posicionar a fechadura no local e marcar na respectiva borda da folha o contorno da testa; mesmo procedimento para a contratesta a ser instalada no marco / batente;
- Retirar a fechadura e realizar, com auxílio de formão bem afiado, os rebaixos na folha de porta e no batente para encaixe perfeito da testa e da contra-testa da fechadura, respectivamente;
- Introduzir as correspondentes cavidades no batente para encaixe da lingüeta e do trinco da fechadura, utilizando furadeira e formão bem afiado;
- Parafusar o corpo da fechadura e a contra-testa;
- Posicionar a maçaneta junto com os espelhos ou rosetas na folha de porta e fixar com parafusos;
- Travar a maçaneta com o pino / parafuso que acompanha o conjunto.

**KIT DE PORTA DE MADEIRA PARA PINTURA, SEMI-OCA (LEVE OU MÉDIA), PADRÃO MÉDIO, 80X210CM, ESPESSURA DE 3,5CM, ITENS INCLUSOS: DOBRADIÇAS, MONTAGEM E INSTALAÇÃO DO BATENTE, FECHADURA COM EXECUÇÃO DO FURO - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF\_12/2019**

### ITENS E SUAS CARACTERÍSTICAS

- Serviço de instalação de folha de portas nas características descritas na composição, com mão de obra e demais materiais inclusos;
- Aduela / marco / batente de madeira, com mão de obra e demais materiais inclusos (fornecimento e instalação), padrão médio;
- Alizar / guarnição de madeira maciça, com mão de obra e demais materiais inclusos, padrão médio;
- Fechadura de embutir, completa, nas características descritas na composição, com mão de obra e demais materiais inclusos, instalada em portas de madeira e com padrão de acabamento do tipo médio.

### EXECUÇÃO (90822 PORTA)

- Posicionar a folha de porta no marco / batente para marcar (riscar) os trechos que devem ser ajustados. O ajuste deve ser feito deixando-se folga de 3 mm em relação a todo o contorno do marco / batente e de 8mm em relação ao nível final do piso acabado. Os cortes, se necessários, devem ser feitos com plaina e formão;
- Marcar a posição das dobradiças; - Marcar, com auxílio do traçador de altura (graminho), a profundidade do corte para a instalação das dobradiças;
- Nas posições marcadas, executar os encaixes das dobradiças com o auxílio de formão bem afiado;
- Parafusar as dobradiças na folha de porta;
- Posicionar a folha de porta corretamente no vão, apoiá-la convenientemente e parafusar as dobradiças no batente.

### EXECUÇÃO (90806 BATENTE)

- Conferir se o vão deixado pela obra está de acordo com as dimensões da porta, com previsão de folga de 3 cm tanto no topo como nas laterais do vão;



# MUNICÍPIO DE ALTEROSA

## ESTADO DE MINAS GERAIS



- Em cinco posições equi-espaçadas ao longo dos seus montantes (pernas), executar pré-furos com broca de 3mm e cravar pregos em diagonal, dois a dois, formando um "X"; utilizar pregos galvanizados com cabeça, bitola 19 x 36, cravando dois pregos a 10cm tanto do topo como da base de cada montante;
- Aplicar uma demão de emulsão betuminosa a frio na face externa do marco, formando uma camada de proteção;
- Colocar calços de madeira para apoio e posicionamento do marco no interior do vão;
- Conferir sentido de abertura da porta, cota da soleira, prumo, nível e alinhamento do marco com a face da parede;
- Preencher com argamassa toda a extensão do vão entre o marco/batente e a parede; a argamassa deve ser aplicada com consistência de "farofa" (semi-seca), sendo bem apiloada entre o marco e o contorno do vão;
- No mínimo 24 horas após a aplicação inicial, retirar os calços de madeira e preencher os espaços com argamassa "farofa"

### EXECUÇÃO (90830 FECHADURA)

- Na borda vertical da folha de porta, oposta à borda das dobradiças, demarcar a altura em que será instalada a fechadura, com base na posição da maçaneta;
- Encostar a fechadura contra a borda da folha de porta e marcar com lápis a altura (em cima e embaixo da fechadura), e os correspondentes locais para instalação da maçaneta e do cilindro;
- A partir da borda, na posição anteriormente demarcada, com o auxílio de furadeira e formão bem afiado, executar a cavidade onde será embutido o corpo da fechadura; em seguida, a partir das capas da folha de porta, introduzir nos locais previamente demarcados as cavidades que abrigarão a maçaneta e o cilindro da fechadura;
- Posicionar a fechadura no local e marcar na respectiva borda da folha o contorno da testa; mesmo procedimento para a contratesta a ser instalada no marco / batente;
- Retirar a fechadura e realizar, com auxílio de formão bem afiado, os rebaixos na folha de porta e no batente para encaixe perfeito da testa e da contra-testa da fechadura, respectivamente;
- Introduzir as correspondentes cavidades no batente para encaixe da lingüeta e do trinco da fechadura, utilizando furadeira e formão bem afiado;
- Parafusar o corpo da fechadura e a contra-testa;
- Posicionar a maçaneta junto com os espelhos ou rosetas na folha de porta e fixar com parafusos;
- Travar a maçaneta com o pino / parafuso que acompanha o conjunto.

### **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NA INSTALAÇÃO JANELA DE CORRER DE VIDRO FUME 4 FOLHAS 450X180 CM (8MM) VIDRO TEMPERADO COM TRINCO TIPO CLIK . JÁ INCLUSO FORNECIMENTO DE TODOS OS MATERIAIS DE FIXAÇÃO E INSTALAÇÃO.**

Todos os itens de instalação e fixação e a execução serão de responsabilidade da empresa prestadora do serviço como descrito no orçamento.

### **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NA INSTALAÇÃO JANELA DE VIDRO FUME 4 FOLHAS DE CORRER COM TRINCO TIPO CLIK DE 150X100**



# **MUNICÍPIO DE ALTEROSA**

## **ESTADO DE MINAS GERAIS**



**CM (8MM) VIDRO TEMPERADO. JÁ INCLUSO FORNECIMENTO DE TODOS OS MATERIAIS DE FIXAÇÃO E INSTALAÇÃO.**

Todos os itens de instalação e fixação e a execução serão de responsabilidade da empresa prestadora do serviço como descrito no orçamento.

**CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NA INSTALAÇÃO JANELA DE VIDRO FUME 4 FOLHAS DE CORRER COM TRINCO TIPO CLIK DE 2,30X100 CM (8MM) VIDRO TEMPERADO. JÁ INCLUSO FORNECIMENTO DE TODOS OS MATERIAIS DE FIXAÇÃO E INSTALAÇÃO.**

Todos os itens de instalação e fixação e a execução serão de responsabilidade da empresa prestadora do serviço como descrito no orçamento.

**CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NA INSTALAÇÃO PORTA DE VIDRO INCOLOR 1,10X2,10 CM (8MM) VIDRO TEMPERADO COM FECHADURA. JÁ INCLUSO FORNECIMENTO DE TODOS OS MATERIAIS DE FIXAÇÃO E INSTALAÇÃO.**

Todos os itens de instalação e fixação e a execução serão de responsabilidade da empresa prestadora do serviço como descrito no orçamento.

**CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NA INSTALAÇÃO PORTA DE VIDRO FUME 4 FOLHAS 2,80X2,10 CM (8MM) VIDRO TEMPERADO COM FECHADURA. JÁ INCLUSO FORNECIMENTO DE TODOS OS MATERIAIS DE FIXAÇÃO E INSTALAÇÃO.**

Todos os itens de instalação e fixação e a execução serão de responsabilidade da empresa prestadora do serviço como descrito no orçamento.

**CONTRAVERGA PRÉ-MOLDADA PARA VÃOS DE ATÉ 1,5 M DE COMPRIMENTO. AF\_03/2016**

Contra-verga em concreto destinada ao suporte inferior das janelas da cozinha.

**CONTRAVERGA PRÉ-MOLDADA PARA VÃOS DE MAIS DE 1,5 M DE COMPRIMENTO. AF\_03/2016**

Contra-verga em concreto destinada ao suporte inferior das janelas da recepção e área de serviço.

**VERGA PRÉ-MOLDADA PARA JANELAS COM ATÉ 1,5 M DE VÃO. AF\_03/2016**

Verga em concreto destinada ao suporte superior das janelas da cozinha. Incluso Execução e todos os materiais necessários.

**VERGA PRÉ-MOLDADA PARA JANELAS COM MAIS DE 1,5 M DE VÃO. AF\_03/2016**





# MUNICÍPIO DE ALTEROSA

## ESTADO DE MINAS GERAIS



Verga em concreto destinada ao suporte superior das janelas da recepção e área de serviço. Incluso Execução e todos os materiais necessários

### **VERGA PRÉ-MOLDADA PARA PORTAS COM ATÉ 1,5 M DE VÃO. AF\_03/2016**

Verga em concreto destinada ao suporte superior das portas de madeira a serem trocadas e a porta de vidro do corredor. Incluso Execução e todos os materiais necessários

### **VERGA PRÉ-MOLDADA PARA PORTAS COM MAIS DE 1,5 M DE VÃO. AF\_03/2016**

Verga em concreto destinada ao suporte superior da porta de entrada da recepção da edificação. Incluso Execução e todos os materiais necessários

## **INSTALAÇÕES HIDRO SANITÁRIAS**

### **TUBO PVC, SERIE NORMAL, ESGOTO PREDIAL, DN 50 MM, FORNECIDO E INSTALADO EM RAMAL DE DESCARGA OU RAMAL DE ESGOTO SANITÁRIO. AF\_08/2022**

#### **ITENS E SUAS CARACTERÍSTICAS**

- Encanador: oficial responsável pela instalação do tubo ou conexão;
- Ajudante: auxilia o oficial na instalação do tubo ou conexão;
- Tubo PVC 50 mm: tubo para esgoto predial;
- Lixa d'água grão 100: utilizada para preparar a área de atuação do adesivo.

#### **EXECUÇÃO**

- Verificar o comprimento de tubulação do trecho a ser instalado, como indicado no projeto;

Cortar o comprimento necessário da barra do tubo;

- Retirar as arestas que ficaram após o corte;
- Posicionar o tubo no local definido em projeto;
- As extremidades são deixadas livres para posterior conexão.

### **TUBO, PVC, SOLDÁVEL, DN 25MM, INSTALADO EM RAMAL OU SUB-RAMAL DE ÁGUA - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF\_06/2022**

#### **ITENS E SUAS CARACTERÍSTICAS**

- Encanador: oficial responsável pela instalação do tubo ou conexão;
- Ajudante: auxilia o oficial na instalação do tubo ou conexão;
- Tubo PVC 25 mm: tubo para água fria predial em PVC;
- Lixa d'água 100: utilizada para preparar a área de atuação do adesivo





# MUNICÍPIO DE ALTEROSA

## ESTADO DE MINAS GERAIS



### EXECUÇÃO

- Verificar o comprimento de tubulação do trecho a ser instalado, como indicado no projeto;
- Cortar o comprimento necessário da barra do tubo;
- Retirar as arestas que ficaram após o corte;
- Posicionar o tubo no local definido em projeto;
- As extremidades são deixadas livres para posterior conexão.

### **TE, PVC, SOLDÁVEL, DN 25MM, INSTALADO EM RAMAL OU SUB-RAMAL DE ÁGUA - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF\_06/2022**

#### ITENS E SUAS CARACTERÍSTICAS

- Encanador: oficial responsável pela instalação do tubo ou conexão;
- Ajudante: auxilia o oficial na instalação do tubo ou conexão;
- Tê 90° PVC 25 mm: conexão para água fria predial em PVC;
- Adesivo plástico PVC 850 gr: utilizado para promover a união e vedação entre tubos e conexões em PVC;
- Solução preparadora PVC 1000 cm<sup>3</sup>: utilizado para limpar a área de atuação do adesivo para PVC;
- Lixa d água 100: utilizada para preparar a área de atuação do adesivo.

### EXECUÇÃO

- Lixar as superfícies a serem soldadas;
- Limpar a ponta do tubo e a bolsa da conexão com solução preparadora;
- O adesivo deve ser aplicado uniformemente na bolsa e na ponta do tubo. Após a junção das peças, deve-se remover o excesso de adesivos.

### **CURVA CURTA 90 GRAUS, PVC, SERIE NORMAL, ESGOTO PREDIAL, DN 50 MM, JUNTA ELÁSTICA, FORNECIDO E INSTALADO EM RAMAL DE DESCARGA OU RAMAL DE ESGOTO SANITÁRIO. AF\_08/2022**

#### ITENS E SUAS CARACTERÍSTICAS

- Encanador: oficial responsável pela instalação do tubo ou conexão;
- Ajudante: auxilia o oficial na instalação do tubo ou conexão;
- Curva curta 90° PVC 50 mm: conexão para esgoto predial;
- Pasta lubrificante 400 GR: utilizado para facilitar o encaixe entre tubos e conexões;
- Anel de borracha 50 mm: utilizado para a vedação entre tubos e conexões.



# MUNICÍPIO DE ALTEROSA

## ESTADO DE MINAS GERAIS



### EXECUÇÃO

- Limpar a ponta e a bolsa e acomodar o anel de borracha na virola da bolsa;
- Marcar a profundidade da bolsa na ponta;
- Aplicar a pasta lubrificante no anel de borracha e na ponta;
- Fazer um chanfro na ponta para facilitar o encaixe;
- Encaixar a ponta chanfrada no fundo da bolsa, recuar 5 mm no caso de tubulações expostas e 2 mm para tubulações embutidas, tendo como referência a marca previamente feita na ponta, criando-se uma folga para dilatação e movimentação da junta.

### **CURVA 90 GRAUS, PVC, SOLDÁVEL, DN 25MM, INSTALADO EM RAMAL OU SUB-RAMAL DE ÁGUA - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF\_06/2022**

#### ITENS E SUAS CARACTERÍSTICAS

- Encanador: oficial responsável pela instalação do tubo ou conexão;
- Ajudante: auxilia o oficial na instalação do tubo ou conexão;
- Curva 90° PVC 25 mm: conexão para água fria predial em PVC;
- Adesivo plástico PVC 850 gr: utilizado para promover a união e vedação entre tubos e conexões em PVC;
- Solução preparadora PVC 1000 cm<sup>3</sup>: utilizado para limpar a área de atuação do adesivo para PVC;
- Lixa d água 100: utilizada para preparar a área de atuação do adesivo.

### EXECUÇÃO

- Lixar as superfícies a serem soldadas;
- Limpar a ponta do tubo e a bolsa da conexão com solução preparadora;
- O adesivo deve ser aplicado uniformemente na bolsa e na ponta do tubo. Após a junção das peças, deve-se remover o excesso de adesivos.

### **JOELHO 90 GRAUS COM BUCHA DE LATÃO, PVC, SOLDÁVEL, DN 25MM, X 3/4 INSTALADO EM RAMAL OU SUB-RAMAL DE ÁGUA - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF\_06/2022**

#### ITENS E SUAS CARACTERÍSTICAS

- Encanador: oficial responsável pela instalação do tubo ou conexão;
- Ajudante: auxilia o oficial na instalação do tubo ou conexão;



# MUNICÍPIO DE ALTEROSA

## ESTADO DE MINAS GERAIS



- Joelho 90° PVC com bucha de latão 25 mm x 3/4": conexão para água fria predial em PVC;
- Adesivo plástico PVC 850 gr: utilizado para promover a união e vedação entre tubos e conexões em PVC;
- Solução preparadora PVC 1000 cm<sup>3</sup>: utilizado para limpar a área de atuação do adesivo para PVC;
- Lixa d'água 100: utilizada para preparar a área de atuação do adesivo.

### EXECUÇÃO

- Lixar as superfícies a serem soldadas;
- Limpar a ponta do tubo e a bolsa da conexão com solução preparadora;
- O adesivo deve ser aplicado uniformemente na bolsa e na ponta do tubo. Após a junção das peças, deve-se remover o excesso de adesivos.

### **CAIXA DE GORDURA PEQUENA (CAPACIDADE: 19 L), CIRCULAR, EM PVC, DIÂMETRO INTERNO= 0,3 M. AF\_12/2020**

#### ITENS E SUAS CARACTERÍSTICAS

- Pedreiro: profissional responsável por preparar o fundo da cava e instalar a caixa;
- Servente: profissional que auxilia os pedreiros em suas tarefas;
- Lastro de vala com preparo de fundo: composição utilizada para execução de lastro de areia no fundo da cava;
- Caixa de gordura em PVC, diâmetro mínimo 300 mm, diâmetro de saída 100 mm, capacidade aproximada 18 litros, com tampa.

### EXECUÇÃO

- Após execução da escavação e, caso seja necessário, da contenção da cava, preparar o fundo com lastro de areia;
- Sobre o lastro de areia, posicionar a caixa conforme o Engenheiro determinar.

### **CAIXA D'ÁGUA EM POLIÉSTER REFORÇADO COM FIBRA DE VIDRO, 2000 LITROS - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF\_06/2021**

#### ITENS E SUAS CARACTERÍSTICAS

- Encanador ou bombeiro hidráulico com encargos complementares: oficial responsável pela instalação da caixa d'água;
- Auxiliar de encanador ou bombeiro hidráulico com encargos complementares: auxilia o oficial na instalação da caixa d'água;
- Caixa d'água em poliéster reforçado com fibra de vidro 2000 litros.

### EXECUÇÃO

- Verificar o local da instalação;
- Instalar caixa d'água sobre base (rígida, plana, sem irregularidades e nivelada) predeterminada pelo Engenheiro Civil.



# **MUNICÍPIO DE ALTEROSA**

## **ESTADO DE MINAS GERAIS**



### **ADAPTADOR SOLDÁVEL DE PVC MARROM COM FLANGES E ANEL PARA CAIXA D'ÁGUA Ø 20 MM X 1/2"**

#### **ITENS E SUAS CARACTERÍSTICAS**

- Encanador ou bombeiro hidráulico com encargos complementares: oficial responsável pela instalação do adaptador soldável de pvc marrom com flanges e anel para caixa d'água (diâmetro rosca: 1/2"| diâmetro solda: 20mm);
- auxiliar de encanador ou bombeiro hidráulico com encargos complementares: auxilia o oficial na instalação do adaptador soldável de pvc marrom com flanges e anel para caixa d'água (diâmetro rosca: 1/2"| diâmetro solda: 20mm);;
- adaptador soldável de pvc marrom com flanges e anel para caixa d'água (diâmetro rosca: 1/2"| diâmetro solda: 20mm);
- adesivo para tubo de pvc rígido;
- solução limpadora para pvc rígido.

### **ADAPTADOR SOLDÁVEL DE PVC MARROM COM FLANGES E ANEL PARA CAIXA D'ÁGUA Ø 50 MM X 1 1/2"**

#### **ITENS E SUAS CARACTERÍSTICAS**

- Encanador ou bombeiro hidráulico com encargos complementares: oficial responsável pela instalação do adaptador soldável de pvc marrom com flanges e anel para caixa d'água (diâmetro rosca: 1 1/2"| diâmetro solda: 50 mm);
- auxiliar de encanador ou bombeiro hidráulico com encargos complementares: auxilia o oficial na instalação do adaptador soldável de pvc marrom com flanges e anel para caixa d'água (diâmetro rosca: 1 1/2"| diâmetro solda: 50mm);;
- adaptador soldável de pvc marrom com flanges e anel para caixa d'água (diâmetro rosca: 1 1/2"| diâmetro solda: 50mm);
- adesivo para tubo de pvc rígido;
- solução limpadora para pvc rígido.

### **TORNEIRA DE BOIA, TIPO ROSCÁVEL 1/2", EXCLUSIVE ADAPTADOR SOLDÁVEL DE PVC COM FLANGES E ANEL PARA CAIXA D'ÁGUA**

#### **Itens e suas características**

- encanador ou bombeiro hidráulico com encargos complementares: oficial responsável pela instalação da torneira de boia em latão e boia plástica para caixa d'água ( diâmetro da seção: 1/2");
- auxiliar de encanador ou bombeiro hidráulico com encargos complementares: auxilia o oficial na instalação da torneira de boia em latão e boia plástica para caixa d'água ( diâmetro da seção: 1/2");
- torneira de boia em latão e boia plástica para caixa d'água ( diâmetro da seção: 1/2");
- fita veda rosca (largura : 12mm|aplicação: vedação para tubos e conexões roscáveis).



# MUNICÍPIO DE ALTEROSA

## ESTADO DE MINAS GERAIS



**LAJE MACIÇA 15 CM DE CONCRETO 13,5 MPa COM ADITIVO IMPERMEABILIZANTE, ARMAÇÃO, FÔRMA , DESFORMA ( FUNDO CAIXA DÁGUA E COBERTURA)**

### ITENS E SUAS CARACTERÍSTICAS

- aditivo (tipo: impermeabilizante e plastificante|conteúdo da embalagem: pó| aplicação: argamassas);
- corte, dobra e montagem de aço ca-50/60 , inclusive espaçador;
- fôrma e desforma de compensado plastificado, esp. 12mm, reaproveitamento (5x), exclusive escoramento;
- fornecimento de concreto estrutural, preparado em obra, com fck 20mpa, inclusive lançamento, adensamento e acabamento.

### **ACESSÓRIOS**

**SIFÃO DO TIPO FLEXÍVEL EM PVC 1 X 1.1/2 - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF\_01/2020**

### ITENS E SUAS CARACTERÍSTICAS

- Encanador ou bombeiro hidráulico com encargos complementares: responsável pela instalação da peça;
- Servente com encargos complementares: auxilia o encanador na execução do serviço;
- Sifão do tipo flexível em PVC, 1" x 1.1/2", para pias, lavatórios e tanques;
- Fita veda rosca fornecida em rolos de 18mm x 10m: utilizado para fixação da peça.

### EXECUÇÃO

- Verificar a necessidade da utilização da bucha de redução, de acordo com o tipo de lavatório, pia ou tanque;
- Verificar a altura do sifão em relação ao piso acabado para garantir a manutenção do fecho hídrico, quando do ajuste do tubo prolongador. Ver recomendação do fabricante para altura máxima do tubo prolongador;
- Rosquear a porca superior do tubo prolongador diretamente na válvula;
- Ajustar o tubo prolongador na altura desejada, em geral, de 10 cm a 13 cm, afrouxando a porca inferior. Obtida a posição desejada, apertar manualmente a porca a fim de obter perfeita estanqueidade;
- Verificar o diâmetro do tubo ou bolsa da conexão de esgoto;
- Cortar a extremidade escalonada do tubo extensivo de acordo com o diâmetro do tubo ou conexão de esgoto e encaixá-lo completamente.

**BANCADA DE MÁRMORE BRANCO POLIDO, DE 1,50 X 0,60 M, PARA PIA DE COZINHA - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF\_01/2020**



# MUNICÍPIO DE ALTEROSA

## ESTADO DE MINAS GERAIS



### ITENS E SUAS CARACTERÍSTICAS

- Marmorista com encargos complementares: oficial responsável pela instalação da peça;
- Servente com encargos complementares: responsável pelo rejuntamento e auxiliar ao oficial na instalação da peça;
- Bancada de mármore branco polido, com espessura de 3,0cm e frontão/rodabanca de mesmo material;
- Mão francesa de 40cm;
- Bucha Nylon S-10 com parafuso aço zincado com rosca soberba cabeça chata 5,5 x 65mm para fixação das mãos francesas;
- Massa plástica adesiva: utilizada para fixação da bancada na mão francesa;
- Argamassa industrializada de rejuntamento epóxi branco: utilizada para rejuntamento do encontro da bancada de mármore com o frontão/rodabanca e do frontão/rodabanca com a parede.

### EXECUÇÃO

- Marcar o ponto de perfuração da parede; - Parafusar as mãos francesas na parede;
- Aplicar a massa plástica sobre as mãos francesas;
- Apoiar a bancada sobre as mãos francesas;
- Verificar o nível da bancada;
- Posicionar o frontão e fixá-lo na parede com massa plástica;
- Rejuntar utilizando argamassa industrializada de rejuntamento flexível.

### **CUBA DE LOUÇA BRANCA DE EMBUTIR, FORMATO OVAL, INCLUSIVE VÁLVULA DE ESCOAMENTO DE METAL COM ACABAMENTO CROMADO, SIFÃO DE METAL TIPO COPO COM ACABAMENTO CROMADO, FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO**

### ITENS E SUAS CARACTERÍSTICAS

Cuba de embutir louça sem ladrão (cor: branca| formato: oval|altura\*: 160mm|largura\*: 485mm| comprimento\*: 375mm)\* valores referenciais aproximados;

Fita veda rosca (largura : 12mm|aplicação: vedação para tubos e conexões roscáveis);

Massa plástica (cor: branca, cinza ou preta| catalizador: incluso| rendimento: 0,59kg/m<sup>2</sup>);

Sifão metálico para lavatório (tipo: copo| material: metal| acabamento: cromado| diâmetro de entrada: 1"| diâmetro de saída: 1.1/2");

Silicone acético (cor: incolor|aplicação: uso geral|refil: 9"|densidade: 0,99 g/ml ou 990 kg/m<sup>3</sup>);

Válvula de escoamento metálica para lavatório/ bidê (material: metal| acabamento: cromado| diâmetro de entrada: 7/8" ou 1");



# MUNICÍPIO DE ALTEROSA

## ESTADO DE MINAS GERAIS



Ajudante de bombeiro/ encanador com encargos complementares;  
Bombeiro/encanador com encargos complementares.

### **TORNEIRA METÁLICA PARA LAVATÓRIO, ABERTURA 1/4 DE VOLTA, ACABAMENTO CROMADO, COM AREJADOR, APLICAÇÃO DE MESA, INCLUSIVE ENGATE FLEXÍVEL METÁLICO, FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO**

#### **ITENS E SUAS CARACTERÍSTICAS**

Engate flexível metálico (aplicação: entrada de água|comprimento: 40cm| diâmetro da seção: 1/2"[20mm]);

Fita veda rosca (largura : 12mm|aplicação: vedação para tubos e conexões roscáveis);

Torneira metálica de bica baixa (aplicação: lavatório|bico: arejador |abertura: 1/4 de volta| acabamento: cromado| bitola: 1/2"|instalação: mesa|referência: 1194);

Ajudante de bombeiro/ encanador com encargos complementares;

Bombeiro/encanador com encargos complementares.

### **REGISTRO DE GAVETA, TIPO BASE, ROSCÁVEL 1.1/2" (PARA TUBO SOLDÁVEL OU PPR DN 50MM/CPVC DN 42MM), INCLUSIVE ACABAMENTO (PADRÃO POPULAR) E CANOPLA CROMADOS**

#### **ITENS E SUAS CARACTERÍSTICAS**

Canopla e volante para registro (acabamento: popular|material: metal cromado|tipo: cruzeta| tamanho: 1.1/4" até 1.1/2"| referência: c23/c33 ou equivalente);

Fita veda rosca (largura : 12mm|aplicação: vedação para tubos e conexões roscáveis);

Registro de gaveta base (diâmetro da seção: 1.1/2"| diâmetro adaptador ou luva soldável: 50mm| acabamento: não incluso );

Ajudante de bombeiro/ encanador com encargos complementares;

Bombeiro/encanador com encargos complementares.

### **VIDRO TEMPERADO TRANSPARENTE INCOLOR, ESP. 8MM, INCLUSIVE FIXAÇÃO E VEDAÇÃO COM GUARNIÇÃO/GAXETA DE BORRACHA NEOPRENE, FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO, EXCLUSIVE CAIXILHO/PERFIL**

#### **ITENS E SUAS CARACTERÍSTICAS**

Vidro temperado (cor: incolor|espessura: 8mm| textura: lisa);

Aplicação de borracha de vedação em esquadria;

Servente com encargos complementares;

Vidraceiro com encargos complementares.





# MUNICÍPIO DE ALTEROSA

## ESTADO DE MINAS GERAIS



### **SOLEIRA EM GRANITO, NA COR CINZA ANDORINHA, ESP. 3CM, INCLUSIVE REJUNTAMENTO**

#### **ITENS E SUAS CARACTERÍSTICAS**

Argamassa colante (tipo : ac-iii|utilização: ambientes internos e externos);

Aplicação de rejunte cimentício colorido industrializado para revestimentos de parede/piso com juntas de até 3mm de espessura;

Graniteiro/marmorista com encargos complementares;

Servente com encargos complementares;

Soleira em granito, na cor cinza andorinha, esp . 3cm, inclusive polimento de espessura (fornecimento/ fabricação).

#### **PINTURA**

### **PINTURA LÁTEX ACRÍLICA PREMIUM, APLICAÇÃO MANUAL EM TETO, DUAS DEMÃOS. AF\_04/2023**

#### **ITENS E SUAS CARACTERÍSTICAS**

- Pintor com encargos complementares, oficial responsável pela execução da pintura;
- Servente com encargos complementares, auxilia o pintor na execução e no transporte horizontal do material no andar do serviço;
- Tinta acrílica Premium, cor branco fosco tinta à base de dispersão aquosa de copolímero estireno acrílico, fosca, linha Premium.

#### **EXECUÇÃO**

- Observar a superfície: deve estar limpa, seca, sem poeira, gordura, graxa, sabão ou bolor antes de qualquer aplicação;
- Diluir a tinta em água potável, conforme fabricante;
- Aplicar duas demãos de tinta com rolo ou trincha. Respeitar o intervalo de tempo entre as duas aplicações.

### **PINTURA LÁTEX ACRÍLICA PREMIUM, APLICAÇÃO MANUAL EM PAREDES, DUAS DEMÃOS. AF\_04/2023**

#### **ITENS E SUAS CARACTERÍSTICAS**

- Pintor com encargos complementares, oficial responsável pela execução da pintura;
- Servente com encargos complementares, auxilia o pintor na execução e no transporte horizontal do material no andar do serviço;
- Tinta acrílica Premium, cor branco fosco tinta à base de dispersão aquosa de copolímero estireno acrílico, fosca, linha Premium.

#### **EXECUÇÃO**

- Observar a superfície: deve estar limpa, seca, sem poeira, gordura, graxa, sabão ou bolor antes de qualquer aplicação;
- Diluir a tinta em água potável, conforme fabricante;



# MUNICÍPIO DE ALTEROSA

## ESTADO DE MINAS GERAIS



- Aplicar duas demãos de tinta com rolo ou trincha. Respeitar o intervalo de tempo entre as duas aplicações.

### **FUNDO PREPARADOR ACRILICO BASE AGUA**

#### **ITENS E SUAS CARACTERÍSTICAS**

- Pintor com encargos complementares, oficial responsável pela execução da pintura;
- Servente com encargos complementares, auxilia o pintor na execução e no transporte horizontal do material no andar do serviço;
- Fundo preparador acrílico base água.

#### **EXECUÇÃO**

- Observar a superfície: deve estar limpa, seca, sem poeira, gordura, graxa, sabão ou bolor antes de qualquer aplicação;
- Diluir o Fundo preparador acrílico em água potável, conforme fabricante;
- Aplicar duas demãos de fundo com rolo ou trincha. Respeitar o intervalo de tempo entre as duas aplicações.

### **PINTURA ESMALTE EM SUPERFÍCIE DE CONCRETO/ALVENARIA, TRÊS (3) DEMÃOS, EXCLUSIVE SELADOR ACRÍLICO E MASSA ACRÍLICA/CORRIDA (PVA)**

#### **ITENS E SUAS CARACTERÍSTICAS**

- Lixa Para Superfície Madeira/Massa Em Folha ( Grão: 100|Dimensão: 225x275mm);
- Solvente Diluente (Base: Aguarrás);
- Tinta Esmalte Sintético ( Tipo: Premium/ Acabamento: Fosco);
- Ajudante De Pintor Com Encargos Complementares;
- Pintor Com Encargos Complementares.

#### **EXECUÇÃO**

- Observar a superfície: deve estar limpa, seca, sem poeira, gordura, graxa, sabão ou bolor antes de qualquer aplicação;
- Diluir a tinta conforme fabricante;
- Aplicar três demãos de Tinta Esmalte Sintético ( Tipo: Premium/ Acabamento: Fosco) com rolo ou trincha. Respeitar o intervalo de tempo entre as duas aplicações.

### **PINTURA ESMALTE EM ESTRUTURA METÁLICA, DUAS (2) DEMÃOS, INCLUSIVE UMA (1) DEMÃO FUNDO ANTICORROSIVO**

#### **ITENS E SUAS CARACTERÍSTICAS**

- Fundo Para Superfície Galvanizada (Acabamento: Fosco);
- Lixa Para Superfície Metálica em folha ( Grão: 100|Dimensão: 225x275mm);
- Solvente Diluente (Base: Aguarrás);
- Tinta Esmalte Sintético ( Tipo: Premium/ Acabamento: Acetinado);
- Ajudante De Pintor Com Encargos Complementares;



# MUNICÍPIO DE ALTEROSA

## ESTADO DE MINAS GERAIS



- Pintor Com Encargos Complementares.

### EXECUÇÃO

- Observar a superfície: deve estar limpa, seca, sem poeira, gordura, graxa, sabão ou bolor antes de qualquer aplicação;
- Diluir a tinta conforme fabricante;
- Aplicar três demãos de Tinta Esmalte Sintético ( Tipo: Premium/ Acabamento: Acetinado) com rolo ou trincha. Respeitar o intervalo de tempo entre as duas aplicações.

### **PINTURA ACRÍLICA EM PAREDE, DUAS (2) DEMÃOS, EXCLUSIVE SELADOR ACRÍLICO E MASSA ACRÍLICA/CORRIDA (PVA)**

#### ITENS E SUAS CARACTERÍSTICAS

- Tinta Acrílica ( Tipo: Premium/ Acabamento:Fosco);
- Ajudante De Pintor Com Encargos Complementares;
- Pintor Com Encargos Complementares.

### EXECUÇÃO

- Observar a superfície: deve estar limpa, seca, sem poeira, gordura, graxa, sabão ou bolor antes de qualquer aplicação;
- Aplicar duas demãos de Tinta Acrílica ( Tipo: Premium/ Acabamento:Fosco) com rolo ou trincha. Respeitar o intervalo de tempo entre as duas aplicações.

### **PINTURA VERNIZ (INCOLOR) ALQUÍDICO EM MADEIRA, USO INTERNO E EXTERNO, 3 DEMÃOS. AF\_01/2021**

#### ITENS E SUAS CARACTERÍSTICAS

- Pintor com encargos complementares: oficial responsável pela pintura verniz;
- Solvente diluente à base de aguarrás;
- Verniz sintético brilhante para madeira, com filtro solar, uso interno e externo (base solvente).

### EXECUÇÃO

- Diluir o produto;
- Com a superfície já preparada (fundo e lixamento), aplicar o verniz com uso de trincha ou rolo;
- Após aguardar o tempo de secagem estabelecido pelo fabricante, aplicar a segunda demão;
- Após a secagem da segunda demão, aplicar a terceira demão.

### **EMASSAMENTO COM MASSA LÁTEX, APLICAÇÃO EM TETO, UMA DEMÃO, LIXAMENTO MANUAL. AF\_04/2023**

#### ITENS E SUAS CARACTERÍSTICAS

- Pintor com encargos complementares - oficial responsável pela execução da pintura;
- Servente com encargos complementares - auxilia o pintor na execução e no transporte horizontal do material no andar do serviço;
- Massa corrida acrílica para paredes internas - massa niveladora mono componente à base de dispersão aquosa, para uso interno e externo, em conformidade à NBR 15348:2006;



# MUNICÍPIO DE ALTEROSA

## ESTADO DE MINAS GERAIS



- Lixa em folha para parede ou madeira, número 120 (cor vermelha).

### EXECUÇÃO

- Observar a superfície: deve estar limpa, seca, sem poeira, gordura, graxa, sabão ou bolor antes de qualquer aplicação;
- Se necessário, amolecer o produto em água potável, conforme fabricante;
- Aplicar em camadas finas com espátula ou desempenadeira até obter o nivelamento desejado;
- Aguardar a secagem final para efetuar o lixamento manual final e remoção do pó.

### **EMASSAMENTO COM MASSA LÁTEX, APLICAÇÃO EM PAREDE, UMA DEMÃO, LIXAMENTO MANUAL. AF\_04/2023**

#### ITENS E SUAS CARACTERÍSTICAS

- Pintor com encargos complementares - oficial responsável pela execução da pintura;
- Servente com encargos complementares - auxilia o pintor na execução e no transporte horizontal do material no andar do serviço;
- Massa corrida acrílica para paredes internas - massa niveladora mono componente à base de dispersão aquosa, para uso interno e externo, em conformidade à NBR 15348:2006;
- Lixa em folha para parede ou madeira, número 120 (cor vermelha).

### EXECUÇÃO

- Observar a superfície: deve estar limpa, seca, sem poeira, gordura, graxa, sabão ou bolor antes de qualquer aplicação;
- Se necessário, amolecer o produto em água potável, conforme fabricante;
- Aplicar em camadas finas com espátula ou desempenadeira até obter o nivelamento desejado;
- Aguardar a secagem final para efetuar o lixamento manual final e remoção do pó.

### **LIXAMENTO MANUAL EM SUPERFÍCIES METÁLICAS EM OBRA. AF\_01/2020**

#### ITENS E SUAS CARACTERÍSTICAS

- Pintor com encargos complementares: responsável pelo lixamento das peças;
- Lixas: material utilizado para o lixamento manual das superfícies a serem pintadas

### EXECUÇÃO

- Aplicação de movimento circulares para remoção de ferrugem, limpeza e produzirem uma rugosidade ideal para a aderência de tintas.

### **LIXAMENTO MANUAL EM TETO PARA REMOÇÃO DE TINTA**

#### ITENS E SUAS CARACTERÍSTICAS

- Pintor com encargos complementares: responsável pelo lixamento das paredes do teto;
- Lixas: material utilizado para o lixamento manual das superfícies a serem pintadas

### EXECUÇÃO

- Aplicação de movimento circulares para remoção de sujeiras e qualquer tipo de material, proporcionando limpeza e produzirem uma rugosidade ideal para a aderência de tintas.



# MUNICÍPIO DE ALTEROSA

## ESTADO DE MINAS GERAIS



### **LIXAMENTO MANUAL EM PAREDE PARA REMOÇÃO DE TINTA**

#### **ITENS E SUAS CARACTERÍSTICAS**

- Pintor com encargos complementares: responsável pelo lixamento das paredes do teto;
- Lixas: material utilizado para o lixamento manual das superfícies a serem pintadas

#### **EXECUÇÃO**

- Aplicação de movimento circulares para remoção de sujeiras e qualquer tipo de material, proporcionando limpeza e produzirem uma rugosidade ideal para a aderência de tintas.

### **COLOCAÇÃO DE FITA PROTETORA PARA PINTURA. AF\_01/2020**

#### **ITENS E SUAS CARACTERÍSTICAS**

- Pintor com encargos complementares: responsável pela colocação da fita protetora;
- Fita crepe: material utilizado para proteção das superfícies adjacentes àquelas a serem pintadas.

#### **EXECUÇÃO**

- Aplicação de fita no perímetro da superfície a ser pintada.

### **LAJE**

### **LAJE PRÉ-MOLDADA UNIDIRECIONAL COM ENCHIMENTO EM POLIESTIRENO EXPANDIDO (EPS), CAPEAMENTO DE 4CM, SOBRECARGA DE 100KG/M2, ALTURA TOTAL DE 11CM E VÃO LIVRE MÁXIMO DE 5M, INCLUSIVE CONCRETO ESTRUTURAL, USINADO BOMBEADO COM FCK DE 20MPA, EXCLUSIVE TELA ARMADA E CIMBRAMENTO**

#### **ITENS E SUAS CARACTERÍSTICAS**

- Lajota (material: poliestireno expandido [ eps]|medidas: (1000x330x70 )mm|tipo:h7);
- carpinteiro de forma com encargos complementares;
- fornecimento de concreto estrutural, usinado bombeado, com fck 20mpa, inclusive lançamento, adensamento e acabamento;
- pedreiro com encargos complementares;
- servente com encargos complementares;
- vigota treliçada para enchimento em poliestireno expandido ( eps), com altura de 8cm, base de 12cm, espessura da base 4cm, sobrecarga de 100kg/m2, com vão livre máximo de 5m, inclusive ferragem ( fabricação).

#### **EXECUÇÃO**

- Fazer de forma correta o posicionamento da laje e todos seus componentes e fazer concretamento.

### **CIMBRAMENTO PARA LAJE PRÉ-MOLDADA COM ESCORAMENTO METÁLICO, TIPO "B", ALTURA DE (311 ATÉ 450)CM, INCLUSIVE DESCARGA, MONTAGEM, DESMONTAGEM E CARGA**

#### **ITENS E SUAS CARACTERÍSTICAS**

- Escoramento metálico para laje pré-moldada, tipo "b", altura de (311 até 450)cm, exclusive descarga, montagem, desmontagem e carga;



# MUNICÍPIO DE ALTEROSA

## ESTADO DE MINAS GERAIS



- montagem e desmontagem de escoramento metálico, tipo "a" ou "b", para laje e viga em concreto armado, inclusive descarga e carga, exclusive escoramento;
- vigas primárias (longarinas) para cimbramento em laje pré moldada, inclusive montagem e desmontagem, reaproveitamento (6x), exclusive escoramento.

### **COBERTURA**

#### **ENGRADAMENTO PARA TELHADO DE FIBROCIMENTO ONDULADA**

##### **ITENS E SUAS CARACTERÍSTICAS**

- Ferragem para telhados tipo chapa de emenda de ferro (peso: 0,57 kg| espessura: 1/4"| comprimento: 500,00 mm| largura: 4");
- madeira serrada aparelhada (aplicação: telhado|madeira: paraju, maçaranduba, cambará, angelim, eucalipto ou equivalente da região);
- prego 18x30 com cabeça (comprimento: 69,0mm| diâmetro: 3,4mm| quantidade por quilo: 203)
- ajudante de telhadista com encargos complementares;
- telhadista com encargos complementares.

##### **EXECUÇÃO**

- Fazer de forma correta o posicionamento do engradamento para recebimento das telha de fibrocimento.

#### **COBERTURA EM TELHA DE FIBROCIMENTO, TIPO ONDULADA, ESP. 6MM, COM RECOBRIMENTO TRANSVERSAL E LONGITUDINAL, EXCLUSIVE CUMEEIRA E ENGRADAMENTO, INCLUSIVE ACESSÓRIOS DE FIXAÇÃO E IÇAMENTO MANUAL VERTICAL**

##### **ITENS E SUAS CARACTERÍSTICAS**

- conjunto vedação elástica (diâmetro do furo: 8mm);
- parafuso (rosca: soberba|cabeça: sextavada|material: aço| acabamento: zincado| comprimento: 110mm| diâmetro: 8mm;
- telha de fibrocimento (tipo: ondulada| espessura: 6mm|largura nominal: 1100mm|largura útil: 1050m|vão livre: 1, 69m);
- ajudante de telhadista com encargos complementares;
- telhadista com encargos complementares.

##### **EXECUÇÃO**

- Fazer de forma correta o posicionamento das telha de fibrocimento para receber os itens de fixação.

#### **RUFO E CONTRA-RUFO EM CHAPA GALVANIZADA, ESP. 0,5MM (GSG-26), COM DESENVOLVIMENTO DE 25CM, INCLUSIVE IÇAMENTO MANUAL VERTICAL**

##### **ITENS E SUAS CARACTERÍSTICAS**

- argamassa, traço 1:4 (cimento e areia), com preparo mecanizado;





# MUNICÍPIO DE ALTEROSA

## ESTADO DE MINAS GERAIS



- calha, rufo/ contrarrufo e chapim em chapa galvanizada, esp. 0,5mm (gsg-26), exclusive serviço de montagem/instalação ( fornecimento/ fabricação);
- ajudante de telhadista com encargos complementares;
- telhadista com encargos complementares.

**CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NO FORNECIMENTO INSTALAÇÃO DE ESTRUTURA METÁLICA PERFIL EM U SOLDADO COM CHAPAS LONGITUDINAIS (100X50-14) E TRANSVERSAIS (30X20-14) DE UMA AGUA. JÁ INCLUSO 4 PILARES DE SUSTENTAÇÃO DE 3 METROS, ENGRADAMENTO E TELHAS METÁLICAS E TODOS OS MATERIAIS DE FIXAÇÃO E INSTALAÇÃO. INCLUSIVE PINTURA ANTICORROSIVA COM ESMALTE SINTÉTICO DE TODOS OS ITENS ACIMA.**

Todos os itens de instalação e fixação e a execução serão de responsabilidade da empresa prestadora do serviço como descrito no orçamento.

### **INFRAESTRUTURA E SUPRAESTRUTURA**

**ESCAVAÇÃO MANUAL DE VALA PARA VIGA BALDRAME (INCLUINDO ESCAVAÇÃO PARA COLOCAÇÃO DE FÔRMAS). AF\_06/2017**

#### **ITENS E SUAS CARACTERÍSTICAS**

- Pedreiro e servente responsáveis pela escavação com uso de equipamentos manuais.

#### **EXECUÇÃO**

- Marcar no terreno as dimensões das vigas baldrame a serem escavadas;
- Executar a vala utilizando pá, picareta e ponteira;
- Nivelar o fundo e retirar todo material solto do fundo.

**PERFURAÇÃO MANUAL DE ESTACA TIPO BROCA A TRADO, INCLUSIVE AFASTAMENTO, EXCLUSIVE ARMAÇÃO, CONCRETO ESTRUTURAL, TRANSPORTE E RETIRADA DO MATERIAL ESCAVADO**

#### **ITENS E SUAS CARACTERÍSTICAS**

- pedreiro com encargos complementares;
- servente com encargos complementares.

#### **EXECUÇÃO**

- A perfuração de estacas tipo broca é feita de forma manual pelo pedreiro e servente com auxílio de trado.

**ARMAÇÃO DE PILAR OU VIGA DE ESTRUTURA CONVENCIONAL DE CONCRETO ARMADO UTILIZANDO AÇO CA-50 DE 10,0 MM - MONTAGEM. AF\_06/2022**

#### **ITENS E SUAS CARACTERÍSTICAS**

- Peças de aço CA-50 com 10,0 mm de diâmetro, previamente cortadas e dobradas no canteiro (composição auxiliar);
- Arame recozido nº 18 BWG, diâmetro 1,25 mm;





# MUNICÍPIO DE ALTEROSA

## ESTADO DE MINAS GERAIS



- Espaçador de plástico industrializado circular para concreto armado;
- Armador: responsável pela pré-montagem e montagem das armaduras, de acordo com o projeto estrutural;
- Ajudante de armador: auxilia o armador em todas as atividades necessárias.

### EXECUÇÃO

- Com as barras já cortadas e dobradas, executar a montagem da armadura, fixando as diversas partes com arame recozido, respeitando o projeto estrutural;
- Dispor os espaçadores plásticos com afastamento de no máximo 50cm e amarrá-los à armadura de forma a garantir o cobrimento mínimo indicado em projeto;
- Posicionar a armadura na fôrma e fixá-la de modo que não apresente risco de deslocamento durante a concretagem.

### **ARMAÇÃO DE BLOCO, VIGA BALDRAME OU SAPATA UTILIZANDO AÇO CA-50 DE 10 MM - MONTAGEM. AF\_06/2017**

#### ITENS E SUAS CARACTERÍSTICAS

- Armador com encargos complementares - oficial responsável pela montagem, fixação e posicionamento das armaduras;
- Ajudante de armador com encargos complementares - auxilia o armador durante a montagem, fixação e o posicionamento das peças, seja transportando ferramentas ou identificando as peças;
- Peças de aço CA-50 com 10,0 mm de diâmetro, previamente cortadas e dobradas no canteiro; - Arame recozido nº 18 BWG, diâmetro 1,25 mm;
- Espaçador de plástico industrializado circular para concreto armado.

### EXECUÇÃO

- Com as barras já cortadas e dobradas, executar a montagem da armadura, fixando as diversas partes com arame recozido, respeitando o projeto estrutural;
- Dispor os espaçadores plásticos com afastamento de no máximo 50cm e amarrá-los à armadura de forma a garantir o cobrimento mínimo indicado em projeto;
- Após a execução do lastro, posicionar a armadura na fôrma ou cava e fixá-la de modo que não apresente risco de deslocamento durante a concretagem.

### **ARMAÇÃO DE BLOCO, VIGA BALDRAME E SAPATA UTILIZANDO AÇO CA-60 DE 5 MM - MONTAGEM. AF\_06/2017**

#### ITENS E SUAS CARACTERÍSTICAS

- Armador com encargos complementares - oficial responsável pela montagem, fixação e posicionamento das armaduras;
- Ajudante de armador com encargos complementares - auxilia o armador durante a montagem, fixação e o posicionamento das peças, seja transportando ferramentas ou identificando as peças;
- Peças de aço CA-60 com 5,0 mm de diâmetro, previamente cortadas e dobradas no canteiro; - Arame recozido nº 18 BWG, diâmetro 1,25 mm;
- Espaçador de plástico industrializado circular para concreto armado.

### EXECUÇÃO



# MUNICÍPIO DE ALTEROSA

## ESTADO DE MINAS GERAIS



- Com as barras já cortadas e dobradas, executar a montagem da armadura, fixando as diversas partes com arame recozido, respeitando o projeto estrutural;
- Dispor os espaçadores plásticos com afastamento de no máximo 50cm e amarrá-los à armadura de forma a garantir o cobrimento mínimo indicado em projeto;
- Após a execução do lastro, posicionar a armadura na fôrma ou cava e fixá-la de modo que não apresente risco de deslocamento durante a concretagem.

### **FABRICAÇÃO, MONTAGEM E DESMONTAGEM DE FÔRMA PARA VIGA BALDRAME, EM MADEIRA SERRADA, E=25 MM, 4 UTILIZAÇÕES. AF\_06/2017**

#### **ITENS E SUAS CARACTERÍSTICAS**

- Carpinteiro de fôrmas com encargos complementares - oficial responsável pela medição, marcação, corte, montagem e desmontagem das peças de fôrmas;
- Ajudante de carpinteiro com encargos complementares - auxilia o carpinteiro durante a fabricação, montagem e desmontagem das peças de fôrmas, seja distribuindo material ou identificando as peças;
- Tábua de madeira não aparelhada, 2ª qualidade, com e = 2,5cm e largura de 30,0cm, fornecida em peças de 4m; - Peça de madeira nativa 2,5 x 7,0 cm, não aparelhada, sarrafo para fôrma; - Peça de madeira nativa 7,5 x 7,5 cm, não aparelhada, para fôrma;
- Prego de aço com cabeça dupla 17x27 (2 1/2 x 11);
- Prego polido com cabeça 17x24 (comprimento 54,2mm, diâmetro 3mm);
- Desmoldante protetor para fôrmas de madeira, de base oleosa emulsionada em água – desmoldante para fôrma de madeira hidrossolúvel;
- Serra circular de bancada - CHP diurno;
- Serra circular de bancada - CHI diurno.

#### **EXECUÇÃO**

- A partir dos projetos de fabricação de fôrmas, conferir as medidas e realizar o corte das peças de madeira não aparelhada;
- Em obediência ao projeto, observar a perfeita marcação das posições dos cortes, utilizando trena metálica calibrada, esquadro de braços longos, transferidor mecânico ou marcador eletrônico de ângulo, etc;
- Com os sarrafos, montar as gravatas de estruturação da fôrma da sapata;
- Pregar a tábua nas gravatas;
- Executar demais dispositivos do sistema de fôrmas, conforme projeto de fabricação;
- Fazer a marcação das faces para auxílio na montagem das fôrmas;
- Posicionar as faces laterais, conforme projeto e escorá-las com sarrafos de madeira apoiados no terreno;
- Travar as duas faces com sarrafos pregados na face superior da viga.



# MUNICÍPIO DE ALTEROSA

## ESTADO DE MINAS GERAIS



### **ACO CA-50, 12,5 MM OU 16,0 MM, VERGALHAO**

Nbr 6118:2003; Nbr 14931:2003; Nbr 7480:2007

É utilizado em estrutura de concreto armado, possui superfície nervurada que garante alta aderência ao concreto. Bitola de 12,5mm (1/2"), com peso aproximado de 0,963 kg/m e de 16mm (5/8"), com peso aproximado de 1,578 kg/m. O preço coletado é em kg, sendo comercializado em barra ou em rolo, de acordo com a bitola

### **ACO CA-60, 4,2 MM, OU 5,0 MM, OU 6,0 MM, OU 7,0 MM, VERGALHAO**

Nbr 6118:2003; nbr 14931:2003; nbr 7480:2007

Com alta resistência, o vergalhão ca-60 é utilizado em estrutura de concreto armado, possui superfície nervurada que garante alta aderência ao concreto. Bitola de 4,2mm, com peso aproximado de 0,109 kg/m, de 5,0mm, com peso aproximado de 0,154 kg/m, de 6,0mm, com peso aproximado de 0,222 kg/m, e de 7,0mm, com peso aproximado de 0,302 kg/m. O preço coletado é em kg, sendo comercializado em barra ou em rolo, de acordo com a bitola.

### **CONCRETO ESTRUTURAL COM RESISTÊNCIA FCK $\geq$ 25,0 MPA (EXECUÇÃO, INCLUINDO O FORNECIMENTO DE TODOS OS MATERIAIS, EXCLUI O TRANSPORTE DOS AGREGADOS)**

#### **ITENS E SUAS CARACTERÍSTICAS**

- Areia comercial;
- Brita comercial;
- Cimento Obra KG;
- Lançamento de concreto estrutural;
- Usinagem de concreto estrutural.

### **CINTA DE AMARRAÇÃO DE ALVENARIA MOLDADA IN LOCO COM UTILIZAÇÃO DE BLOCOS CANALETA. AF\_03/2016**

#### **ITENS E SUAS CARACTERÍSTICAS**

- Pedreiro com encargos complementares: profissional responsável pela execução do serviço;
- Servente com encargos complementares: profissional responsável por auxiliar o pedreiro durante a execução do serviço;
- Bloco de vedação tipo canaletas de concreto, 14 x 19 x 19 cm (Classe D - NBR 6136);
- Argamassa com traço 1:2:9 (cimento, cal e areia) para assentamento de alvenaria de vedação, preparadas em betoneira de 600 litros, conforme composições auxiliares de argamassa;
- Graute: micro-concreto composto de cimento, cal, água, agregados miúdos e graúdos em proporção definida pelo projetista para preenchimento de espaços vazios dos blocos de alvenaria



# MUNICÍPIO DE ALTEROSA

## ESTADO DE MINAS GERAIS



estrutural. Traço em massa sugerido para fins de orçamento: 1:0,04:1,6:1,9 (cimento:cal:areia:pedrisco).  $F_{gk} = 20 \text{ MPa}$ . Relação  $a/c=0,60$ ;

- Vergalhão de aço CA-50, para armação de vergas, com diâmetro de 8,0 mm. O diâmetro das barras deverá ser indicado pelo projetista, sendo aqui indicado um diâmetro característico para fins de orçamento.

### EXECUÇÃO

- Assentar os blocos canaletas sobre a parede, conferindo o alinhamento com régua e fazendo os ajustes necessários;
- Aplicar graute no interior do bloco até atingir 3,0cm e dispor dois vergalhões de aço com distância de 1,5cm entre eles;
- Completar com graute.

Alterosa – MG, 06 de FEVEREIRO de 2024.

---

**Wilson Rodrigues Martins**  
**Engenheiro Civil – CREA/MG – 249597/D**



# MUNICÍPIO DE ALTEROSA

## ESTADO DE MINAS GERAIS



ANEXO II									
PLANILHA ORÇAMENTÁRIA DE CUSTOS									
PREFEITURA: PREFEITURA MUNICIPAL DE ALTEROSA						FOLHA Nº: 01/01			
OBRA: REFORMA DO PRÉDIO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE						DATA: 06/02/2024			
LOCAL: SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE						FORMA DE EXECUÇÃO:			BDI: 25%
REGIÃO/MÊS DE REFERÊNCIA: SINAPI 10/2023 SETOP 08/2023						( ) DIRETA	(X) INDIRETA	1,25	
PRAZO DE EXECUÇÃO: 03 Meses									
ITEM	REFERENCIA	CÓDIGO	DESCRIÇÃO	UNID.	QUANT.	PREÇO UNITÁRIO S/ BDI	PREÇO UNIT. C/ BDI	PREÇO TOTAL C/BDI	PREÇO TOTAL S/BDI
1	DERE - 001		DEMOLIÇÕES E REMOÇÕES						
1.1	SINAPI	97631	DEMOLIÇÃO DE ARGAMASSAS, DE FORMA MANUAL, SEM REAPROVEITAMENTO. AF_09/2023	M2	50,00	10,80	13,50	675,00	540,00
1.2	SINAPI	97644	REMOÇÃO DE PORTAS, DE FORMA MANUAL, SEM REAPROVEITAMENTO. AF_09/2023	M2	16,80	9,05	11,31	190,05	152,04
1.3	SINAPI	97625	DEMOLIÇÃO DE ALVENARIA PARA QUALQUER TIPO DE BLOCO, DE FORMA MECANIZADA, SEM REAPROVEITAMENTO. AF_09/2023	M3	10,00	65,18	81,48	814,75	651,80
1.4	SETOP	ED-48505	DEMOLIÇÃO MANUAL DE RODAPÉ, INCLUSIVE ARGAMASSA DE ASSENTAMENTO E AFASTAMENTO, EXCLUSIVE TRANSPORTE E RETIRADA DO MATERIAL DEMOLIDO	m	20,00	2,70	3,38	67,50	54,00
1.5	SETOP	ED-48479	DEMOLIÇÃO MANUAL DE PISO CIMENTADO OU CONTRAPISO DE ARGAMASSA, COM ESPESSURA MÁXIMA DE 10CM, INCLUSIVE AFASTAMENTO E EMPILHAMENTO, EXCLUSIVE TRANSPORTE E RETIRADA DO MATERIAL DEMOLIDO	m2	130,00	17,53	21,91	2.848,63	2.278,90
1.6	SETOP	ED-48501	DEMOLIÇÃO MANUAL DE REBOCO OU EMBOÇO, COM ESPESSURA DE ATÉ 55MM, INCLUSIVE AFASTAMENTO E EMPILHAMENTO, EXCLUSIVE TRANSPORTE E RETIRADA DO MATERIAL DEMOLIDO	m2	50,00	9,81	12,26	613,13	490,50



# MUNICÍPIO DE ALTEROSA

## ESTADO DE MINAS GERAIS



1.7	SINAPI	97629	DEMOLIÇÃO DE LAJES, EM CONCRETO ARMADO, DE FORMA MECANIZADA COM MARTELETE, SEM REAPROVEITAMENTO. AF_09/2023	M3	2,00	89,64	112,05	224,10	179,28
1.8	SINAPI	100981	CARGA, MANOBRA E DESCARGA DE ENTULHO EM CAMINHÃO BASCULANTE 6 M³ - CARGA COM ESCAVADEIRA HIDRÁULICA (CAÇAMBA DE 0,80 M³ / 111 HP) E DESCARGA LIVRE (UNIDADE: M3). AF_07/2020	M3	22,00	9,60	12,00	264,00	211,20
1.9	SINAPI	97665	REMOÇÃO DE LUMINÁRIAS, DE FORMA MANUAL, SEM REAPROVEITAMENTO. AF_09/2023	UN	10,00	1,70	2,13	21,25	17,00
Sub-Total 1								5.718,40	4.574,72
2	PASSE- 001		PASSEIOS						
2.1	SINAPI	97083	COMPACTAÇÃO MECÂNICA DE SOLO PARA EXECUÇÃO DE RADIER, PISO DE CONCRETO OU LAJE SOBRE SOLO, COM COMPACTADOR DE SOLOS A PERCUSSÃO. AF_09/2021	M2	90,00	3,16	3,95	355,50	284,40
2.2	SETOP	ED-51147	LANÇAMENTO E ESPALHAMENTO DE SOLO OU MATERIAL DE DEMOLIÇÃO EM ÁREA DE PASSEIO EXCLUSIVE APOLOAMENTO	m3	5,00	22,72	28,40	142,00	113,60
2.3	SETOP	ED-51145	PASSEIOS DE CONCRETO E = 6 CM, FCK = 10 MPA, JUNTA SECA	m2	90,00	61,53	76,91	6.922,13	5.537,70
2.4	SETOP	ED-51148	RAMPA PARA ACESSO DE DEFICIENTE, EM CONCRETO SIMPLES FCK = 25 MPA, DESEMPENADA, COM PINTURA INDICATIVA, 02 DEMÃOS	U	1,00	422,52	528,15	528,15	422,52
2.5	SINAPI	101094	PISO PODOTÁTIL DE ALERTA OU DIRECIONAL, DE BORRACHA, ASSENTADO SOBRE ARGAMASSA. AF_05/2020	M	5,50	163,78	204,73	1.125,99	900,79
Sub-Total 2								9.073,76	7.259,01
3	ALV- 001		ALVENARIA						



# MUNICÍPIO DE ALTEROSA

## ESTADO DE MINAS GERAIS



3.1	SETOP	ED-48192	ALVENARIA DE VEDAÇÃO COM BLOCO DE CONCRETO, ESP. 14CM, PARA REVESTIMENTO, INCLUSIVE ARGAMASSA PARA ASSENTAMENTO	m2	100,00	73,29	91,61	9.161,25	7.329,00
3.2	SINAPI	87879	CHAPISCO APLICADO EM ALVENARIAS E ESTRUTURAS DE CONCRETO INTERNAS, COM COLHER DE PEDREIRO. ARGAMASSA TRAÇO 1:3 COM PREPARO EM BETONEIRA 400L. AF_10/2022	M2	160,00	4,34	5,43	868,00	694,40
3.3	SETOP	ED-50761	REBOCO COM ARGAMASSA, TRAÇO 1:2:8 (CIMENTO, CAL E AREIA), ESP. 20MM, APLICAÇÃO MANUAL, INCLUSIVE ARGAMASSA COM PREPARO MECANIZADO, EXCLUSIVE CHAPISCO	m2	160,00	35,18	43,98	7.036,00	5.628,80
3.4	SINAPI	87528	EMBOÇO, PARA RECEBIMENTO DE CERÂMICA, EM ARGAMASSA TRAÇO 1:2:8, PREPARO MANUAL, APLICADO MANUALMENTE EM FACES INTERNAS DE PAREDES, PARA AMBIENTE COM ÁREA MENOR QUE 5M2, ESPESSURA DE 20MM, COM EXECUÇÃO DE TALISCAS. AF_06/2014	M2	160,00	44,69	55,86	8.938,00	7.150,40
Sub-Total 3								26.003,25	20.802,60
4	RASENCH- 001		RASGO E ENCHIMENTO						
4.1	SETOP	ED-50707	RASGO EM ALVENARIA PARA PASSAGEM DE ELETRODUTO/TUBULAÇÃO, DIÂMETROS DE 15MM A 25MM (1/2" A 1"), EXCLUSIVE ENCHIMENTO	m	100,00	3,50	4,38	437,50	350,00
4.2	SETOP	ED-50708	RASGO EM ALVENARIA PARA PASSAGEM DE ELETRODUTO/TUBULAÇÃO, DIÂMETROS DE 32MM A 50MM (1.1/4" A 2"), EXCLUSIVE ENCHIMENTO	m	50,00	5,45	6,81	340,63	272,50
4.3	SETOP	ED-50704	ENCHIMENTO DE RASGO EM ALVENARIA/CONCRETO COM ARGAMASSA, DIÂMETRO DE 15MM A 25MM (1/2" A 1"), INCLUSIVE ARGAMASSA, TRAÇO 1:2:8 (CIMENTO, CAL E AREIA), COM PREPARO MECANIZADO	m	100,00	2,60	3,25	325,00	260,00





# MUNICÍPIO DE ALTEROSA

## ESTADO DE MINAS GERAIS



4.4	SETOP	ED-50705	ENCHIMENTO DE RASGO EM ALVENARIA/CONCRETO COM ARGAMASSA, DIÂMETRO DE 32MM A 50MM (1.1/4" A 2"), INCLUSIVE ARGAMASSA, TRAÇO 1:2:8 (CIMENTO, CAL E AREIA), COM PREPARO MECANIZADO	m	70,00	3,39	4,24	296,63	237,30
Sub-Total 4								1.399,75	1.119,80
5	PIS- 001		PISOS						
5.1	SINAPI	97083	COMPACTAÇÃO MECÂNICA DE SOLO PARA EXECUÇÃO DE RADIER, PISO DE CONCRETO OU LAJE SOBRE SOLO, COM COMPACTADOR DE SOLOS A PERCUSSÃO. AF_09/2021	M2	60,00	3,16	3,95	237,00	189,60
5.2	SETOP	ED-51147	LANÇAMENTO E ESPALHAMENTO DE SOLO OU MATERIAL DE DEMOLIÇÃO EM ÁREA DE PASSEIO EXCLUSIVE APILOAMENTO	m3	30,00	22,72	28,40	852,00	681,60
5.3	SETOP	ED-9317	PISO EM CONCRETO, PREPARADO EM OBRA COM BETONEIRA, FCK 10MPA, SEM ARMAÇÃO, ACABAMENTO RÚSTICO, ESP. 5CM, INCLUSIVE FORNECIMENTO, LANÇAMENTO, ADENSAMENTO, SARRAFEAMENTO, EXCLUSIVE JUNTA DE DILATAÇÃO	m2	60,00	54,30	67,88	4.072,50	3.258,00
5.4	SINAPI	104162	PISO EM GRANILITE, MARMORITE OU GRANITINA EM AMBIENTES INTERNOS, COM ESPESSURA DE 8 MM, INCLUSO MISTURA EM BETONEIRA, COLOCAÇÃO DAS JUNTAS, APLICAÇÃO DO PISO, 4 POLIMENTOS COM POLITRIZ, ESTUCAMENTO, SELADOR E CERA. AF_06/2022	M2	60,00	93,83	117,29	7.037,25	5.629,80
5.5	SETOP	ED-50782	RODAPÉ EM GRANILITE/MARMORITE, ACABAMENTO POLIDO, COR CINZA, ALTURA 7CM, INCLUSIVE POLIMENTO	m	46,00	37,41	46,76	2.151,08	1.720,86
Sub-Total 5								14.349,83	11.479,86
6	REVES - 001		REVESTIMENTOS						



# MUNICÍPIO DE ALTEROSA

## ESTADO DE MINAS GERAIS



6.1	SINAPI	87878	CHAPISCO APLICADO EM ALVENARIAS E ESTRUTURAS DE CONCRETO INTERNAS, COM COLHER DE PEDREIRO. ARGAMASSA TRAÇO 1:3 COM PREPARO MANUAL. AF_10/2022	M2	60,00	4,69	5,86	351,75	281,40
6.2	SETOP	ED-50761	REBOCO COM ARGAMASSA, TRAÇO 1:2:8 (CIMENTO, CAL E AREIA), ESP. 20MM, APLICAÇÃO MANUAL, INCLUSIVE ARGAMASSA COM PREPARO MECANIZADO, EXCLUSIVE CHAPISCO	m2	60,00	35,18	43,98	2.638,50	2.110,80
6.3	SETOP	ED-9081	REVESTIMENTO COM CERÂMICA APLICADO EM PAREDE, ACABAMENTO ESMALTADO, AMBIENTE INTERNO/EXTERNO, PADRÃO EXTRA, DIMENSÃO DA PEÇA ATÉ 2025 CM2, PEI III, ASSENTAMENTO COM ARGAMASSA INDUSTRIALIZADA, INCLUSIVE REJUNTAMENTO	m2	60,00	73,79	92,24	5.534,25	4.427,40
6.4	SETOP	ED-9066	REVESTIMENTO DE GESSO EM TETO, ESP. 5MM, APLICAÇÃO MANUAL (SARRAFEAADO)	m2	20,00	25,99	32,49	649,75	519,80
Sub-Total 6								9.174,25	7.339,40

7	INS ET- 001		INSTALAÇÕES ELÉTRICAS E TELEFONICAS						
7.1	SINAPI	103782	LUMINÁRIA TIPO PLAFON CIRCULAR, DE SOBREPOR, COM LED DE 12/13 W - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF_03/2022	UN	20,00	34,29	42,86	857,25	685,80
7.2	SINAPI	91924	CABO DE COBRE FLEXÍVEL ISOLADO, 1,5 MM², ANTI-CHAMA 450/750 V, PARA CIRCUITOS TERMINAIS - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF_03/2023	M	250,00	2,59	3,24	809,38	647,50
7.3	SINAPI	91928	CABO DE COBRE FLEXÍVEL ISOLADO, 4 MM², ANTI-CHAMA 450/750 V, PARA CIRCUITOS TERMINAIS - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF_03/2023	M	200,00	5,73	7,16	1.432,50	1.146,00
7.4	SINAPI	2688	ELETRODUTO PVC FLEXIVEL CORRUGADO, COR AMARELA, DE 25 MM	M	150,00	2,73	3,41	511,88	409,50



# MUNICÍPIO DE ALTEROSA

## ESTADO DE MINAS GERAIS



7.5	SINAPI	7528	TOMADA 2P+T 10A, 250V, CONJUNTO MONTADO PARA EMBUTIR 4" X 2" (PLACA + SUPORTE + MODULO)	UN	15,00	8,68	10,85	162,75	130,20
7.6	SINAPI	38077	INTERRUPTOR SIMPLES + TOMADA 2P+T 10A, 250V, CONJUNTO MONTADO PARA EMBUTIR 4" X 2" (PLACA + SUPORTE + MODULOS)	UN	2,00	14,45	18,06	36,13	28,90
7.7	SINAPI	93664	DISJUNTOR BIPOLAR TIPO DIN, CORRENTE NOMINAL DE 32A - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF_10/2020	UN	1,00	92,81	116,01	116,01	92,81
7.8	SINAPI	21127	FITA ISOLANTE ADESIVA ANTICHAMA, USO ATE 750 V, EM ROLO DE 19 MM X 5 M	UN	5,00	3,63	4,54	22,69	18,15
7.9	SINAPI	101399	ELETRICISTA COM ENCARGOS COMPLEMENTARES	MES	1,00	4.937,69	6172,11	6.172,11	4.937,69
<b>Sub-Total 7</b>								<b>10.120,69</b>	<b>8.096,55</b>

8	ESQ- 001		ESQUADRIAS						
8.1	SINAPI	90842	KIT DE PORTA DE MADEIRA PARA PINTURA, SEMI-OCA (LEVE OU MÉDIA), PADRÃO MÉDIO, 70X210CM, ESPESSURA DE 3,5CM, ITENS INCLUSOS: DOBRADIÇAS, MONTAGEM E INSTALAÇÃO DO BATENTE, FECHADURA COM EXECUÇÃO DO FURO - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF_12/2019	UN	1,00	991,06	1238,83	1.238,83	991,06
8.2	SINAPI	90843	KIT DE PORTA DE MADEIRA PARA PINTURA, SEMI-OCA (LEVE OU MÉDIA), PADRÃO MÉDIO, 80X210CM, ESPESSURA DE 3,5CM, ITENS INCLUSOS: DOBRADIÇAS, MONTAGEM E INSTALAÇÃO DO BATENTE, FECHADURA COM EXECUÇÃO DO FURO - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF_12/2019	UN	8,00	1.037,59	1296,99	10.375,90	8.300,72
8.3	ORÇAMENTO	1	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NA INSTALAÇÃO JANELA DE CORRER DE VIDRO FUME 4 FOLHAS 450X180 CM (8MM) VIDRO TEMPERADO COM TRINCO TIPO CLIK . JÁ INCLUSO FORNECIMENTO DE TODOS OS MATERIAIS DE FIXAÇÃO E INSTALAÇÃO.	UND	2,00	4.183,33	5229,16	10.458,33	8.366,66



# MUNICÍPIO DE ALTEROSA

## ESTADO DE MINAS GERAIS



8.4	ORÇAMENTO	2	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NA INSTALAÇÃO JANELA DE VIDRO FUMÉ 4 FOLHAS DE CORRER COM TRINCO TIPO CLIK DE 150X100 CM (8MM) VIDRO TEMPERADO. JÁ INCLUSO FORNECIMENTO DE TODOS OS MATERIAIS DE FIXAÇÃO E INSTALAÇÃO.	UND	1,00	956,66	1195,83	1.195,83	956,66
8.5	ORÇAMENTO	3	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NA INSTALAÇÃO JANELA DE VIDRO FUMÉ 4 FOLHAS DE CORRER COM TRINCO TIPO CLIK DE 2,30X100 CM (8MM) VIDRO TEMPERADO. JÁ INCLUSO FORNECIMENTO DE TODOS OS MATERIAIS DE FIXAÇÃO E INSTALAÇÃO.	UND	1,00	1.333,33	1666,66	1.666,66	1.333,33
8.6	ORÇAMENTO	4	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NA INSTALAÇÃO PORTA DE VIDRO INCOLOR 1,10X2,10 CM (8MM) VIDRO TEMPERADO COM FECHADURA. JÁ INCLUSO FORNECIMENTO DE TODOS OS MATERIAIS DE FIXAÇÃO E INSTALAÇÃO.	UND	1,00	1.100,00	1375,00	1.375,00	1.100,00
8.7	ORÇAMENTO	5	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NA INSTALAÇÃO PORTA DE VIDRO FUMÉ 4 FOLHAS 2,80X2,10 CM (8MM) VIDRO TEMPERADO COM FECHADURA. JÁ INCLUSO FORNECIMENTO DE TODOS OS MATERIAIS DE FIXAÇÃO E INSTALAÇÃO.	UND	1,00	3.166,66	3958,33	3.958,33	3.166,66
8.8	SINAPI	93194	CONTRAVERGA PRÉ-MOLDADA PARA VÃOS DE ATÉ 1,5 M DE COMPRIMENTO. AF_03/2016	M	1,90	56,82	71,03	134,95	107,96
8.9	SINAPI	93195	CONTRAVERGA PRÉ-MOLDADA PARA VÃOS DE MAIS DE 1,5 M DE COMPRIMENTO. AF_03/2016	M	12,50	70,21	87,76	1.097,03	877,63
8.10	SINAPI	93182	VERGA PRÉ-MOLDADA PARA JANELAS COM ATÉ 1,5 M DE VÃO. AF_03/2016	M	1,90	58,19	72,74	138,20	110,56
8.11	SINAPI	93183	VERGA PRÉ-MOLDADA PARA JANELAS COM MAIS DE 1,5 M DE VÃO. AF_03/2016	M	12,50	73,79	92,24	1.152,97	922,38
8.12	SINAPI	93184	VERGA PRÉ-MOLDADA PARA PORTAS COM ATÉ 1,5 M DE VÃO. AF_03/2016	M	11,90	43,14	53,93	641,71	513,37
8.13	SINAPI	93185	VERGA PRÉ-MOLDADA PARA PORTAS COM MAIS DE 1,5 M DE VÃO. AF_03/2016	M	3,20	72,67	90,84	290,68	232,54
<b>Sub-Total 8</b>								<b>33.724,40</b>	<b>26.979,52</b>



# MUNICÍPIO DE ALTEROSA

## ESTADO DE MINAS GERAIS



9	INS HIDRO- 001		INSTALAÇÕES HIDRO SANITARIAS E ESGOTO						
9.1	SINAPI	89712	TUBO PVC, SERIE NORMAL, ESGOTO PREDIAL, DN 50 MM, FORNECIDO E INSTALADO EM RAMAL DE DESCARGA OU RAMAL DE ESGOTO SANITÁRIO. AF_08/2022	M	6,00	27,34	34,18	205,05	164,04
9.2	SINAPI	89356	TUBO, PVC, SOLDÁVEL, DN 25MM, INSTALADO EM RAMAL OU SUB-RAMAL DE ÁGUA - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF_06/2022	M	18,00	22,97	28,71	516,83	413,46
9.3	SINAPI	89395	TE, PVC, SOLDÁVEL, DN 25MM, INSTALADO EM RAMAL OU SUB-RAMAL DE ÁGUA - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF_06/2022	UN	1,00	12,47	15,59	15,59	12,47
9.4	SINAPI	89733	CURVA CURTA 90 GRAUS, PVC, SERIE NORMAL, ESGOTO PREDIAL, DN 50 MM, JUNTA ELÁSTICA, FORNECIDO E INSTALADO EM RAMAL DE DESCARGA OU RAMAL DE ESGOTO SANITÁRIO. AF_08/2022	UN	4,00	23,38	29,23	116,90	93,52
9.5	SINAPI	89364	CURVA 90 GRAUS, PVC, SOLDÁVEL, DN 25MM, INSTALADO EM RAMAL OU SUB-RAMAL DE ÁGUA - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF_06/2022	UN	4,00	11,38	14,23	56,90	45,52
9.6	SINAPI	89366	JOELHO 90 GRAUS COM BUCHA DE LATÃO, PVC, SOLDÁVEL, DN 25MM, X 3/4 INSTALADO EM RAMAL OU SUB-RAMAL DE ÁGUA - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF_06/2022	UN	2,00	16,02	20,03	40,05	32,04
9.7	SINAPI	98110	CAIXA DE GORDURA PEQUENA (CAPACIDADE: 19 L), CIRCULAR, EM PVC, DIÂMETRO INTERNO= 0,3 M. AF_12/2020	UN	1,00	331,14	413,93	413,93	331,14
9.9	SINAPI	102615	CAIXA D'ÁGUA EM POLIÉSTER REFORÇADO COM FIBRA DE VIDRO, 2000 LITROS - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF_06/2021	UN	1,00	1.260,81	1576,01	1.576,01	1.260,81
9.10	SETOP	ED-49844	ADAPTADOR SOLDÁVEL DE PVC MARROM COM FLANGES E ANEL PARA CAIXA D'ÁGUA Ø 20 MM X 1/2"	un	1,00	16,18	20,23	20,23	16,18



# MUNICÍPIO DE ALTEROSA

## ESTADO DE MINAS GERAIS



9.11	SETOP	ED-49848	ADAPTADOR SOLDÁVEL DE PVC MARROM COM FLANGES E ANEL PARA CAIXA DÁGUA Ø 50 MM X 1 1/2"	un	1,00	39,47	49,34	49,34	39,47
9.12	SETOP	ED-50303	TORNEIRA DE BOIA, TIPO ROSCÁVEL 1/2", EXCLUSIVE ADAPTADOR SOLDÁVEL DE PVC COM FLANGES E ANEL PARA CAIXA DÁGUA	un	1,00	73,91	92,39	92,39	73,91
9.13	SETOP	ED-50847	LAJE MACIÇA 15 CM DE CONCRETO 13,5 MPa COM ADITIVO IMPERMEABILIZANTE, ARMAÇÃO, FÔRMA , DESFORMA ( FUNDO CAIXA DÁGUA E COBERTURA)	m2	4,00	260,75	325,94	1.303,75	1.043,00
								4.406,95	3.525,56

10	ACESS- 001		ACESSORIOS						
10.1	SINAPI	86883	SIFÃO DO TIPO FLEXÍVEL EM PVC 1 X 1.1/2 - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF_01/2020	UN	1,00	12,58	15,73	15,73	12,58
10.2	SINAPI	86893	BANCADA DE MÁRMORE BRANCO POLIDO, DE 1,50 X 0,60 M, PARA PIA DE COZINHA - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF_01/2020	UN	1,80	497,03	621,29	1.118,32	894,65
10.3	SETOP	ED-50279	CUBA DE LOUÇA BRANCA DE EMBUTIR, FORMATO OVAL, INCLUSIVE VÁLVULA DE ESCOAMENTO DE METAL COM ACABAMENTO CROMADO, SIFÃO DE METAL TIPO COPO COM ACABAMENTO CROMADO, FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO	un	1,00	342,98	428,73	428,73	342,98
10.4	SETOP	ED-50330	TORNEIRA METÁLICA PARA LAVATÓRIO, ABERTURA 1/4 DE VOLTA, ACABAMENTO CROMADO, COM AREJADOR, APLICAÇÃO DE MESA, INCLUSIVE ENGATE FLEXÍVEL METÁLICO, FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO	un	1,00	132,77	165,96	165,96	132,77
10.5	SETOP	ED-49996	REGISTRO DE GAVETA, TIPO BASE, ROSCÁVEL 1.1/2" (PARA TUBO SOLDÁVEL OU PPR DN 50MM/CPVC DN 42MM), INCLUSIVE ACABAMENTO (PADRÃO POPULAR) E CANOPLA CROMADOS	un	1,00	187,62	234,53	234,53	187,62



# MUNICÍPIO DE ALTEROSA

## ESTADO DE MINAS GERAIS



10.6	SETOP	ED-51159	VIDRO TEMPERADO TRANSPARENTE INCOLOR, ESP. 8MM, INCLUSIVE FIXAÇÃO E VEDAÇÃO COM GUARNIÇÃO/GAXETA DE BORRACHA NEOPRENE, FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO, EXCLUSIVE CAIXILHO/PERFIL	m2	1,82	272,21	340,26	619,28	495,42
10.7	SETOP	ED-51003	SOLEIRA EM GRANITO, NA COR CINZA ANDORINHA, ESP. 3CM, INCLUSIVE REJUNTAMENTO	m2	0,78	377,34	471,68	367,91	294,33
<b>Sub-Total 10</b>								<b>2.950,44</b>	<b>2.360,35</b>

11	PINT- 001		PINTURA						
11.1	SINAPI	88488	PINTURA LÁTEX ACRÍLICA PREMIUM, APLICAÇÃO MANUAL EM TETO, DUAS DEMÃOS. AF_04/2023	M2	700,00	14,40	18,00	12.600,00	10.080,00
11.2	SINAPI	88489	PINTURA LÁTEX ACRÍLICA PREMIUM, APLICAÇÃO MANUAL EM PAREDES, DUAS DEMÃOS. AF_04/2023	M2	1125,00	12,15	15,19	17.085,94	13.668,75
11.3	SINAPI	38122	FUNDO PREPARADOR ACRILICO BASE AGUA	L	252,00	19,78	24,73	6.230,70	4.984,56
11.4	SETOP	ED-50510	PINTURA ESMALTE EM SUPERFÍCIE DE CONCRETO/ALVENARIA, TRÊS (3) DEMÃOS, EXCLUSIVE SELADOR ACRÍLICO E MASSA ACRÍLICA/CORRIDA (PVA)	m2	1125,00	31,45	39,31	44.226,56	35.381,25
11.5	SETOP	ED-50497	PINTURA ESMALTE EM ESTRUTURA METÁLICA, DUAS (2) DEMÃOS, INCLUSIVE UMA (1) DEMÃO FUNDO ANTICORROSIVO	m2	94,00	37,84	47,30	4.446,20	3.556,96
11.6	SETOP	ED-50451	PINTURA ACRÍLICA EM PAREDE, DUAS (2) DEMÃOS, EXCLUSIVE SELADOR ACRÍLICO E MASSA ACRÍLICA/CORRIDA (PVA)	m2	760,00	15,14	18,93	14.383,00	11.506,40
11.7	SINAPI	102223	PINTURA VERNIZ (INCOLOR) ALQUÍDICO EM MADEIRA, USO INTERNO E EXTERNO, 3 DEMÃOS. AF_01/2021	M2	13,44	31,19	38,99	523,99	419,19
11.8	SINAPI	88494	EMASSAMENTO COM MASSA LÁTEX, APLICAÇÃO EM TETO, UMA DEMÃO, LIXAMENTO MANUAL. AF_04/2023	M2	30,00	20,63	25,79	773,63	618,90





# MUNICÍPIO DE ALTEROSA

## ESTADO DE MINAS GERAIS



11.9	SINAPI	88495	EMASSAMENTO COM MASSA LÁTEX, APLICAÇÃO EM PAREDE, UMA DEMÃO, LIXAMENTO MANUAL. AF_04/2023	M2	100,00	11,49	14,36	1.436,25	1.149,00
11.10	SINAPI	100717	LIXAMENTO MANUAL EM SUPERFÍCIES METÁLICAS EM OBRA. AF_01/2020	M2	24,00	9,70	12,13	291,00	232,80
11.11	SETOP	ED-50506	LIXAMENTO MANUAL EM TETO PARA REMOÇÃO DE TINTA	m2	50,00	3,37	4,21	210,63	168,50
11.12	SETOP	ED-50505	LIXAMENTO MANUAL EM PAREDE PARA REMOÇÃO DE TINTA	m2	50,00	2,97	3,71	185,63	148,50
11.13	SINAPI	100718	COLOCAÇÃO DE FITA PROTETORA PARA PINTURA. AF_01/2020	M	100,00	1,36	1,70	170,00	136,00
Sub-Total 11								102.563,52	82.050,81

12	LATE- 001		LAJE						
12.1	SETOP	ED-50254	LAJE PRÉ-MOLDADA UNIDIRECIONAL COM ENCHIMENTO EM POLIESTIRENO EXPANDIDO (EPS), CAPEAMENTO DE 4CM, SOBRECARGA DE 100KG/M2, ALTURA TOTAL DE 11CM E VÃO LIVRE MÁXIMO DE 5M, INCLUSIVE CONCRETO ESTRUTURAL, USINADO BOMBEADO COM FCK DE 20MPA, EXCLUSIVE TELA ARMADA E CIMBRAMENTO	m2	35,00	157,29	196,61	6.881,44	5.505,15
12.2	SETOP	ED-19638	CIMBRAMENTO PARA LAJE PRÉ-MOLDADA COM ESCORAMENTO METÁLICO, TIPO "B", ALTURA DE (311 ATÉ 450)CM, INCLUSIVE DESCARGA, MONTAGEM, DESMONTAGEM E CARGA	m2xmês	20,00	20,66	25,83	516,50	413,20
Sub-Total 12								6.881,44	5.505,15

13	COBER- 001		COBERTURA						
13.1	SETOP	ED-48408	ENGRADAMENTO PARA TELHADO DE FIBROCIMENTO ONDULADA	m2	70,00	84,15	105,19	7.363,13	5.890,50



# MUNICÍPIO DE ALTEROSA

## ESTADO DE MINAS GERAIS



13.2	SETOP	ED-48424	COBERTURA EM TELHA DE FIBROCIMENTO, TIPO ONDULADA, ESP. 6MM, COM RECOBRIMENTO TRANSVERSAL E LONGITUDINAL, EXCLUSIVE CUMEEIRA E ENGRADAMENTO, INCLUSIVE ACESSÓRIOS DE FIXAÇÃO E IÇAMENTO MANUAL VERTICAL	m2	70,00	38,85	48,56	3.399,38	2.719,50
13.3	SETOP	ED-50684	RUFO E CONTRA-RUFO EM CHAPA GALVANIZADA, ESP. 0,5MM (GSG-26), COM DESENVOLVIMENTO DE 25CM, INCLUSIVE IÇAMENTO MANUAL VERTICAL	m	22,00	40,49	50,61	1.113,48	890,78
13.4	ORÇAMENTO	6	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NO FORNECIMENTO INSTALAÇÃO DE ESTRUTURA METÁLICA PERFIL EM U SOLDADO COM CHAPAS LONGITUDINAIS (100X50-14) E TRANSVERSAIS (30X20-14) DE UMA AGUA. JÁ INCLUSO 4 PILARES DE SUSTENTAÇÃO DE 3 METROS, ENGRADAMENTO E TELHAS METÁLICAS E TODOS OS MATERIAIS DE FIXAÇÃO E INSTALAÇÃO. INCLUSIVE PINTURA ANTICORROSIVA COM ESMÁLTE SINTÉTICO DE TODOS OS ITENS ACIMA.	M2	42,00	200,00	250,00	10.500,00	8.400,00
<b>Sub-Total 13</b>								<b>22.375,98</b>	<b>17.900,78</b>

14	INF SUP- 001		INFRAESTRUTURA E SUPRAESTRUTURA						
14.1	SINAPI	96527	ESCAVAÇÃO MANUAL DE VALA PARA VIGA BALDRAME (INCLUINDO ESCAVAÇÃO PARA COLOCAÇÃO DE FÔRMAS). AF_06/2017	M3	1,50	121,80	152,25	228,38	182,70
14.2	SETOP	ED-29801	PERFURAÇÃO MANUAL DE ESTACA TIPO BROCA A TRADO, INCLUSIVE AFASTAMENTO, EXCLUSIVE ARMAÇÃO, CONCRETO ESTRUTURAL, TRANSPORTE E RETIRADA DO MATERIAL ESCAVADO	m3	2,00	164,85	206,06	412,13	329,70



# MUNICÍPIO DE ALTEROSA

## ESTADO DE MINAS GERAIS



14.3	SINAPI	92762	ARMAÇÃO DE PILAR OU VIGA DE ESTRUTURA CONVENCIONAL DE CONCRETO ARMADO UTILIZANDO AÇO CA-50 DE 10,0 MM - MONTAGEM. AF_06/2022	KG	30,00	10,24	12,80	384,00	307,20
14.4	SINAPI	96546	ARMAÇÃO DE BLOCO, VIGA BALDRAME OU SAPATA UTILIZANDO AÇO CA-50 DE 10 MM - MONTAGEM. AF_06/2017	KG	84,00	12,08	15,10	1.268,40	1.014,72
14.5	SINAPI	96543	ARMAÇÃO DE BLOCO, VIGA BALDRAME E SAPATA UTILIZANDO AÇO CA-60 DE 5 MM - MONTAGEM. AF_06/2017	KG	34,00	16,83	21,04	715,28	572,22
14.6	SINAPI	96536	FABRICAÇÃO, MONTAGEM E DESMONTAGEM DE FÔRMA PARA VIGA BALDRAME, EM MADEIRA SERRADA, E=25 MM, 4 UTILIZAÇÕES. AF_06/2017	M2	10,80	90,84	113,55	1.226,34	981,07
14.7	SINAPI	43055	ACO CA-50, 12,5 MM OU 16,0 MM, VERGALHAO	KG	126,00	6,26	7,83	985,95	788,76
14.8	SINAPI	43059	ACO CA-60, 4,2 MM, OU 5,0 MM, OU 6,0 MM, OU 7,0 MM, VERGALHAO	KG	34,00	6,84	8,55	290,70	232,56
14.9	SETOP	RO-42417	Concreto estrutural com resistência Fck >= 25,0 Mpa (Execução, incluindo o fornecimento de todos os materiais, exclui o transporte dos agregados)	m3	3,50	604,29	755,36	2.643,77	2.115,02
14.10	SINAPI	93205	CINTA DE AMARRAÇÃO DE ALVENARIA MOLDADA IN LOCO COM UTILIZAÇÃO DE BLOCOS CANALETA. AF_03/2016	M	36,00	37,90	47,38	1.705,50	1.364,40
Sub-Total 14								9.860,43	7.888,35
TOTAL GERAL DA OBRA								258.603,08	206.882,46

WILSON RODRIGUES MARTINS  
ENG° CIVIL-CREA-MG: 249597/D

MARCELO NUNES DE SOUZA  
PREFEITO MUNICIPAL

06/02/2024  
DATA



# MUNICÍPIO DE ALTEROSA

## ESTADO DE MINAS GERAIS



ANEXO III							
CRONOGRAMA FISCO/FINANCEIRO							
PREFEITURA: PREFEITURA MUNICIPAL DE ALTEROSA				FOLHA Nº: 01/01			
OBRA: REFORMA DO PREDIO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE				DATA: 06/02/2024			
LOCAL: SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE				FORMA DE EXECUÇÃO:		BDI: 25,00%	
REGIÃO/MÊS DE REFERÊNCIA: SINAPI 10/2023   SETOP 08/2023				(   ) DIRETA		(X) INDIRETA	
PRAZO DE EXECUÇÃO: 03 Meses							
ITEM	CÓDIGO	ETAPAS/DESCRIÇÃO	FÍSICO/ FINANCEIRO	TOTAL ETAPAS	MÊS 1	MÊS 2	MÊS 3
1	DERE - 001	DEMOLIÇÕES E REMOÇÕES	Físico %	100,00%	100,00%		
			Financeiro	5.718,40	5.718,40	0,00	0,00
2	PASSE- 001	PASSEIOS	Físico %	100,00%			100,00%
			Financeiro	9.073,76	0,00	0,00	9.073,76
3	ALV- 001	ALVENARIA	Físico %	100,00%	100,00%		
			Financeiro	26.003,25	26.003,25	0,00	0,00
4	RASENCH- 001	RASGO E ENCHIMENTO	Físico %	100,00%	100,00%		
			Financeiro	1.399,75	1.399,75	0,00	0,00
5	PIS- 001	PISOS	Físico %	100,00%	100,00%		
			Financeiro	14.349,83	14.349,83	0,00	0,00
6	REVES - 001	REVESTIMENTOS	Físico %	100,00%			100,00%
			Financeiro	9.174,25	0,00	0,00	9.174,25
7	INS ET- 001	INSTALAÇÕES ELÉTRICAS E TELEFONICAS	Físico %	100,00%	100,00%		
			Financeiro	10.120,69	10.120,69	0,00	0,00
8	ESQ- 001	ESQUADRIAS	Físico %	100,00%		50,00%	50,00%
			Financeiro	33.724,40	0,00	16.862,20	16.862,20
9	INS HIDRO- 001	INSTALAÇÕES HIDRO SANITARIAS E ESGOTO	Físico %	100,00%	100,00%		
			Financeiro	4.406,95	4.406,95	0,00	0,00



# MUNICÍPIO DE ALTEROSA

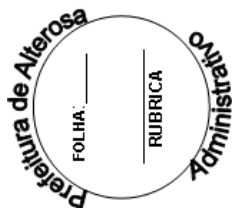
## ESTADO DE MINAS GERAIS



10	ACESS- 001	ACESSORIOS	Físico %	100,00%			100,00%
			Financeiro	2.950,44	0,00	0,00	2.950,44
11	PINT- 001	PINTURA	Físico %	100,00%		70,00%	30,00%
			Financeiro	102.563,52	0,00	71.794,46	30.769,06
12	LATE- 001	LAJE	Físico %	100,00%			100,00%
			Financeiro	6.881,44	0,00	0,00	6.881,44
13	COBER- 001	COBERTURA	Físico %	100,00%			100,00%
			Financeiro	22.375,98	0,00	0,00	22.375,98
14	INF SUP- 001	INFRAESTRUTURA E SUPRAESTRUTURA	Físico %	100,00%	100,00%		
			Financeiro	9.860,43	9.860,43	0,00	0,00
TOTAL			Físico %	100,00%	27,79%	34,28%	37,93%
			Financeiro	R\$ 258.603,08	R\$ 71.859,30	R\$ 88.656,66	R\$ 98.087,12

WILSON RODRIGUES MARTINS  
ENGº CIVIL CREA-MG: 249597/D

MARCELO NUNES DE SOUZA  
PREFEITO MUNICIPAL



# MUNICÍPIO DE ALTEROSA

## ESTADO DE MINAS GERAIS



ANEXO IV		
PLANILHA RESUMO ORÇAMENTÁRIA		
PREFEITURA: PREFEITURA MUNICIPAL DE ALTEROSA		FOLHA Nº: 01/01
OBRA: REFORMA DO PRÉDIO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE		DATA: 06/02/2024
ITEM	DISCRIMINAÇÃO DOS SERVIÇOS	VALOR TOTAL
1	DEMOLIÇÕES E REMOÇÕES	R\$4.574,72
2	PASSEIOS	R\$7.259,01
3	ALVENARIA	R\$20.802,60
4	RASGO E ENCHIMENTO	R\$1.119,80
5	PISOS	R\$11.479,86
6	REVESTIMENTOS	R\$7.339,40
7	INSTALAÇÕES ELÉTRICAS E TELEFONICAS	R\$8.096,55
8	ESQUADRIAS	R\$26.979,52
9	INSTALAÇÕES HIDRO SANITARIAS E ESGOTO	R\$3.525,56
10	ACESSORIOS	R\$2.360,35
11	PINTURA	R\$82.050,81
12	LAJE	R\$5.505,15
13	COBERTURA	R\$17.900,78
14	INFRAESTRUTURA E SUPRAESTRUTURA	R\$7.888,35
TOTAL DO CUSTO DOS SERVIÇOS SEM BDI		R\$206.882,46
BDI (25,00%)		R\$ 258.603,08
TOTAL DO CUSTO DOS SERVIÇOS		R\$258.603,08

WILSON RODRIGUES MARTINS

ENGº CIVIL CREA-MG: 249597/D





# MUNICÍPIO DE ALTEROSA

## ESTADO DE MINAS GERAIS







# MUNICÍPIO DE ALTEROSA

## ESTADO DE MINAS GERAIS





# MUNICÍPIO DE ALTEROSA

## ESTADO DE MINAS GERAIS

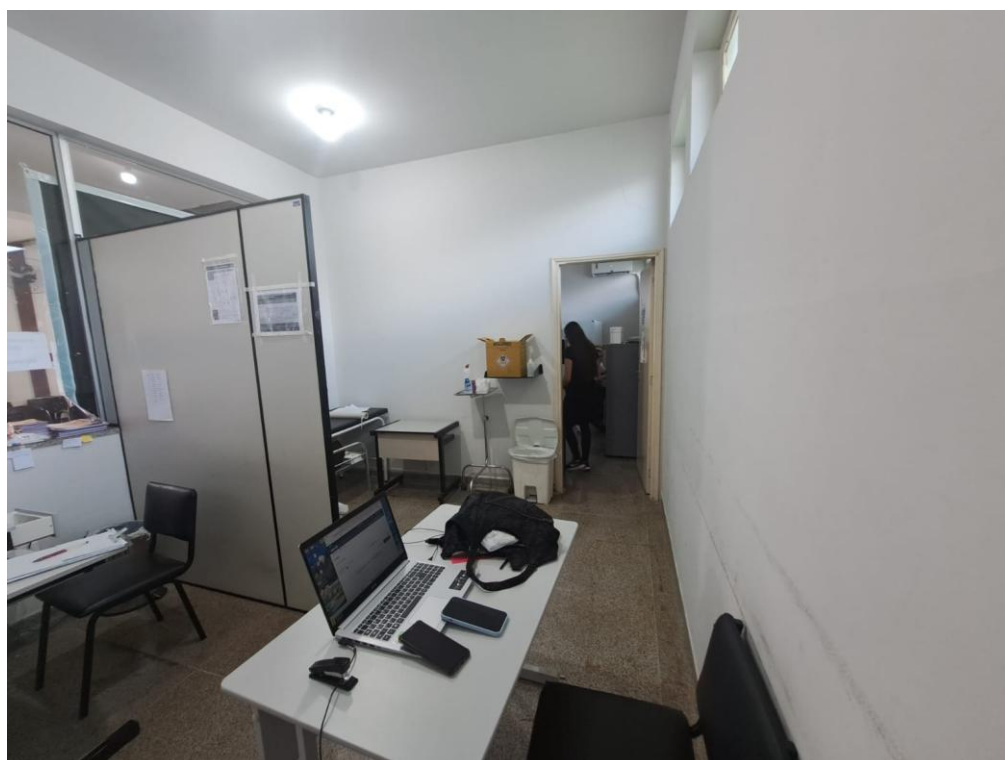






# MUNICÍPIO DE ALTEROSA

## ESTADO DE MINAS GERAIS





# MUNICIPIÓ DE ALTEROSA

## ESTADO DE MINAS GERAIS

